

# REVISIONSFIRMAET EDELBO & LUND-LARSEN

STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

Således vedtaget på selskabets  
ordinære generalforsamling

den 15. april 2021

---

Jørgen Ulriksen  
Dirigent



FREDERIKSHOLMS KANAL 2  
DK-1220 KØBENHAVN K  
TELEFON: +45 33 43 64 00  
TELEFAX: +45 33 43 64 01  
INTERNET: [www.lund-larsen.dk](http://www.lund-larsen.dk)  
EMAIL: [ll@lund-larsen.dk](mailto:ll@lund-larsen.dk)  
CVR-NR: 32 32 72 49

## **NYE GARDINER A/S**

Agenavej 39, 2670 Greve

CVR nr. 32 36 63 76

---

Årsrapport for 2020

11. regnskabsår

---



I N D H O L D S F O R T E G N E L S E

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger .....	1
Ledelsespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	3-5
Ledelsesberetning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7-9
Resultatopgørelse 2020 .....	10
Balance pr. 31. december 2020 .....	11-12
Noter .....	13-15

## SELSKABSOPLYSNINGER

1.

SELSKABET: NYE GARDINER A/S  
Agenavej 39  
2670 Greve

CVR NR.: 32 36 63 76

TELEFON: 70 20 10 72  
HJEMMESIDE: www.sega.dk

STIFTET: 24. august 2009

HJEMSTED: Greve

REGNSKABSÅR: 1. januar til 31. december

EJERFORHOLD: Mortensen Holding Hørsholm A/S, 1/3  
Park Holding ApS, 1/3  
EN Gardiner Holding ApS, 1/3

DIREKTION: Michael K. Mortensen

BESTYRELSE: Jørgen Ulriksen, formand  
Michael K. Mortensen  
Pauli Seerup

REVISION: Revisionsfirmaet Edelbo & Lund-Larsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Frederiksholms Kanal 2  
1220 København K.

GENERALFORSAMLING: Ordinær generalforsamling  
afholdes i april 2021  
på selskabets adresse.

## LEDELSESPÅTEGNING

2.

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar til 31. december 2020 for Nye Gardiner A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 18. marts 2021

I direktionen:

Michael K. Mortensen

I bestyrelsen:

Jørgen Ulriksen  
Formand

Michael K. Mortensen

Pauli Seerup

**Til kapitalejerne i Nye Gardiner A/S****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Nye Gardiner A/S for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2020 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBAs Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlige fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 18. marts 2021

**REVISIONSFIRMAET****EDELBO & LUND-LARSEN**

STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR NR. 32 32 72 49

Palle Mørch

Statsautoriseret revisor

MNE-29381

I forbindelse med udarbejdelsen af selskabets 11. årsrapport for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2020, skal direktionen og bestyrelsen udtale følgende:

Selskabet er stiftet den 24. august 2009 og aktiviteterne består af salg og montering af færdigsyede gardiner, markiser, persienner samt garderobeskabssystemer til det danske marked. Herudover har man web-baseret salg i Danmark samt fjernsalg til Sverige.

Årets resultat udgør et overskud på kr. 5.378.635.

Af selskabets balancesum på kr. 21.169.746 udgør egenkapitalen pr. 31. december 2020 kr. 7.660.239 inkl. foreslået udbytte kr. 0.

Herudover er der ikke indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, der kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2020.



Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C. De anvendte regnskabsprincipper er uændret i forhold til sidste år og er i hovedtræk følgende:

#### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser, som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- og afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### RESULTATOPGØRELSEN:

##### Nettoomsætning:

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Varekøb og -salg i udenlandsk valuta bogføres til dagskurser. Realiserede og urealiserede valutakurstab og -gevinster medtages i resultatopgørelsen.

Posten indeholder endvidere omkostninger til drift af selskabets gardinbusser, hjemmesider og provision, udgifter til rejser og messer samt reklameomkostninger.

##### Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Administrationsomkostninger:

Posten omfatter omkostninger til lokaler, vedligeholdelse, edb- og kontorhold samt administration.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt kursregulering af værdipapirer.

Skatter:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, beregnes med 22% og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN:Anlægsaktiver:

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsesprisen med fradrag af akkumulerede driftsmæssige afskrivninger. De driftsmæssige afskrivninger foretages lineært over aktivernes anslåede levealder således:

Udviklingsomkostninger .....	over 5 år
Goodwill .....	over 5 år
Indretning af lejede lokaler .....	over 5 år
Tekniske anlæg og maskiner/driftsmidler .....	over 4/5 år

Finansielle anlægsaktiver:

Gældsbreve måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi.

