

**Murerfirmaet Bjørklund &
Eskildsen ApS**

Lerhøj 20
2880 Bagsværd

CVR-nr. 32451101

Årsrapport 2020

1. januar 2020 - 31. december 2020

Fremlagt og godkendt på ordinær generalforsamling,
den 7. juni 2021

Dennis Eskildsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Resultatdisponering	11
Aktiver	12
Passiver	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Selskabsoplysninger

Selskab

Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS
Lerhøj 20
2880 Bagsværd

CVR-nr.: 32451101

Direktion

Dennis Eskildsen
Jacob Steen Bjørklund

Revisor

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Simon Morthorst, statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive murer- og entreprenørarbejde og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret en stigning i indtjeningen i forhold til sidste år og et positivt resultat. Årets resultat har dog ikke indfriet de forventninger, der var stillet til året.

Den forventede udvikling

Der forventes et positivt resultat i det kommende regnskabsår og egenkapitalen forventes reetableret igennem egen indtjening i løbet af de kommende to - tre regnskabsår.

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bagsværd, den 4. juni 2021

I direktionen

Dennis Eskildsen
Direktør

Jacob Steen Bjørklund
Direktør

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til anpartshaverne i Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang, fortsat

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 4. juni 2021

inforevision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

Simon Morthorst

Statsautoriseret revisor

mne29383

Anvendt regnskabspraksis

Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "Nettoomsætning", "Vareforbrug" samt "Eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance ved salg af anlægsaktiver.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter:

- Salgsomkostninger
- Administrationsomkostninger

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter samt rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under finansielle indtægter og omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	0-20%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år	0-10%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis bruttofortjenesten og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Eventuelle modtagne forudbetalinger fra kunder vedrørende ikke leverede varer er opført som en forpligtelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte ressourcer i forhold til de forventede samlede ressourcer på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af modtagne forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, indregnes det samlede forventede tab straks som en hensat forpligtelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Egenkapital

Forhøjelser af selskabskapitalen indregnes direkte på egenkapitalen med fradrag af tilhørende transaktionsomkostninger.

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Bruttofortjeneste		4.929.941	3.625.502
Personaleomkostninger	2	-4.820.166	-4.496.601
Indtjeningsbidrag		109.775	-871.099
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	3	-74.477	-100.258
Resultat af primær drift		35.298	-971.357
Øvrige finansielle omkostninger		-23.824	-21.807
Resultat før skat		11.474	-993.164
Skat af årets resultat	4	0	0
Årets resultat		11.474	-993.164

Resultatdisponering

	2020 DKK	2019 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Overført til overført resultat	11.474	-993.164
Årets resultat	11.474	-993.164

Aktiver

	Note	31-12-2020 DKK	31-12-2019 DKK
Indretning af lejede lokaler		17.638	20.902
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		75.899	147.112
Materielle anlægsaktiver	5	93.537	168.014
Anlægsaktiver		93.537	168.014
Råvarer og hjælpematerialer		2.500	2.500
Varebeholdninger		2.500	2.500
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.980.293	1.974.214
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	82.977	121.511
Andre tilgodehavender		2.825	510
Periodeafgrænsningsposter		55.253	66.890
Tilgodehavender		2.121.348	2.163.125
Likvide beholdninger		38.560	463.914
Omsætningsaktiver		2.162.408	2.629.539
Aktiver i alt		2.255.945	2.797.553

Passiver

	Note	31-12-2020 DKK	31-12-2019 DKK
Virksomhedskapital		135.000	125.000
Overført resultat		-548.208	-1.349.682
Egenkapital		-413.208	-1.224.682
Anden gæld		362.702	135.139
Langfristede gældsforpligtelser	7	362.702	135.139
Gæld til kreditinstitutter		350	0
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelse	6	144.157	229.511
Leverandører af varer og tjenesteydelser		720.533	2.115.203
Anden gæld		1.441.411	1.542.382
Kortfristede gældsforpligtelser		2.306.451	3.887.096
Gældsforpligtelser		2.669.153	4.022.235
Passiver i alt		2.255.945	2.797.553
Going concern	1		
Eventualaktiver	8		
Eventualforpligtelser	9		
Kontraktlige forpligtelser	10		

Egenkapitalopgørelse

	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. januar 2019	125.000	-356.518	-231.518
Overført via resultatdisponeringen		-993.164	-993.164
Egenkapital pr. 1. januar 2020	125.000	-1.349.682	-1.224.682
Kapitalforhøjelser	10.000	790.000	800.000
Overført via resultatdisponeringen		11.474	11.474
Egenkapital pr. 31. december 2020	135.000	-548.208	-413.208

Noter

1. Going concern og finansielle risici

Kapitalejerne i Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS har erklæret at være bekendt med Selskabslovens §119 vedrørende kapitaltabsbestemmelsen.

