

## **Attestbooking ApS**

c/o Jens Stürup, Gammel Holtevej 53, 2840 Holte

CVR. nr. 32 45 28 68  
(10. regnskabsår)

### **Årsrapport 2020**

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling, den 25. marts 2021

---

Dirigent Jens Stürup

# ÅRSRAPPORT 2020

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsenspåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Virksomhedsoplysninger	3
Beretning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance aktiver	10
Balance passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for Attestbooking ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 – 31. december 2020

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Holte, den 15. marts 2021

### Direktionen

---

Jens Stürup  
Direktør

### Bestyrelsen

---

Jens Stürup

---

Thomas Henrik Lund

---

Ernst Peter Wittwer

## Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskal

### Til kapitalejerne i Attestbooking ApS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Attestbooking ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Jeg har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet mig til brug for at opstille regnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Søborg, den 15. marts 2021

**Registreret revisor Marianne Mortensen**

CVR nr. 15 66 49 08  
Buddingevej 225, st. th.  
2860 Søborg

Marianne Mortensen

Registreret revisor

mne2526

## Selskabsoplysninger

Attestbooking ApS  
C/O Jens Stürup  
Gammel Holtevej 53  
2840 Holte

Hjemmeside: [www.atestbooking.dk](http://www.atestbooking.dk)

CVR-nr.: 32 45 28 68  
Etableret: 17. september 2009  
Hjemsted: Rudersdal  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Direktion

Jens Stürup

## Bestyrelse

Jens Stürup  
Thomas Henrik Lund  
Ernst Peter Wittwer

## Revisor

Registreret revisor Marianne Mortensen  
Buddingevej 225, st. th.  
2860 Søborg

## **Beretning**

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at formidle udarbejdelse af speciallægeattester.

### **Væsentlige begivenheder i regnskabsåret**

Det har været et stabilt godt år for selskabet og Covi-19 har ikke haft en negativ virkning for regnskabsåret.

### **Det regnskabsmæssige resultat**

Det regnskabsmæssige resultat for perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 udviser et overskud på kr. 579.668 efter skat og en egenkapital på kr. 1.718.134.

Ledelsen anser det opnåede resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet 2020.

Ledelsen forventer ikke, at den fortsatte nedlukning ifm. Covid-19 får negative konsekvenser for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Attestbooking ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Samt tilvalg af bestemmelsen om egenkapitalopgørelse fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende og i øvrigt uændret i forhold til sidste år.

## Generelt

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil forsvinde fra selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpriser. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

**Bruttofortjeneste** er jf. ÅRL § 32 sammendraget af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger omfattende salgsomkostninger og administrationsomkostninger.

#### Nettoomsætning:

*Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.*

#### Andre eksterne omkostninger:

##### *Salgsomkostninger*

*Salgsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører reklame- og markedsføringsomkostninger m.v.*

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Resultatopgørelsen**

#### *Administrationsomkostninger*

*Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer, kontingenter husleje, revisionshonorar samt småanskaffelser.*

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til selskabets ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt rentetillæg/fradrag vedr. årets beregnet selskabsskat.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Immaterielle og materielle aktiver måles ved første indregning til kostpris.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      3 - 5 år

Aktiver med en kostpris på under 14.100 kr. indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele under anlægssaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til indre værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Ikke-fakturerede tjenesteydelser indgår i tilgodehavender og måles efter faktureringsmetoden til salgsværdien af det udførte arbejde.

#### **Forudbetalte omkostninger**

Forudbetalte omkostninger, indregnet under aktiver, omfatter omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsåret, hvorpå der er modtaget fraktura i indeværende regnskabsår.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter omkostninger vedrørende regnskabsåret, hvorpå der først er modtaget fraktura i efterfølgende regnskabsår.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Balancen**

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende. Ændring i udskudt skat indregnes i resultat-opgørelsen når den medtages som gældshensættelse.