Deposita måles til kostpris.

Leasingkontrakter:

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor netrealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives denne til lavere værdi. Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationens værdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Skatteaktiv:

Et eventuelt nettoskatteaktiv aktiveres såfremt det vurderes at kunne realiseres inden for 3 år ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidige indtjening.

#### Varedebitorer:

Varedebitorer er optaget efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender. Der er foretaget hensættelse til forventede tab og afskrivning af konstaterede tab på debitorer.

#### Andre tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Udbytte:

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Skyldig skat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen, som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Der indregnes udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Skattemæssige underskud modregnes i beregningsgrundlaget, såfremt de med stor sandsynlighed kan udnyttes.

#### Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser, som omfatter forudbetalinger fra kunder, gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

10.

Noter

2019

	<b>Bruttoresultat</b>	30.625.445	22.739.487
		-----	-----
1	Personaleomkostninger .....	19.764.264	18.298.635
	Administrationsomkostninger .....	3.557.558	3.163.367
2-3	Af- og nedskrivninger .....	<u>365.500</u>	<u>234.413</u>
		23.687.322	21.696.415
		-----	-----
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	6.938.123	1.043.072
4	Finansielle indtægter .....	50.227	25.756
5	Finansielle udgifter .....	<u>41.768</u>	<u>32.683</u>
	<b>Resultat før skat</b>	6.946.582	1.036.145
6	Skat af årets resultat .....	<u>1.567.947</u>	<u>268.399</u>
	<b>Årets resultat</b>	5.378.635	767.746
		=====	=====
Resultatdisponering:			
	Reserve for udviklingsomkostninger ....	314.826	115.876
	Overført resultat .....	5.063.809	-248.130
	Foreslået udbytte .....	<u>0</u>	<u>900.000</u>
		5.378.635	767.746
		-----	-----

Noter2019**Aktiver:**

## Anlægsaktiver:

## Immaterielle anlægsaktiver:

2	Udviklingsomkostninger .....	827.095	423.472
---	------------------------------	---------	---------

	<u>Immaterielle anlægsaktiver i alt</u>	827.095	423.472
--	---	---------	---------

-----

-----

3	Materielle anlægsaktiver:		
---	---------------------------	--	--

	Indretning lejede lokaler .....	205.993	83.352
--	---------------------------------	---------	--------

	Driftsmidler .....	41.671	107.579
--	--------------------	--------	---------

	<u>Materielle anlægsaktiver i alt</u>	247.664	190.931
--	---------------------------------------	---------	---------

-----

-----

## Finansielle anlægsaktiver:

	Gældsbrief .....	246.703	309.961
--	------------------	---------	---------

	Aktier .....	92.970	92.557
--	--------------	--------	--------

	Deposita .....	520.486	511.194
--	----------------	---------	---------

	<u>Finansielle anlægsaktiver i alt</u>	860.159	913.712
--	--	---------	---------

-----

-----

	<u>Anlægsaktiver i alt</u>	1.934.918	1.528.115
--	----------------------------	-----------	-----------

-----

-----

## Omsætningsaktiver:

	Varelager .....	2.184.179	4.102.159
--	-----------------	-----------	-----------

-----

-----

## Tilgodehavender:

	Selskabsskat .....	0	31.509
--	--------------------	---	--------

	Debitorer .....	5.353.222	4.253.754
--	-----------------	-----------	-----------

	Andre tilgodehavender .....	996.790	569.976
--	-----------------------------	---------	---------

	Periodeafgrænsningsposter .....	981.732	719.115
--	---------------------------------	---------	---------

7.331.744

5.574.354

-----

-----

	Likvide beholdninger .....	9.718.905	735.714
--	----------------------------	-----------	---------

-----

-----

	<u>Omsætningsaktiver i alt</u>	19.234.828	10.412.227
--	--------------------------------	------------	------------

-----

-----

**Aktiver i alt**

21.169.746

11.940.342

=====

=====

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

12.

