

UNIQRVISION

.....
Registreret Revisionsanpartsselskab


Attestbooking ApS

c/o Jens Stürup, Gammel Holtevej 53, 2840 Holte

CVR. nr. 32 45 28 68
(6. regnskabsår)

Årsrapport 2015

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling, den 17. maj 2016



Dirigent Jens Stürup

Vandtårnsvej 62A
2860 Søborg
CVR nr. 31874610

Telefon: 9189 9392
Email: info@uniqrevision.dk
web: www.uniqrevision.dk

ÅRSRAPPORT 2015

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--------------------------------------|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsenspåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors erklæring | 2 - 3 |
| Ledelsesberetning | |
| Virksomhedsoplysninger | 4 |
| Beretning | 5 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december | |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 - 8 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Balance aktiver | 10 |
| Balance passiver | 11 |
| Noter | 12 |

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015 for Attestbooking ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 – 31. december 2015.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holte, den 17. maj 2016

Direktionen



Jens Stürup
Direktør

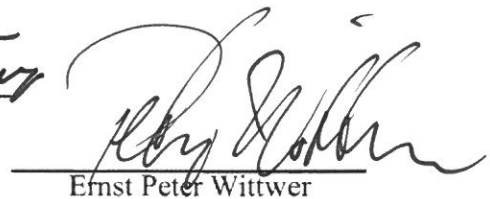
Bestyrelsen



Thomas Henrik Lund



Jens Stürup



Ernst Peter Wittwer

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i Attestbooking ApS.

Vi har revideret årsregnskabet for Attestbooking ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæring

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Søborg, den 17. maj 2016

UNIQRÉVISION

Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR. nr. 31 87 46 10



Marianne Mortensen

Registreret revisor

Selskabsoplysninger

Attestbooking ApS
C/O Jens Stürup
Gammel Holtevej 53
2840 Holte

Hjemmeside: www.attestbooking.dk

CVR-nr.: 32 45 28 68
Etableret: 17. september 2009
Hjemsted: Rudersdal
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Jens Stürup

Bestyrelse

Jens Stürup
Thomas Henrik Lund
Ernst Peter Wittwer

Revision

UNIQREVISION
Registreret Revisionsanpartsselskab
Vandtårnsvej 62A
2860 Søborg

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at formidle udarbejdelse af speciallægeattester.

Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Ledelsens forventninger til en øget omsætning for 2015 er blevet indfriet. Det har været et stabilt godt år for selskabet og der har ingen væsentlige begivenheder været i regnskabsåret.

Det regnskabsmæssige resultat

Det regnskabsmæssige resultat for perioden 1. januar 2015 - 31. december 2015 udviser et overskud på kr. 151.209 efter skat.

Ledelsen anser det opnåede resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet 2015.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Attestbooking ApS for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og er i hovedtræk følgende:

Generelt

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil forsvinde fra selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpriser. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste er jf. ÅRL § 32 sammendraget af flg. poster:

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Varekøb omfatter kostpris for årets solgte varer.

Andre eksterne omkostninger:

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører reklame- og markedsføringsomkostninger m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Ikke-fakturerede tjenesteydelser indgår i tilgodehavender og måles efter faktureringsmetoden til salgsværdien af det udførte arbejde.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter omkostninger vedrørende regnskabsåret, hvorpå der først er modtaget faktura i efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende. Ændring i udskudt skat indregnes i resultat-opgørelsen når den medtages som gældshensættelse.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

9.

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR 2015 - 31. DECEMBER 2015

| <u>Note</u> | 2015 kr. | 2014 tkr. |
|--------------------------------|---------------------------------------|--------------|
| | 401.941 | 295 |
| | BRUTTOFORTJENESTE | |
| 1 | Personaleomkostninger | 0 |
| | RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT | 295 |
| | Andre finansielle omkostninger | -3 |
| | RESULTAT FØR SKAT | 292 |
| 2 | Skat af årets resultat | -72 |
| | ÅRETS RESULTAT | 220 |
| Resultatdisponering | | |
| | Forslag til udbytte for regnskabsåret | 0 |
| | Overført resultat | 220 |
| | ÅRETS RESULTAT | 220 |

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

11.

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015

PASSIVER

| <u>Note</u> | | <u>2015</u> <u>kr.</u> | <u>2014</u> <u>tkr.</u> |
|-------------|---|---------------------------|----------------------------|
| 4 | <u>EGENKAPITAL</u> | | |
| | Selskabskapital | 125.000 | 125 |
| | Overført resultat | 644.323 | 733 |
| | Forslag til udbytte for regnskabsåret | 240.000 | 0 |
| | EGENKAPITAL I ALT | <u>1.009.323</u> | <u>858</u> |
| | <u>KORTFRISTET GÆLD</u> | | |
| | Forudbetaling fra kunder | 5.300 | 0 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 34.500 | 35 |
| | Skyldig selskabsskat | 31.873 | 48 |
| | Anden gæld | 142.849 | 9 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 0 | 76 |
| | KORTFRISTET GÆLD I ALT | <u>214.522</u> | <u>168</u> |
| | GÆLD I ALT | <u>214.522</u> | <u>168</u> |
| | PASSIVER I ALT | <u>1.223.845</u> | <u>1.026</u> |
| 6 | Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kautioner | | |

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

NOTER TIL ÅRSREGNSKAB

| <u>Note</u> | | <u>2015</u> <u>kr.</u> | <u>2014</u> <u>tkr.</u> | | |
|-------------|--|---------------------------|----------------------------|---|------------------|
| 1 | <u>Personaleudgifter</u> | | | | |
| | Selskabet har i gennemsnit beskæftiget antal medarbejdere. | <u>0,2</u> | <u>0</u> | | |
| | Der er ikke udbetalt særskilt vederlag for direktions- og bestyrelsesarbejde. | | | | |
| 3 | <u>Skat af årets resultat</u> | | | | |
| | Skat af forventet selvangiven indkomst | <u>46.765</u> | <u>72</u> | | |
| | | <u>46.765</u> | <u>72</u> | | |
| | Der er ingen eventuel skat at beregne. | | | | |
| 4 | <u>Egenkapitalopgørelse</u> | | | | |
| | <u>Egenkapitalbevægelser 2014</u> | <u>Primo</u> | <u>Udbetalt udbytte</u> | <u>Forslag til resultat-disponering</u> | <u>Ultimo</u> |
| | Anpartskapital | 125.000 | 0 | 0 | 125.000 |
| | Overført resultat | 513.394 | 0 | 219.720 | 733.114 |
| | Forslag til udbytte | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | | <u>638.394</u> | <u>0</u> | <u>219.720</u> | <u>858.114</u> |
| | <u>Egenkapitalbevægelser 2015</u> | <u>Primo</u> | <u>Udbetalt udbytte</u> | <u>Forslag til resultat-disponering</u> | <u>Ultimo</u> |
| | Anpartskapital | 125.000 | 0 | 0 | 125.000 |
| | Overført resultat | 733.114 | 0 | -88.791 | 644.323 |
| | Forslag til udbytte | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>240.000</u> | <u>240.000</u> |
| | | <u>858.114</u> | <u>0</u> | <u>151.209</u> | <u>1.009.323</u> |
| 5 | <u>Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kautioner</u> | | | | |
| | Selskabet har ikke stillet garantier eller kaution ligesom der heller ikke er indgået forpligtelser eller anden sikkerhedsstillelse. | | | | |