

FM3.DK ApS

Emmasvej 22
2820 Gentofte

Årsrapport
1. oktober 2017 - 30. september 2018

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

19/12/2018

Preben Gramstrup
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om review	5
---------------------------------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	10
-------------------------	----

Balance	11
---------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

FM3.DK ApS
Emmasvej 22
2820 Gentofte

Telefonnummer: 23202745

CVR-nr: 32442196

Regnskabsår: 01/10/2017 - 30/09/2018

Revisor

Statsautoriseret revisionsvirksomhed Revsbæk Revision

Slagelsevej 184

4700 Næstved

DK Danmark

CVR-nr: 17169483

P-enhed: 1002940784

Ledespåtegning

Direktion har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for tiden 1. oktober 2017 - 30. september 2018 inklusive ledelsesberetningen for fm3.dk ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt det opnåede resultat. Der er ikke forhold som ikke fremgår af regnskabet.

Revision er fravalgt for regnskabsåret og selskabet opfylder efter ledelsens opfattelse fortsat betingelserne for fravalg af revision jf. årsregnskabslovens § 135, stk. 1.

Der indstilles udbetaling af udbytte kr. 136.340.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, den 18/12/2018

Direktion

Preben Gramstrup

Den uafhængige revisors erklæring om review

Til kapitalejerne i FM3.DK ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for FM3.DK ApS for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav. Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores review har ikke omfattet ledelsesberetning, men vi har gennemlæst ledelsesberetningen med henblik på at konstatere, om der er overensstemmelse med årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Næstved, 18/12/2018

Søren Revsbæk , mne12470

Statsautoriseret revisor

Statsautoriseret revisionsvirksomhed Revsbæk Revision

CVR: 17169483

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at være en uafhængig rådgivningsvirksomhed og udøve rådgivning samt formidle viden med speciale i ejendoms- og servicerelateret Facilities Management.

Rådgivning og videnformidlingen er fokuseret på, hvordan selskabets kunder, der typiske er ejere, lejere eller administratorer, kan opnå mest mulig værdi med Facilities Management og Facility Services.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen vurderer selskabets opnåede resultat som tilfredsstillende.

Handel med egne anparter

Selskabet har i regnskabsåret erhvervet yderligere 11,2% af egne anparter, svarende til nominelt kr. 14.000 til en værdi af kr. 531.031. Anledningen til erhvervelsen er et ønske om at slanke ejerstrukturen i selskabet. Selskabets samlede beholdning af egne anparter pr. statusdagen er således nom. kr. 28.000.

Den forventede fremtidige udvikling

Ledelsen forventer videreførelse af selskabets aktiviteter på såvel konsulent- som undervisningsbasis og en stabil drift med overskud til følge.

Begivenheder efter regnskabs afslutning

Der er ikke fra balancedagen og indtil dato indtruffet forhold, som giver anledning til en ændret vurdering af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af konsulentytelser og undervisning. Omsætningen indregnes i takt med fakturering, herunder a/contofakturering. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og edskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages liniære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Tekniske anlæg og maskiner 5 år. Restværdi: 0-20%

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år. Restværdi 0-20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien

reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Unoterede investeringsbeviser indregnet under finansielle anlægsaktiver indregnes til anskaffelsessum.

Egenkapital - Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Egne anparter

Værdi af erhvervede egne anparter er fragået de frie reserver.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudt skat under kr. 10.000 afsættes ikke.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab, indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse 1. okt. 2017 - 30. sep. 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Bruttoresultat		2.468.506	1.670.175
Personaleomkostninger	1	-1.385.108	-1.771.248
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-67.506	-21.983
Resultat af ordinær primær drift		1.015.892	-123.056
Andre finansielle indtægter		134.159	379.350
Øvrige finansielle omkostninger		-2.840	0
Ordinært resultat før skat		1.147.211	253.320
Skat af årets resultat		-344.386	-10.195
Andre skatter		-2.617	0
Årets resultat		800.208	243.125
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		136.340	133.500
Overført resultat		663.868	109.625
I alt		800.208	243.125

Balance 30. september 2018

Aktiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		31.531	40.230
Materielle anlægsaktiver i alt		31.531	40.230
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.030.000	1.030.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		1.030.000	1.030.000
Anlægsaktiver i alt		1.061.531	1.070.230
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		217.365	190.257
Tilgodehavende skat		0	77.000
Andre tilgodehavender		13.330	3.670
Periodeafgrænsningsposter		2.138	65.062
Tilgodehavender i alt		232.833	335.989
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.555.323	2.647.316
Værdipapirer og kapitalandele i alt		2.555.323	2.647.316
Likvide beholdninger		1.240.756	1.003.251
Omsætningsaktiver i alt		4.028.912	3.986.556
Aktiver i alt		5.090.443	5.056.786

Balance 30. september 2018

Passiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		4.276.003	4.143.248
Forslag til udbytte		136.340	116.500
Egenkapital i alt		4.537.343	4.384.748
Leverandører af varer og tjenesteydelser		34.141	47.608
Skyldig selskabsskat		172.707	73.192
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		336.435	544.592
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		9.817	6.646
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		553.100	672.038
Gældsforpligtelser i alt		553.100	672.038
Passiver i alt		5.090.443	5.056.786

Noter

1. Personaleomkostninger

	2017/18	2016/17
	kr.	kr.
Løn og gager	1.236.543	1.594.498
Pensionsbidrag	120.000	124.000
Andre omkostninger til social sikring	14.268	52.750
Andre personale omkostninger	16.816	0
	1.385.108	1.771.248

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med forpligtelse ved opsigelse på tkr. 24.

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Her kan du indsætte tekst og tabeller (for nogle noter er det ikke muligt at indsætte tabeller).

	2017/18	2016/17
Antal ansatte, primo	2	2
Gennemsnitligt antal ansatte	2	2
Antal ansatte, ultimo	2	2

Her kan du indsætte tekst og tabeller (for nogle noter er det ikke muligt at indsætte tabeller).