#### **Udbytte**

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

RESULTATOPGØRELSE1. JANUAR 2020 - 31. DECEMBER 2020

<u>Note</u>		<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> tkr.
	BRUTTOFORTJENESTE	1.075.798	956
1	Personaleomkostninger	-430.515	-491
2	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-3.023	0
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	642.260	465
	Andre finansielle indtægter	113.995	0
	Andre finansielle omkostninger	-11.584	-7
	RESULTAT FØR SKAT	744.671	458
3	Skat af årets resultat	-165.003	-101
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>579.668</b>	<b>357</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	800.000	0
	Overført resultat	-220.332	357
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>579.668</b>	<b>357</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020**

**AKTIVER**

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 tkr.
<b><u>ANLÆGSAKTIVER</u></b>		
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11.964	15
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>11.964</b>	<b>15</b>
<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele	613.210	0
<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>613.210</b>	<b>0</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>625.174</b>	<b>15</b>
<b><u>OMSÆTNINGSAKTIVER</u></b>		
<b>TILGODEHAVENDER:</b>		
Tilgodehavender for varer og tjenesteydelser	234.930	251
Forudbetalte omkostninger	8.319	8
<b>TILGODEHAVENDER I ALT</b>	<b>243.249</b>	<b>259</b>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>	<b>1.360.510</b>	<b>1.168</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>1.603.759</b>	<b>1.427</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>2.228.933</b>	<b>1.442</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020****PASSIVER**

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 tkr.
<b><u>EGENKAPITAL</u></b>		
Selskabskapital	125.000	125
Overført resultat	793.134	1.013
Forslag til udbytte for regnskabsåret	800.000	0
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b><u>1.718.134</u></b>	<b><u>1.138</u></b>
<b><u>HENSATTE FORPLIGTELSER</u></b>		
Hensættelse til udskudt skat	762	1
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT</b>	<b><u>762</u></b>	<b><u>1</u></b>
<b><u>KORTFRISTET GÆLD</u></b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	39.500	40
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	463.462	255
Periodeafgrænsningsposter	7.075	8
<b>KORTFRISTET GÆLD I ALT</b>	<b><u>510.037</u></b>	<b><u>303</u></b>
<b>GÆLD I ALT</b>	<b><u>510.037</u></b>	<b><u>303</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>2.228.933</u></b>	<b><u>1.442</u></b>

4 Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kationer

**Egenkapitalopgørelse for 2019 tkr.**

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	Ultimo
Egenkapital, primo	125	656	600	1.381
Årets resultat		357		357
Betalt udbytte			-600	-600
Udbytte				0
<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>125</b>	<b>1.013</b>	<b>0</b>	<b>1.138</b>

**Egenkapitalopgørelse for 2020**

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	Ultimo
Egenkapital, primo	125.000	1.013.466	0	1.138.466
Årets resultat		579.668		579.668
Betalt udbytte				0
Udbytte		-800.000	800.000	0
<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>793.134</b>	<b>800.000</b>	<b>1.718.134</b>

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**

<u>Note</u>	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>tkr.</u>
<b>1 <u>Personaleomkostninger</u></b>		
Selskabet har i gennemsnit beskæftiget antal medarbejdere.	<u>2,0</u>	<u>2,0</u>
<u>De samlede personaleomkostninger udgør:</u>		
Løn og gager	477.728	478
Andre omkostninger til social sikring	12.787	13
Regulering feriepengeforpligtelser	<u>-60.000</u>	<u>0</u>
	<b><u>430.515</u></b>	<b><u>491</u></b>
<b>2 <u>Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</u></b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>3.023</u>	
	<b><u>3.023</u></b>	
<b>3 <u>Skat af årets resultat</u></b>		
Skat af forventet selvangiven indkomst	165.044	100
Regulering af udskudt skat	<u>-41</u>	
	<u>165.003</u>	<u>100</u>
<b>4 <u>Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kationer</u></b>		
Selskabet er forsikret mod de forpligtelser der eventuelt ville kunne opstå ifm. GDPR med et loft på kr. 500.000.		
Herudover har selskabet ikke stillet garantier eller kation ligesom der heller ikke er indgået forpligtelser eller anden sikkerhedsstillelse.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Jens Stürup

---

Som dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-400035566170  
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 20:07:27  
Underskrevet med NemID

## Jens Stürup

---

Som direktør og bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-400035566170  
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 20:05:52  
Underskrevet med NemID

## Ernst Peter Wittwer

---

Som bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-387914992112  
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 17:24:20  
Underskrevet med NemID

## Thomas Henrik Lund

---

Som bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-053266008755  
Tidspunkt for underskrift: 26-03-2021 kl.: 10:23:10  
Underskrevet med NemID

## Marianne Mortensen

---

Som revisor NEM ID  
PID: 9208-2002-2-221463801879  
Tidspunkt for underskrift: 29-03-2021 kl.: 09:03:48  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 8e497417Ktz241924232