

ZeBon ApS

Nordre Strandvej 119 A, 3150 Hellebæk

CVR-nr. 32 36 64 49

**Årsrapport for perioden
1. januar til 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 4. marts 2020

Jesper Bonne
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning

1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

4

Ledelsesberetning

5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

6

Balance 31. december

7

Egenkapitalopgørelse

9

Noter til årsrapporten

10

Anvendt regnskabspraksis

12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for ZeBon ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellebæk, den 4. marts 2020

Direktion

Jesper Bonne

Nicolaj Bertelsen

Bestyrelse

Darius Plausinaitis

Jesper Bonne

Nicolaj Bertelsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i ZeBon ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ZeBon ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 4. marts 2020

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Henrik Sadolin Jørgensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33281

Selskabsoplysninger

Selskabet	ZeBon ApS Nordre Strandvej 119 A 3150 Hellebæk CVR-nr.: 32 36 64 49 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019 Stiftet: 20. august 2009 Hjemsted: Helsingør
Bestyrelse	Darius Plausinaitis Jesper Bonne Nicolaj Bertelsen
Direktion	Jesper Bonne Nicolaj Bertelsen
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive IT-konsulentvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 1.569.013, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 2.319.523.

I 2019 har selskabet igen oplevet markant vækst, både i antallet af nye kunder samt blandt eksisterende kunder, der i løbet af året har valgt at udbrede løsningerne til endnu flere af deres selskaber og brugere. Løsningerne er således i dag bredt ud i mere end 32 lande, og tæller ikke mindre end 350.000 brugere. Antallet af medarbejdere er, som følge af den positive udvikling, ligeledes forøget, og selskabet har ved udgangen af 2019 i alt 16 medarbejdere.

Der investeres således fortsat betydeligt i videreudviklingen af løsningerne, herunder ikke mindst i udviklingen af selskabets apps til håndtering af udgiftsbilag, kreditkort, kørsel, diæter, tidsregistrering og rejseafregninger.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste		9.372.199	6.101.598
Personaleomkostninger	1	-7.140.633	-4.888.886
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-204.602	-206.360
Resultat før finansielle poster		2.026.964	1.006.352
Finansielle omkostninger		-10.728	-2.804
Resultat før skat		2.016.236	1.003.548
Skat af årets resultat	2	-447.223	-224.543
Årets resultat		1.569.013	779.005
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		400.000	300.000
Reserve for dagsværdi på investeringsaktiver		328.698	0
Overført resultat		840.315	479.005
		1.569.013	779.005

Balance 31. december

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		416.613	474.442
Immaterielle anlægsaktiver	3	416.613	474.442
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		26.521	56.941
Materielle anlægsaktiver	4	26.521	56.941
Deposita		123.775	113.445
Finansielle anlægsaktiver		123.775	113.445
Anlægsaktiver i alt		566.909	644.828
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.237.197	1.424.663
Selskabsskat		14.000	0
Tilgodehavender		2.251.197	1.424.663
Likvide beholdninger		1.428.356	454.643
Omsætningsaktiver i alt		3.679.553	1.879.306
Aktiver i alt		4.246.462	2.524.134

Balance 31. december

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		126.000	126.000
Reserve for opskrivninger		328.698	0
Overført resultat		1.464.825	624.510
Foreslået udbytte for regnskabsåret		400.000	300.000
Egenkapital		2.319.523	1.050.510
Hensættelse til udskudt skat		78.031	90.960
Hensatte forpligtelser i alt		78.031	90.960
Selskabsskat		460.152	177.694
Anden gæld		1.388.756	1.204.970
Kortfristede gældsforpligtelser		1.848.908	1.382.664
Gældsforpligtelser i alt		1.848.908	1.382.664
Passiver i alt		4.246.462	2.524.134
Eventualforpligtelser	5		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for opskrivninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	126.000	0	624.510	300.000	1.050.510
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-300.000	-300.000
Årets opskrivning	0	328.698	0	0	328.698
Årets resultat	0	0	840.315	400.000	1.240.315
Egenkapital 31. december	126.000	328.698	1.464.825	400.000	2.319.523

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	6.456.294	4.609.538
Pensioner	569.001	208.800
Andre omkostninger til social sikring	115.338	70.548
	7.140.633	4.888.886
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	13	10
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	460.152	177.694
Årets udskudte skat	-12.929	46.849
	447.223	224.543
3 Immaterielle anlægsaktiver		Færdiggjorte udviklingsprojekter
		kr.
Kostpris 1. januar		1.137.725
Tilgang i årets løb		116.353
Kostpris 31. december		1.254.078
Af- og nedskrivninger 1. januar		663.283
Årets afskrivninger		174.182
Af- og nedskrivninger 31. december		837.465
Regnskabsmæssig værdi 31. december		416.613

Noter

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>kr.</u>
Kostpris 1. januar	<u>282.829</u>
Kostpris 31. december	<u>282.829</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	225.888
Årets afskrivninger	<u>30.420</u>
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>256.308</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u><u>26.521</u></u>

5 Eventualforpligtelser

Selskabet har en husleje forpligtelse på 637 t.kr. i den uopsigelige periode.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ZeBon ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7	år
---	-----	----

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.