

ZeBon ApS

Nordre Strandvej 119 A, 3150 Hellebæk

CVR-nr. 32 36 64 49

**Årsrapport for perioden
1. januar til 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 22. marts 2022

Jesper Bonne
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning

1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

4

Ledelsesberetning

5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

6

Balance 31. december

7

Egenkapitalopgørelse

9

Noter til årsrapporten

10

Anvendt regnskabspraksis

12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for ZeBon ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellebæk, den 22. marts 2022

Direktion

Jesper Bonne

Nicolaj Bertelsen

Bestyrelse

Darius Plausinaitis

Jesper Bonne

Nicolaj Bertelsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i ZeBon ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ZeBon ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 22. marts 2022

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Henrik Sadolin Jørgensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33281

Selskabsoplysninger

Selskabet	ZeBon ApS Nordre Strandvej 119 A 3150 Hellebæk CVR-nr.: 32 36 64 49 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021 Stiftet: 20. august 2009 Hjemsted: Helsingør
Bestyrelse	Darius Plausinaitis Jesper Bonne Nicolaj Bertelsen
Direktion	Jesper Bonne Nicolaj Bertelsen
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive IT-konsulentvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på kr. 2.844.312, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 6.236.135.

I regnskabsåret har der i samfundet fortsat været udbrud af COVID19 som følge af spredningen af Coronavirus. På trods af det har selskabet oplevet en markant vækst i både bruttofortjeneste og resultat (+52% ift. regnskabsåret 2020). Dette skyldes primært stigning i antallet af nye kunder samt stigning i antallet af brugere blandt eksisterende kunder, der i løbet af året har valgt at udbrede løsningerne til endnu flere af deres selskaber og brugere. Løsningerne er således i dag bredt ud i mere end 44 lande, og tæller ikke mindre end 460.000 brugere.

Der investeres således fortsat betydeligt i videreudviklingen af løsningerne, herunder ikke mindst i udviklingen af selskabets apps til håndtering af udgiftsbilag, kreditkort, kørsel, diæter, tidsregistrering og rejseafregninger.

I løbet af 2021 har ZeBon lanceret endnu et produkt – nemlig zInvoice. Løsningen er et naturligt add-on til zExpense løsningen og håndterer processerne omkring håndtering af leverandør- og kreditorfakturaer. zInvoice er allerede blevet taget godt imod af eksisterende kunder ligesom nye kunder vælger det til ifm anskaffelsen af zExpense-løsningen. ZeBon fortsætter udviklingen af produktet i årene fremover, og har store forventninger hertil. Den helt klare fordel er, at det nu er muligt at samle alle processerne omkring håndtering af bilag – hvad enten der er tale om et udlægs-/kreditkort bilag eller en leverandør-/kreditorfaktura.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Bruttofortjeneste		12.257.339	10.647.386
Personaleomkostninger	1	-7.982.284	-8.130.693
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-550.208	-107.228
Resultat før finansielle poster		3.724.847	2.409.465
Finansielle omkostninger		-65.995	-3.998
Resultat før skat		3.658.852	2.405.467
Skat af årets resultat	2	-814.540	-533.167
Årets resultat		2.844.312	1.872.300
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		2.000.000	400.000
Reserve for udviklingsomkostninger		-102.614	-55.988
Overført resultat		946.926	1.528.288
		2.844.312	1.872.300

Balance 31. december

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		218.071	317.342
Immaterielle anlægsaktiver	3	218.071	317.342
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		113.432	18.564
Materielle anlægsaktiver	4	113.432	18.564
Deposita		170.656	123.775
Finansielle anlægsaktiver		170.656	123.775
Anlægsaktiver i alt		502.159	459.681
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.701.523	2.546.119
Andre tilgodehavender		1.024.972	0
Selskabsskat		0	44.000
Tilgodehavender		4.726.495	2.590.119
Likvide beholdninger		3.220.596	4.602.294
Omsætningsaktiver i alt		7.947.091	7.192.413
Aktiver i alt		8.449.250	7.652.094

Balance 31. december

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		126.000	126.000
Reserve for udviklingsomkostninger		170.096	272.710
Overført resultat		3.940.039	2.993.113
Foreslået udbytte for regnskabsåret		2.000.000	400.000
Egenkapital		6.236.135	3.791.823
Hensættelse til udskudt skat		42.620	28.506
Hensatte forpligtelser i alt		42.620	28.506
Selskabsskat		160.426	582.692
Anden gæld		2.010.069	3.249.073
Kortfristede gældsforpligtelser		2.170.495	3.831.765
Gældsforpligtelser i alt		2.170.495	3.831.765
Passiver i alt		8.449.250	7.652.094
Eventualforpligtelser	5		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklingsom kostninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	126.000	272.710	2.993.113	400.000	3.791.823
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-400.000	-400.000
Årets opskrivning	0	-102.614	0	0	-102.614
Årets resultat	0	0	946.926	2.000.000	2.946.926
Egenkapital 31. december	126.000	170.096	3.940.039	2.000.000	6.236.135

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	7.245.113	7.249.015
Pensioner	603.734	745.892
Andre omkostninger til social sikring	133.437	135.786
	7.982.284	8.130.693
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	11	13
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	800.426	582.692
Årets udskudte skat	14.114	-49.525
	814.540	533.167

Noter

3 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter kr.
Kostpris 1. januar	1.254.078
Kostpris 31. december	1.254.078
Af- og nedskrivninger 1. januar	936.736
Årets afskrivninger	99.271
Af- og nedskrivninger 31. december	1.036.007
Regnskabsmæssig værdi 31. december	218.071

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar	282.829
Tilgang i årets løb	117.367
Kostpris 31. december	400.196
Af- og nedskrivninger 1. januar	264.265
Årets afskrivninger	22.499
Af- og nedskrivninger 31. december	286.764
Regnskabsmæssig værdi 31. december	113.432

5 Eventualforpligtelser

Selskabet har en husleje forpligtelse på 356 t.kr. i den uopsigelige periode.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ZeBon ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
-----------------------------------------	--------

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.