

ZeBon ApS

Nordre Strandvej 119 A, 3150 Hellebæk

CVR-nr. 32 36 64 49

**Årsrapport for perioden
1. januar til 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 14. marts 2023

Jesper Bonne
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning

1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

4

Ledelsesberetning

5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

6

Balance 31. december

7

Egenkapitalopgørelse

9

Noter

10

Anvendt regnskabspraksis

12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for ZeBon ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellebæk, den 14. marts 2023

Direktion

Jesper Bonne

Nicolaj Bertelsen

Bestyrelse

Darius Plausinaitis

Jesper Bonne

Nicolaj Bertelsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i ZeBon ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ZeBon ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 14. marts 2023

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Henrik Sadolin Jørgensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33281

Selskabsoplysninger

Selskabet	ZeBon ApS Nordre Strandvej 119 A 3150 Hellebæk CVR-nr.: 32 36 64 49 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022 Stiftet: 20. august 2009 Hjemsted: Helsingør
Bestyrelse	Darius Plausinaitis Jesper Bonne Nicolaj Bertelsen
Direktion	Jesper Bonne Nicolaj Bertelsen
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive IT-konsulentvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 3.626.617, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 5.862.752.

I regnskabsåret har der igen været fokus på at udbrede løsningen zExpense til endnu flere nye kunder på både det danske og de udenlandske markeder. Mange af de eksisterende kunder har ligeledes valgt at udbrede deres anvendelse af zExpense til flere af deres selskaber og brugere. Dette har blandt andet resulteret i en markant vækst i tilgangen af brugere på løsningen, ligesom antallet af kunder er steget markant. Det betyder i dag, at zExpense anvendes i 53 forskellige lande på verdensplan og antallet af brugere er oppe på 550.000+.

Der investeres således fortsat betydeligt i videreudviklingen af løsningerne, herunder ikke mindst i udviklingen af selskabets apps til håndtering af udgiftsbilag, kreditkort, kørsel, diæter, tidsregistrering og fakturaer. I regnskabsåret er der frigivet en opdatering af zExpense app'en. Den byder på et helt nyt og mere intuitivt design. App'en er blevet modtaget rigtig godt af brugerne og skal blandt andet også være med til at skabe fundamentet for yderligere funktionalitet og muligheder i zExpense. Ny funktionalitet vil blive tilføjet løbende i takt med, at det frigives til løsningen, og skal være med til at optimere processerne omkring bilagshåndteringen yderligere.

I 2022 er flere kreditkortudstedere begyndt at åbne op for muligheden for at kunne levere data i realtid. Det betyder blandt andet, at kreditkorttransaktioner vil være tilgængelige i zExpense i det øjeblik et køb er foretaget med et kreditkort. Det gør en væsentlig forskel for brugerne, da man på den måde vil kunne færdiggøre sit arbejde med at dokumentere ens køb med det samme og sende det videre til godkendelse. zExpense er som den første expense løsning i Danmark klar til at modtage bankernes data i realtid, og vi ser frem til, at endnu flere banker åbner op for levering af realtids data i 2023.

Med indførelsen af zInvoice (løsningen til håndtering af leverandør- og kreditorfakturaer) for nogle år tilbage – som der fortsat investeres markant i videreudviklingen af – er produktpaletten gearret til den fremtid alle virksomheder står overfor i forhold til den nye bogføringslov, der blandt andet sætter fokus på digitalisering og foreskriver, at alle virksomheder skal digitalisere deres bilagsmateriale med deadline i 2024. Netop på baggrund af denne lovgivning forventer ZeBon, at der i løbet af 2023 vil ske en betydelig stigning i behovet for netop løsninger som zExpense og zInvoice.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		15.529.189	12.257.339
Personaleomkostninger	1	-10.700.016	-7.982.284
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		4.829.173	4.275.055
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-166.816	-550.208
Resultat før finansielle poster		4.662.357	3.724.847
Finansielle omkostninger		-28.003	-65.995
Resultat før skat		4.634.354	3.658.852
Skat af årets resultat	2	-1.007.737	-814.540
Årets resultat		3.626.617	2.844.312
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		0	2.000.000
Ekstraordinært udbytte		2.000.000	0
Reserve for udviklingsomkostninger		-77.432	-102.614
Overført resultat		1.704.049	946.926
		3.626.617	2.844.312

Balance 31. december

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		118.800	218.071
Immaterielle anlægsaktiver	3	118.800	218.071
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	1.063.855	113.432
Materielle anlægsaktiver		1.063.855	113.432
Deposita		170.656	170.656
Finansielle anlægsaktiver		170.656	170.656
Anlægsaktiver i alt		1.353.311	502.159
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.885.718	3.701.523
Andre tilgodehavender		82.948	1.024.972
Tilgodehavender		4.968.666	4.726.495
Likvide beholdninger		1.683.081	3.220.596
Omsætningsaktiver i alt		6.651.747	7.947.091
Aktiver i alt		8.005.058	8.449.250

Balance 31. december

Note	2022	2021
	kr.	kr.
Passiver		
Selskabskapital	126.000	126.000
Reserve for udviklingsomkostninger	92.664	170.096
Overført resultat	5.644.088	3.940.039
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	2.000.000
Egenkapital	5.862.752	6.236.135
Hensættelse til udskudt skat	69.487	42.620
Hensatte forpligtelser i alt	69.487	42.620
Selskabsskat	770.392	160.426
Anden gæld	1.302.427	2.010.069
Kortfristede gældsforpligtelser	2.072.819	2.170.495
Gældsforpligtelser i alt	2.072.819	2.170.495
Passiver i alt	8.005.058	8.449.250

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklingso- mkostninge r	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	Foreslået ekstraordin- ært udbytte	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	126.000	170.096	3.940.039	2.000.000	0	6.236.135
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-2.000.000	-2.000.000	-4.000.000
Årets opskrivning	0	-77.432	0	0	0	-77.432
Årets resultat	0	0	1.704.049	0	2.000.000	3.704.049
Egenkapital 31. december	126.000	92.664	5.644.088	0	0	5.862.752

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	9.899.143	7.245.113
Pensioner	692.793	603.734
Andre omkostninger til social sikring	108.080	133.437
	10.700.016	7.982.284
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	14	11
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	980.870	800.426
Årets udskudte skat	26.867	14.114
	1.007.737	814.540

Noter

3 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter kr.
Kostpris 1. januar	1.254.078
Kostpris 31. december	1.254.078
Af- og nedskrivninger 1. januar	1.036.007
Årets afskrivninger	99.271
Af- og nedskrivninger 31. december	1.135.278
Regnskabsmæssig værdi 31. december	118.800

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar	400.197
Tilgang i årets løb	1.017.967
Kostpris 31. december	1.418.164
Af- og nedskrivninger 1. januar	270.849
Årets afskrivninger	83.460
Af- og nedskrivninger 31. december	354.309
Regnskabsmæssig værdi 31. december	1.063.855

5 Eventualforpligtelser

Selskabet har en husleje forpligtelse på 368 t.kr. i den uopsigelige periode.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ZeBon ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
---	--------

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.