

**Allan Nielsen Holding ApS**  
c/o Allan Nielsen  
Højlundparken 120  
7600 Struer

**CVR-nr. 32465994**

**Årsrapport for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 17. august 2022

Allan Nielsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	8
Balance 30. juni	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapport 2021/22 for Allan Nielsen Holding ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidigt er det min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Struer, den 17. august 2022

**Direktion**

Allan Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Allan Nielsen Holding ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Allan Nielsen Holding ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Køge, den 17. august 2022  
Addere Revision  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34589992

Søren Nielsen  
Statsautoriseret revisor  
mne10798

## Selskabsoplysninger

**Navn og adresse:** Allan Nielsen Holding ApS  
Højlundparken 120  
7600 Struer

Telefon: 41 87 04 01  
E-mail: an@polygondb.dk

CVR-nr. 32465994  
Hjemstedkommune: Struer

**Direktion:** Allan Nielsen

**Revision:** Addere Revision  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34589992  
Galoche Allé 6  
4600 Køge

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Allan Nielsen Holding ApS aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og at forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelse

#### Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til ledelse og administration herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, lokaler, kontoromkostninger m.v.

#### Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

#### Skat af årets resultat:

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

**Balance****Andre værdipapirer og kapitalandele:**

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealiseringsværdi.

**Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

**Forpligtelser:**

Forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

kr.	Note	2021/22	2020/21
Administrationsomkostninger	2	-12.669	-9.753
<b>Driftsresultat</b>		<b>-12.669</b>	<b>-9.753</b>
Finansielle indtægter		952.914	0
Finansielle omkostninger		-4.693	-2.450
		<b>948.221</b>	<b>-2.450</b>
<b>Resultat før skat</b>		<b>935.552</b>	<b>-12.203</b>
Skat af årets resultat	3	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>935.552</b>	<b>-12.203</b>
<b>Resultatdisponering:</b>			
Forslag til udbytte for regnskabsåret		114.400	113.000
Overført overskud		821.152	-125.203
<b>Årets resultat</b>		<b>935.552</b>	<b>-12.203</b>

**Balance 30. juni****Aktiver**

kr.	<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>Langfristede aktiver</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele	4	<u>222.612</u>	<u>223.659</u>
<b>Finansielle aktiver</b>		<u>222.612</u>	<u>223.659</u>
<b>Langfristede aktiver</b>		<u>222.612</u>	<u>223.659</u>
<b>Kortfristede aktiver</b>			
Likvide beholdninger		<u>1.057.489</u>	<u>233.890</u>
<b>Kortfristede aktiver</b>		<u>1.057.489</u>	<u>233.890</u>
<b>Aktiver</b>		<u><u>1.280.101</u></u>	<u><u>457.549</u></u>

**Balance 30. juni****Passiver**

kr.	<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>Egenkapital</b>			
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført overskud		1.035.701	214.549
Foreslået udbytte		<u>114.400</u>	<u>113.000</u>
<b>Egenkapital</b>		<u>1.275.101</u>	<u>452.549</u>
<b>Forpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		<u>5.000</u>	<u>5.000</u>
<b>Kortfristede forpligtelser</b>		<u>5.000</u>	<u>5.000</u>
<b>Forpligtelser</b>		<u>5.000</u>	<u>5.000</u>
<b>Passiver</b>		<u>1.280.101</u>	<u>457.549</u>
Hovedaktivitet	1		

**Egenkapitalopgørelse**

kr.	Selskabs- kapital	Overført overskud	Foreslået udbytte	Egenkapital
<b>Egenkapital 1. juli 2020</b>	125.000	339.752	110.600	575.352
Betalt udbytte	0	0	-110.600	-110.600
Årets resultat	0	-125.203	113.000	-12.203
<b>Egenkapital 30. juni 2021</b>	125.000	214.549	113.000	452.549
Betalt udbytte	0	0	-113.000	-113.000
Årets resultat	0	821.152	114.400	935.552
<b>Egenkapital 30. juni 2022</b>	125.000	1.035.701	114.400	1.275.101

## Noter

kr.	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>1. Hovedaktivitet:</b>		
Selskabets hovedaktivitet er investering i andre virksomheder og værdipapirer.		
<b>2. Personaleomkostninger:</b>		
Lønninger	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>3. Skat af årets resultat:</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Regulering af udskudt skat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>4. Andre værdipapirer og kapitalandele:</b>		
Kostpris 1. juli	223.659	174.000
Tilgang i årets løb	222.612	223.659
Afgang i årets løb	<u>-223.659</u>	<u>-174.000</u>
Kostpris 30. juni	<u>222.612</u>	<u>223.659</u>
Regnskabsmæssig værdi	<u>222.612</u>	<u>223.659</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Allan Nielsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-652762638232

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-08-17 12:14:04 UTC

NEM ID 

## Søren Nielsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34589992-RID:80792835

IP: 80.63.xxx.xxx

2022-08-17 12:18:17 UTC

NEM ID 

## Allan Nielsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-652762638232

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-08-17 12:23:41 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: QM6EU-HT7UE-PT4U8-TD2C5-AG2PB-CVUQK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>