



Tlf.: 75 24 61 66  
olgod@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Torvet 2  
DK-6870 Ølgod  
CVR-nr. 20 22 26 70

**BACKUP MANAGEMENT DENMARK APS**

**LYNEVEJ 50, 6870 ØLGOD**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 17. januar 2020

---

Henning Storm Rasmussen

**CVR-NR. 32 36 54 18**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger.....	5
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	7
Balance.....	8-9
Noter.....	10
Anvendt regnskabspraksis.....	11-12

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Backup Management Denmark ApS Lynevej 50 6870 Ølgod
	CVR-nr.: 32 36 54 18 Stiftet: 18. august 2009 Hjemsted: Varde Kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Henning Storm Rasmussen
<b>Revisor</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvet 2 6870 Ølgod
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank Torvegade 11 6870 Ølgod

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Backup Management Denmark ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Strellev, den 17. januar 2020

Direktion:

---

Henning Storm Rasmussen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF FINANSIELLE OPLYSNINGER

### *Til kapitalejeren i Backup Management Denmark ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Backup Management Denmark ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med den internationale standard, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven, de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ølgod, den 17. januar 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Ole Christiansen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne272

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er formueforvaltning.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør 65.140 kr.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på 1.004.250 kr. og en egenkapital på 974.532 kr.

### **Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2019 kr.	2018 tkr.
<b>BRUTTOTAB</b> .....		<b>-40.606</b>	<b>405</b>
Personaleomkostninger.....	1	-560	-454
Af- og nedskrivninger.....		0	-1
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>-41.166</b>	<b>-50</b>
Andre finansielle indtægter.....		125.794	14
Andre finansielle omkostninger.....		-682	-74
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>83.946</b>	<b>-110</b>
Skat af årets resultat.....	2	-18.806	24
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>65.140</b>	<b>-86</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		65.140	-86
<b>I ALT</b> .....		<b>65.140</b>	<b>-86</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 tkr.
Udskudte skatteaktiver.....		6.000	24
Tilgodehavende selskabsskat.....		13.722	3
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>19.722</b>	<b>27</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		876.609	736
<b>Værdipapirer.....</b>		<b>876.609</b>	<b>736</b>
Likvide beholdninger.....		107.919	226
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>1.004.250</b>	<b>989</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>1.004.250</b>	<b>989</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2019 kr.	2018 tkr.
Anpartskapital.....		150.000	150
Overført overskud.....		824.532	759
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>3</b>	<b>974.532</b>	<b>909</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		15.000	15
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....		14.718	14
Anden gæld.....		0	51
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>29.718</b>	<b>80</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>29.718</b>	<b>80</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>1.004.250</b>	<b>989</b>

## NOTER

	2019 kr.	2018 tkr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 1 (2018: 1)			
Løn og gager.....	0	441	
Pensioner.....	0	3	
Andre omkostninger til social sikring.....	560	2	
Andre personaleomkostninger.....	0	8	
	<b>560</b>	<b>454</b>	
 <b>Skat af årets resultat</b>			 <b>2</b>
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	806	0	
Regulering af udskudt skat.....	18.000	-24	
	<b>18.806</b>	<b>-24</b>	
 <b>Egenkapital</b>			 <b>3</b>
	Anpartskapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2019.....	150.000	759.392	909.392
Forslag til resultatdisponering.....		65.140	65.140
<b>Egenkapital 31. december 2019.....</b>	<b>150.000</b>	<b>824.532</b>	<b>974.532</b>

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Backup Management Denmark ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af rådgivning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.