Noter2019**Passiver:**

## Egenkapital:

	Aktiekapital.....	750.000	750.000
2	Reserve for udviklingsomkostninger.	645.134	330.308
	Overført resultat.....	6.265.105	1.201.296
	Foreslået udbytte .....	0	900.000

Egenkapital i alt

7.660.239	3.181.604
-----	-----

## Hensættelser:

Udskudt skat .....	<u>160.156</u>	<u>99.482</u>
--------------------	----------------	---------------

Hensættelser i alt

160.156	99.482
-----	-----

## Kortfristet gæld:

Kreditinstitutter .....	15.549	845.674
Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.600.816	1.684.520
Leverandører af varer- og tjenesteydelser .....	3.636.636	3.331.873
Selskabsskat .....	111.022	0
Anden gæld .....	<u>6.985.328</u>	<u>2.797.189</u>

Kortfristet gæld i alt

13.349.351	8.659.256
-----	-----

**Passiver i alt**

21.169.746	11.940.342
=====	=====

7 **Eventualforpligtelser m.v.**8 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

2019

**1 - Personaleomkostninger:**

Gager .....	17.835.486	16.252.390
Pensionsudgifter .....	1.220.972	1.183.494
Sociale udgifter .....	386.284	433.253
Øvrige personaleomkostninger .....	<u>321.522</u>	<u>429.498</u>
	19.764.264	18.298.635
	=====	=====

Antal personer beskæftiget i gns. ....	38	39
	---	---

**2 - Udviklingsomkostninger:**

Anskaffelsessum primo .....	529.340	274.913
Tilgang .....	636.863	254.427
Afgang .....	<u>0</u>	<u>0</u>

<u>Anskaffelsessum ultimo</u>	<u>1.166.203</u>	<u>529.340</u>
-------------------------------	------------------	----------------

Afskrivninger primo .....	105.868	0
Afskrivninger afhændede aktiver .....	0	0
Årets afskrivninger .....	<u>233.241</u>	<u>105.868</u>

<u>Værdiregulering ultimo</u>	<u>339.109</u>	<u>105.868</u>
-------------------------------	----------------	----------------

<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>827.094</u>	<u>423.472</u>
	=====	=====

Omkostningerne afskrives lineært over 5 år.

Værdien af de aktiverede omkostninger, ekskl. udskudt skat, bindes som en særskilt post under egenkapitalen, jf. ÅRL.

**3 - Materielle anlægsaktiver:**

	Indretning af lejede lokaler	Drifts- midler
Anskaffelsessum primo .....	433.768	2.434.765
Tilgang .....	198.160	0
Afgang .....	<u>0</u>	<u>58.000</u>
<u>Anskaffelsessum ultimo</u>	631.928	2.376.765
Afskrivninger primo .....	350.416	2.327.187
Afskrivninger afhændede aktiver .....	0	48.833
Årets afskrivninger .....	<u>75.519</u>	<u>56.740</u>
<u>Værdiregulering ultimo</u>	425.935	2.335.094
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	205.993	41.671
	=====	=====

2019**4 - Finansielle indtægter:**

Renter gældsbrief m.v. ....	49.814	16.252
Urealiseret kursgevinster .....	<u>413</u>	<u>9.504</u>
	50.227	25.756
	=====	=====

**5 - Finansielle udgifter:**

Diverse rente og låneomkostninger .....	41.768	32.683
	=====	=====

**6 - Skat af årets resultat:**

Beregnet selskabsskat .....	1.507.273	255.059
Regulering tidligere år .....	0	-1
Regulering af udskudt skat/skatteaktiv.....	<u>60.674</u>	<u>13.341</u>
	1.567.947	268.399
	=====	=====



**7 - Eventualforpligtelser m.v.:**

Forpligtelser vedrørende 1 års henholdsvis 2 års uopsigelighed for huslejekontrakter udgør t.kr. 1.238.

Forpligtelser ifølge operationelle leasingkontrakter vedrørende automobiler udgør t.kr. 3.028. Der er stillet garanti, jf. AB92 t.kr. 65.

Ud over de i årsrapporten nævnte har selskabet ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser.

**8 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:**

Til sikkerhed for gæld til Sparekassen Sjælland-Fyn A/S har selskabet udstedt skadesløsbrev (virksomhedspant) kr. 3,7 mio.

Herudover er der stillet sikkerhed af de tre hovedaktionørselskaber.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Ulriksen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-800306574358

IP: 93.176.xxx.xxx

2021-04-23 09:16:38Z

NEM ID 

## Michael Krongaard Mortensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-171862283473

IP: 93.176.xxx.xxx

2021-04-23 11:15:42Z

NEM ID 

## Michael Krongaard Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-171862283473

IP: 93.176.xxx.xxx

2021-04-23 11:15:42Z

NEM ID 

## Pauli Seerup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-302076066291

IP: 130.227.xxx.xxx

2021-04-23 15:59:16Z

NEM ID 

## Palle Mørch

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-318723816819

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-04-23 19:57:22Z

NEM ID 

## Jørgen Ulriksen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-800306574358

IP: 188.179.xxx.xxx

2021-04-24 03:46:24Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FCAEA-M0PC8-AA185-FEVNT-BFZHA-AUYM1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>