

# **Tre Margueritter Tandlægeklinik I/S**

**Jernbanegade 4, 3.  
5000 Odense C**

**CVR-nr. 32 44 35 40**

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2021  
(13. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på virksomhedens ordinære general-  
forsamling den 2. maj 2022

---

**Mette Groth  
dirigent**

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Virksomhedsoplysninger	3
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter	11

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Tre Margueritter Tandlægeklinik I/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 2. maj 2022

### **Direktion**

Mette Groth

Anne-Marie Ljungstrøm

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til den daglige ledelse i Tre Margueritter Tandlægeklinik I/S*

Vi har opstillet årsrapporten for Tre Margueritter Tandlægeklinik I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 2. maj 2022

Aros  
statsautoriserede revisorer I/S  
CVR-nr. 29 69 00 65

Henning Juel Møller  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne29462

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomheden

Tre Margueritter Tandlægeklinik I/S  
Jernbanegade 4, 3.  
5000 Odense C

CVR-nr.: 32 44 35 40

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Hjemsted: Odense

### Direktion

Mette Groth  
Anne-Marie Ljungstrøm

### Revisor

Aros  
statsautoriserede revisorer I/S  
Værkmestergade 3. 4, sal  
8000 Aarhus

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tre Margueritter Tandlægeklínik I/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### **Vareforbrug**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-10 %
Indretning af lejede lokaler	3-10 år	0-10 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af depositum, måles til kostpris. I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Nettoomsætning</b>		<b>36.315</b>	<b>33.993</b>
Andre driftsindtægter		-9.434	345.359
Vareforbrug		-686.092	-671.584
Andre eksterne omkostninger		-1.424.153	-1.328.155
<b>Bruttoresultat</b>		<b>-2.083.364</b>	<b>-1.620.387</b>
Personaleomkostninger	1	-3.982.083	-3.900.913
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-166.874	-193.931
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-6.232.321</b>	<b>-5.715.231</b>
Finansielle indtægter		0	45
Finansielle omkostninger		-105.179	-112.881
<b>Årets resultat</b>		<b>-6.337.500</b>	<b>-5.828.067</b>
Tandlæge Mette Groth ApS		-2.989.007	-2.666.852
Tandlæge Ljungstrøm ApS		-3.348.493	-3.161.215
		<b>-6.337.500</b>	<b>-5.828.067</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>1.115.036</u>	<u>1.199.829</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>1.115.036</u></b>	<b><u>1.199.829</u></b>
Deposita		<u>103.842</u>	<u>103.842</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>103.842</u></b>	<b><u>103.842</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>1.218.878</u></b>	<b><u>1.303.671</u></b>
Varebeholdning		<u>106.667</u>	<u>106.667</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>106.667</u></b>	<b><u>106.667</u></b>
Andre tilgodehavender		<u>253.324</u>	<u>55.800</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>253.324</u></b>	<b><u>55.800</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>18.510</u></b>	<b><u>5.886</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>378.501</u></b>	<b><u>168.353</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>1.597.379</u></b>	<b><u>1.472.024</u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Kapitalkonto, Mette Groth ApS		-598.640	-456.255
Kapitalkonto, Ljungstrøm ApS		-598.640	-456.255
<b>Egenkapital</b>		<b>-1.197.280</b>	<b>-912.510</b>
Feriepengeforpligtelser		304.687	301.300
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>304.687</b>	<b>301.300</b>
Banker		1.225.516	696.112
Leverandører af varer og tjenesteydelser		198.825	175.232
Anden gæld		1.065.631	1.211.890
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.489.972</b>	<b>2.083.234</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.794.659</b>	<b>2.384.534</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.597.379</b>	<b>1.472.024</b>
Hovedaktivitet	2		
Særlige poster	3		

## Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.341.084	3.305.795
Pensioner	420.104	395.222
Andre omkostninger til social sikring	63.468	59.425
Andre personaleomkostninger	<u>157.427</u>	<u>140.471</u>
	<b><u>3.982.083</u></b>	<b><u>3.900.913</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>9</u>

## 2 Hovedaktivitet

Selskabets formål er drift af tandlægevirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.

## 3 Særlige poster

I bruttofortjenesten for indeværende år indgår DKK -9.434 fra posten "Andre driftsindtægter" vedrørende kompensation fra statens hjælpepakker i forbindelse med Covid19.

I bruttofortjenesten for sammenligningsåret indgår DKK 345.539 fra posten "Andre driftsindtægter" vedrørende kompensation fra statens hjælpepakker i forbindelse med Covid19.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Mette Groth

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-426773445413  
Tidspunkt for underskrift: 17-05-2022 kl.: 06:07:43  
Underskrevet med NemID

## Anne-Marie Ljungstrøm

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-061040051379  
Tidspunkt for underskrift: 12-05-2022 kl.: 16:36:53  
Underskrevet med NemID

## Henning Juel Møller

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1155288592991  
Tidspunkt for underskrift: 19-05-2022 kl.: 21:30:51  
Underskrevet med NemID

## Mette Groth

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-426773445413  
Tidspunkt for underskrift: 25-05-2022 kl.: 21:45:01  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 92faf3uYPHr247623293

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).