Kapitalejerne har via støtteerklæring bekræftet, at det er hensigten at opretholde og beskytte investeringen i Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS. Støtteerklæringen afgives for at afhjælpe den økonomiske situation i selskabet.

Kapitalejerne i Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS, har tilkendegivet, at der, foretages yderligere kapitalindskud på i alt kr. 750.000. Tillige at der, pro rata efter ejerandele, vil tilføres selskabet den nødvendige finansielle støtte, op til et beløb, der, inklusive kapitalindskud, udgør maksimalt kr. 1.350.000, således at selskabet kan servicere dets forpligtelser i takt med forfald og dermed sikre den fortsatte drift i selskabet. Kapitalindskud vil delvist foretages via konvertering af gæld til kapitalejere.

Støtteerklæringen er gældende til og med den 31. marts 2022.

2. Personaleomkostninger

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	4.282.322	4.012.240
Pensioner	340.083	345.358
Andre omkostninger til social sikring	77.217	84.739
Øvrige personaleomkostninger	120.544	54.264
I alt	<u>4.820.166</u>	<u>4.496.601</u>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>12</u>	<u>12</u>

3. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	DKK	DKK
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	74.477	100.258
I alt	<u>74.477</u>	<u>100.258</u>

Noter

4. Skat af årets resultat

	Udskudt skat	Skat af årets resul- tat
	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. januar 2020	0	
Skat af årets resultat	0	0
Skyldig pr. 31. december 2020	0	
Skat af årets resultat		0

5. Materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	I alt	2019
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. januar 2020	32.598	505.887	538.485	538.485
Kostpris pr. 31. december 2020	32.598	505.887	538.485	538.485
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2020	-11.696	-358.775	-370.471	-270.213
Årets afskrivninger	-3.264	-71.213	-74.477	-100.258
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2020	-14.960	-429.988	-444.948	-370.471
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2020	17.638	75.899	93.537	168.014

Noter

6. Igangværende arbejder for fremmed regning

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	DKK	DKK
Salgsværdi af igangværende arbejder for fremmed regning	3.052.270	1.883.670
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder	-3.113.450	-1.991.670
I alt	<u>-61.180</u>	<u>-108.000</u>

Ovenstående bruttoværdier er indregnet således i balancen:

Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	82.977	121.511
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	-144.157	-229.511
I alt	<u>-61.180</u>	<u>-108.000</u>

7. Langfristede forpligtelser

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	DKK	DKK
Anden gæld	362.702	135.139
Gældsforpligtelser i alt	<u>362.702</u>	<u>135.139</u>

8. Eventualaktiver

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	DKK	DKK
Ikke-indregnede udskudte skatteaktiver som følge af uudnyttede skattemæssige underskud og skattemæssige mindreafskrivninger på driftsmateriel og inventar	292.594	296.644

9. Eventualforpligtelser

Tryk Garanti har stillet arbejds garanti for selskabets forpligtelser overfor tredjemand på kr.	274.936
---	---------

Noter

10. Kontraktlige forpligtelser

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	DKK	DKK
Selskabet har indgået huslejekontrakt med opsigelsesvarsel på 3 måneder. Den samlede husleje-forpligtigelse udgør	33.309	33.309
Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter om leasing af biler. Den samlede leasing-forpligtigelse udgør	254.305	400.192
Leje- og leasingforpligtelser i alt	<u>287.614</u>	<u>433.501</u>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Steen Bjørklund

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-394227718787

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-06-07 16:51:29Z

NEM ID 

Dennis Eskildsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-493776041243

IP: 80.162.xxx.xxx

2021-06-08 19:02:39Z

NEM ID 

Simon Morthorst

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:58129611

IP: 93.165.xxx.xxx

2021-06-08 19:31:16Z

NEM ID 

Dennis Eskildsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-493776041243

IP: 80.162.xxx.xxx

2021-06-13 21:30:13Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: K7IUS-IUGC3-B02SK-M3EWO-OAQ3D-TPLGY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>