

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017**

**MURERFIRMAET BJØRKLUND & ESKILDSEN APS**

**Lerhøj 20**

**2880 Bagsværd**

**CVR-nr. 32 45 11 01**

Godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling,  
den / 2018

---

Dirigentens navn tillige med blokbogstaver

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7-12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017	13
Balance pr. 31. december 2017	14-15
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2017	16
Noter	17-19

**Selskab**

Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS  
Lerhøj 20  
2880 Bagsværd

CVR-nummer 32 45 11 01

8. regnskabsår

Hjemsted: Gladsaxe

**Direktion**

Jacob Steen Bjørklund

**Bestyrelse**

Peter Lauring

Jacob Steen Bjørklund

Dennis Eskildsen

**Revision**

**info**revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Simon Morthorst, statsautoriseret revisor

**Væsentligste aktiviteter**

Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS' hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive murer- og entreprenørarbejde og dermed beslægtet virksomhed.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et fald i indtjeningen i forhold til sidste år og har således ikke indfriet de forventninger, der var stillet til året.

Resultatet for 2017 har været påvirket af 2-3 dårlige sager, der har haft en negativ effekt på årets resultat. Alle sagerne er afsluttet i regnskabsåret. Bort set fra dette har resultatet indfriet forventningerne til året.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2017.

**Den forventede udvikling**

Der forventes et positivt resultat i næste regnskabsår og egenkapitalen forventes således reetableret pr. 31/12 2018.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2017 for Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bagsværd, den 20. marts 2018

#### I direktionen

---

Jacob Steen Bjørklund  
Adm. direktør

#### I bestyrelsen

---

Peter Lauring  
Formand

---

Jacob Steen Bjørklund  
Bestyrelsesmedlem

---

Dennis Eskildsen  
Bestyrelsesmedlem

## Til kapitalejerne i Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Murerfirmaet Bjørklund & Eskildsen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændigheder, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 20. marts 2018

**info**revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

(CVR-nr. 19263096)

Simon Morthorst

statsautoriseret revisor

mne29383



Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valuta-positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "ændring i lagre af råvarer og hjælpematerialer", "andre driftsindtægter" samt "eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance ved salg af anlægsaktiver.

**Eksterne omkostninger**

Eksterne omkostninger omfatter salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter samt rentetillæg og rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

**Skat af årets resultat og selskabsskat**

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under finansielle indtægter og omkostninger.

**BALANCEN**

Balancen er opstillet i kontoform.

**AKTIVER****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år	0-10%
Indretning af lejede lokaler	10 år	0-20%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttofortjeneste og andre driftsomkostninger.

**Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for omdikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**PASSIVER****Egenkapital**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

**Hensættelser til udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
BRUTTOFORTJENESTE	4.082.316	4.299.270
1 Personalemkostninger	<u>-4.890.894</u>	<u>-3.555.339</u>
INDTJENINGSBIDRAG	-808.578	743.931
3 Af- og nedskr. på materielle anlægsaktiver	<u>-54.317</u>	<u>-41.816</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-862.895	702.115
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-17.936</u>	<u>-10.518</u>
RESULTAT FØR SKAT	-880.831	691.597
2 Skat af årets resultat	<u>189.232</u>	<u>-161.759</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-691.599</u></u>	<u><u>529.838</u></u>
 <b>RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	250.000
Overført resultat	<u>-691.599</u>	<u>279.838</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-691.599</u></u>	<u><u>529.838</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	229.910	78.059
3 Indretning af lejede lokaler	27.430	30.694
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<u>257.340</u>	<u>108.753</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<u>257.340</u>	<u>108.753</u>
Råvarer og hjælpematerialer	2.500	2.500
<b>VAREBEHOLDNINGER</b>	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.561.705	1.734.683
4 Igangværende arbejder for fremmed regning	212.931	29.906
Andre tilgodehavender	15.435	184.771
2 Tilgodehavende selskabsskat	14.022	0
2 Udskudte skatteaktiver	22.838	0
Periodeafgrænsningsposter	30.773	3.834
<b>TILGODEHAVENDER</b>	<u>1.857.704</u>	<u>1.953.194</u>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>	<u>258.301</u>	<u>316.685</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<u>2.118.505</u>	<u>2.272.379</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>2.375.846</u></u>	<u><u>2.381.132</u></u>



<u>Note</u>	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-72.311	619.288
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	250.000
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>52.689</b>	<b>994.288</b>
2 Hensættelse til udskudt skat	0	166.394
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>0</b>	<b>166.394</b>
4 Modtagne forudbetalinger fra kunder	32.931	43.907
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.335.950	199.858
2 Skyldig selskabsskat	0	6.264
Anden gæld	954.276	970.422
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>2.323.157</b>	<b>1.220.450</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>2.323.157</b>	<b>1.220.450</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>2.375.846</b>	<b>2.381.132</b>
5 Eventualforpligtelser		
6 Kontraktlige forpligtelser		

