

Attestbooking ApS

c/o Jens Stürup, Gammel Holtevej 53, 2840 Holte

CVR. nr. 32 45 28 68

(10. regnskabsår)

Årsrapport 2019

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling, den 15/7 - 2020



Dirigent Jens Stürup

ÅRSRAPPORT 2019

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsenspåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2 - 4
Ledelsesberetning	
Virksomhedsoplysninger	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	7 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance aktiver	11
Balance passiver	12
Noter	13 - 14

PÅTEGNINGER

1.

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019 for Attestbooking ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Det indstilles på generalforsamlingen, at årsregnskabet fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Holte, den 15. april 2020

Direktionen



Jens Stürup
Direktør

Bestyrelsen



Thomas Henrik Lund



Jens Stürup



Ernst Peter Wittwer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Attestbooking ApS.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Attestbooking ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

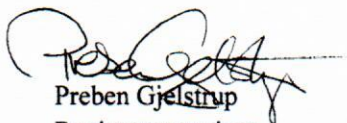
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Assendløse, den 15. april 2020

PDG-revision

Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR.nr. 36 49 09 77
Birkevadsvej 14
Assendløse
4130 Viby Sj.



Preben Gjelstrup
Registreret revisor
mne 3997

LEDELSESBERETNING

5.

Selskabsoplysninger

Attestbooking ApS
C/O Jens Stürup
Gammel Holtevej 53
2840 Holte

Hjemmeside: www.attestbooking.dk

CVR-nr.: 32 45 28 68
Etableret: 17. september 2009
Hjemsted: Rudersdal
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Jens Stürup

Bestyrelse

Jens Stürup
Thomas Henrik Lund
Ernst Peter Wittwer

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at formidle udarbejdelse af speciallægeattester.

Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Det har været et stabilt godt år for selskabet og der har ingen væsentlige begivenheder været i regnskabsåret.

Det regnskabsmæssige resultat

Det regnskabsmæssige resultat for perioden 1. januar 2019 - 31. december 2019 udviser et overskud på kr. 356.286 efter skat.

Ledelsen anser det opnåede resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter 31. december 2019 er der indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Virksomheden har p.t. nedsat drift p.g.a. Corona virus (COVID-19).

Det vides ikke, hvor meget ændringen af driften kommer til at betyde for den finansielle stilling fremover.

Ledelsen forventer dog ikke, at det får så store konsekvenser, at virksomheden skulle være truet af lukning da likviditetsreserven er stor nok til, at dække de faste omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Attestbooking ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende og uændret i forhold til sidste år.

Generelt

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpriser. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste er jf. ÅRL § 32 sammendraget af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger omfattende salgsomkostninger og administrationsomkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger:

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrøre reklame- og markedsføringsomkostninger m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer, kontingenter husleje, revisionshonorar samt materielle aktiver under kr. 12.900 m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til selskabets ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt rentetillæg/fradrag vedr. årets beregnet selskabsskat.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle aktiver måles ved første indregning til kostpris.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 - 5 år

Aktiver med en kostpris på under 13.900 kr. indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Ikke-fakturerede tjenesteydelser indgår i tilgodehavender og måles efter faktureringsmetoden til salgsværdien af det udførte arbejde.

Forudbetalte omkostninger

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsåret, hvorpå der er modtaget faktura i indeværende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter omkostninger vedrørende regnskabsåret, hvorpå der først er modtaget faktura i efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende. Ændring i udskudt skat indregnes i resultat-opgørelsen når den medtages som gældshensættelse.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

RESULTATOPGØRELSE**1. JANUAR 2019 - 31. DECEMBER 2019**

<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>	<u>2018</u> <u>tkr.</u>
	956.171	714
	BRUTTOFORTJENESTE	
1	Personaleomkostninger	-513
2	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	201
	Andre finansielle omkostninger	-5
	RESULTAT FØR SKAT	196
3	Skat af årets resultat	-43
	ÅRETS RESULTAT	153
Resultatdisponering		
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	600
	Overført resultat	-447
	ÅRETS RESULTAT	153

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**AKTIVER**

<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>	<u>2018</u> <u>tkr.</u>
<u>ANLÆGSAKTIVER</u>		
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
	14.987	0
	<u>14.987</u>	<u>0</u>
	<u>14.987</u>	<u>0</u>
<u>OMSÆTNINGSAKTIVER</u>		
TILGODEHAVENDER:		
	251.130	198
	7.596	3
	<u>258.726</u>	<u>201</u>
	<u>1.168.266</u>	<u>1.535</u>
	<u>1.426.992</u>	<u>1.736</u>
	<u>1.441.979</u>	<u>1.736</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**PASSIVER**

<u>Note</u>		<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> tkr.
4	<u>EGENKAPITAL</u>		
	Selskabskapital	125.000	125
	Overført resultat	1.013.466	657
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	600
	EGENKAPITAL I ALT	<u>1.138.466</u>	<u>1.382</u>
	<u>HENSATTE FORPLIGTELSER</u>		
	Hensættelse til udskudt skat	803	0
	HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT	<u>803</u>	<u>0</u>
	<u>KORTFRISTET GÆLD</u>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	39.500	43
	Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	255.657	196
	Periodeafgrænsningsposter	7.553	115
	KORTFRISTET GÆLD I ALT	<u>302.710</u>	<u>354</u>
	GÆLD I ALT	<u>302.710</u>	<u>354</u>
	PASSIVER I ALT	<u>1.441.979</u>	<u>1.736</u>
5	Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kautioner		

NOTER TIL ÅRSREGNSKAB

<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> tkr.
1 <u>Personaleomkostninger</u>		
Selskabet har i gennemsnit beskæftiget antal medarbejdere.	2,0	2,0
<u>De samlede personaleomkostninger udgør:</u>		
Løn og gager	477.728	478
Andre omkostninger til social sikring	13.454	13
Regulering feriepengeforpligtelser	0	22
	<u>491.182</u>	<u>513</u>
2 <u>Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</u>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	126	0
	<u>126</u>	<u>0</u>
3 <u>Skat af årets resultat</u>		
Skat af forventet selvangiven indkomst	100.606	43
Regulering af udskudt skat	803	0
	<u>101.409</u>	<u>43</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABNote**4 Egenkapitalopgørelse**

		Udbetalt	Forslag til	
	Primo	udbytte	resultat-	Ultimo
<u>Egenkapitalbevægelser 2018</u>			disponering	
Anpartskapital	125.000	0	0	125.000
Overført resultat	1.104.875	0	-447.695	657.180
Forslag til udbytte	0	0	600.000	600.000
	<u>1.229.875</u>	<u>0</u>	<u>152.305</u>	<u>1.382.180</u>
<u>Egenkapitalbevægelser 2019</u>	Primo	Udbetalt	Forslag til	Ultimo
Anpartskapital	125.000	0	0	125.000
Overført resultat	657.180	0	356.286	1.013.466
Forslag til udbytte	600.000	-600.000	0	0
	<u>1.382.180</u>	<u>-600.000</u>	<u>356.286</u>	<u>1.138.466</u>

5 Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kautioner

Selskabet har ikke stillet garantier eller kaution ligesom der heller ikke er indgået forpligtelser eller anden sikkerhedsstillelse.