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2016	125.000	339.450	0	464.450
Overført via resultatdisponeringen		<u>279.838</u>	<u>250.000</u>	<u>529.838</u>
Egenkapital pr. 1/1 2017	125.000	619.288	250.000	994.288
Udloddet udbytte			-250.000	-250.000
Overført via resultatdisponeringen		<u>-691.599</u>	<u>0</u>	<u>-691.599</u>
Egenkapital pr. 31/12 2017	<u>125.000</u>	<u>-72.311</u>	<u>0</u>	<u>52.689</u>

1	Personaleomkostninger	2017	2016
	Gager og lønninger	4.427.157	3.204.682
	Pensioner	308.798	261.980
	Andre omkostninger til social sikring	63.519	56.237
	Personaleomkostninger i øvrigt	91.420	32.440
	I ALT	4.890.894	3.555.339

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 12 mod 8 i sidste regnskabsår.

2	Selskabsskat og udskudt skat			
	Selskabsskat	Udskudt skat	Ifølge resultatopgørelse	2016
	Skyldig pr. 1/1 2017	6.264	166.394	
	Betalt skat i året	-6.272		
	Betalt acontoskat	-14.000		
	Skat af årets resultat	0	-189.232	161.759
	Renter selskabsskat	-14		
	SKYLDIG PR. 31/12 2017	-14.022	-22.838	
	SKAT AF ÅRETS RESULTAT		-189.232	161.759

3 Anlægs- og afskrivningsoversigt,  
materielle anlægsaktiver

	Indretning lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I ALT	31/12 2016
Kostpris pr. 1/1 2017	32.598	202.968	235.566	503.086
Tilgang i året	0	202.904	202.904	32.598
Afgang i året	0	0	0	-300.118
<b>KOSTPRIS PR. 31/12 2017</b>	<b>32.598</b>	<b>405.872</b>	<b>438.470</b>	<b>235.566</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2017	1.904	124.909	126.813	385.115
Årets afskrivninger	3.264	51.053	54.317	41.816
Af- og nedskrivninger, afgang i året	0	0	0	-300.118
<b>AF- OG NEDSKRIVNINGER PR. 31/12 2017</b>	<b>5.168</b>	<b>175.962</b>	<b>181.130</b>	<b>126.813</b>
<b>REGN. VÆRDI PR. 31/12 2017</b>	<b>27.430</b>	<b>229.910</b>	<b>257.340</b>	<b>108.753</b>
Salgspris, afgang	0	0	0	80.000
Regnskabsmæssig værdi, afgang	0	0	0	0
<b>FORTJENESTE/TAB VED SALG</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80.000</b>

4 Igangværende arbejder for fremmed regning	31/12 2017	31/12 2016
Igangværende arbejder	1.810.431	2.855.435
Acontofakturering	-1.630.431	-2.869.435
I ALT	180.000	-14.000
Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiv)	212.931	29.906
Modtagne forudbetalinger fra kunder (forpligtelse)	-32.931	-43.907
I ALT	180.000	-14.000

#### 5 Eventualforpligtelser

Tryk Garanti har pr. 31. december 2017 stillet arbejdsgaranti på t.kr. 526 for selskabets forpligtelser overfor tredje mand.

#### 6 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakt om leasing af biler. Den samlede leasingforpligtelse udgør pr. 31/12 2017 ca. t.kr. 203.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jacob Steen Bjørklund

Adm. direktør

Serienummer: CVR:32451101-RID:69335526

IP: 194.255.4.186

2018-03-27 11:49:15Z

NEM ID 

## Jacob Steen Bjørklund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:32451101-RID:69335526

IP: 194.255.4.186

2018-03-27 11:49:15Z

NEM ID 

## Peter Lauring

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-389601809034

IP: 81.92.27.192

2018-03-29 16:28:24Z

NEM ID 

## Dennis Eskildsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-493776041243

IP: 80.162.249.185

2018-03-30 11:11:38Z

NEM ID 

## Simon Morthorst

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-121589731409

IP: 85.235.247.2

2018-03-30 11:42:55Z

NEM ID 

## Jacob Steen Bjørklund

Dirigent

Serienummer: CVR:32451101-RID:69335526

IP: 194.255.4.186

2018-04-03 05:21:36Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: AQJ0A-E6PLB-71WT0-QKJHE-XXGHH-WN5CK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>