

Lars Rüger HR A/S

Kingosvej 26, 8700 Horsens

CVR-nr. 32 36 43 73

Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. april 2023

Dirigent:

.....
Dorrit Bech Jepsen

Indhold

| | |
|--|---|
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december | 5 |
| Resultatopgørelse | 5 |
| Balance | 6 |
| Egenkapitalopgørelse | 8 |
| Noter | 9 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Lars Rüger HR A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det indstilles på generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2023 ikke skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 31. marts 2023
Direktion:

.....
Lars Erik Rüger Jepsen
direktør

Bestyrelse:

.....
Dorrit Bech Jepsen
formand

.....
Lars Erik Rüger Jepsen

.....
Poul Møller Nielsen

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Lars Røger HR A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Lars Røger HR A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som I har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 *Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger*.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere jer med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er jeres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som I har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review-konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 31. marts 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Stefan Christiansen
statsaut. revisor
mne34146

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

| | |
|----------------------|--|
| Navn | Lars Rüger HR A/S |
| Adresse, postnr., by | Kingosvej 26, 8700 Horsens |
| CVR-nr. | 32 36 43 73 |
| Stiftet | 17. august 2009 |
| Hjemstedskommune | Horsens |
| Regnskabsår | 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Dorrit Bech Jepsen, formand Lars Erik Rüger Jepsen Poul Møller Nielsen |
| Direktion | Lars Erik Rüger Jepsen, direktør |
| Revisor | EY Godkendt Revisionspartnerselskab Holmboes Allé 12, 8700 Horsens |

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af assistance, rådgivning- og bestyrelsesarbejde, finansieringsvirksomhed samt virksomhed som efter direktørens skøn er beslægtet hermed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på 295.835 kr. mod et overskud på 972.830 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 795.835 kr.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

| Note | kr. | 2022 | 2021 |
|------|---|----------------|----------------|
| | Bruttofortjeneste | 2.559.503 | 2.522.314 |
| 2 | Personaleomkostninger | -2.151.488 | -1.253.268 |
| | Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | -9.130 | -15.927 |
| | Resultat før finansielle poster | 398.885 | 1.253.119 |
| | Finansielle omkostninger | -4.303 | 0 |
| | Resultat før skat | 394.582 | 1.253.119 |
| | Skat af årets resultat | -98.747 | -280.289 |
| | Årets resultat | 295.835 | 972.830 |
| | Forslag til resultatdisponering | | |
| | Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen | 295.835 | 972.830 |
| | | 295.835 | 972.830 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

| Note | kr. | 2022 | 2021 |
|------|--|-----------|-----------|
| | AKTIVER | | |
| | Anlægsaktiver | | |
| | Materielle anlægsaktiver | | |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 0 | 9.130 |
| | | 0 | 9.130 |
| | Finansielle anlægsaktiver | | |
| | Deposita | 0 | 18.600 |
| | | 0 | 18.600 |
| | Anlægsaktiver i alt | 0 | 27.730 |
| | Omsætningsaktiver | | |
| | Tilgodehavender | | |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 290.226 | 187.938 |
| | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 331.100 | 1.219.719 |
| | Udskudte skatteaktiver | 8.107 | 8.801 |
| | Tilgodehavende sambeskatningsbidrag | 29.947 | 0 |
| | Andre tilgodehavender | 200.000 | 347.196 |
| | | 859.380 | 1.763.654 |
| | Likvide beholdninger | 171.072 | 115.546 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 1.030.452 | 1.879.200 |
| | AKTIVER I ALT | 1.030.452 | 1.906.930 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

| Note | kr. | 2022 | 2021 |
|------|--|------------------|------------------|
| | PASSIVER | | |
| | Egenkapital | | |
| | Aktiekapital | 500.000 | 500.000 |
| | Foreslået udbytte | 295.835 | 972.830 |
| | Egenkapital i alt | 795.835 | 1.472.830 |
| | Gældsforpligtelser | | |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | | |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 22.727 | 40.072 |
| | Skyldig sambeskatningsbidrag | 0 | 30.189 |
| | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | 2.144 | 2.185 |
| | Anden gæld | 209.746 | 361.654 |
| | | 234.617 | 434.100 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 234.617 | 434.100 |
| | PASSIVER I ALT | 1.030.452 | 1.906.930 |

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 4 Sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

| kr. | Aktiekapital | Foreslået udbytte | I alt |
|--------------------------------------|----------------|----------------------|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2021 | 500.000 | 754.157 | 1.254.157 |
| Overført via resultatdisponering | 0 | 972.830 | 972.830 |
| Udloddet udbytte | 0 | -754.157 | -754.157 |
| Egenkapital 1. januar 2022 | 500.000 | 972.830 | 1.472.830 |
| Overført via resultatdisponering | 0 | 295.835 | 295.835 |
| Udloddet udbytte | 0 | -972.830 | -972.830 |
| Egenkapital 31. december 2022 | 500.000 | 295.835 | 795.835 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Lars Rüger HR A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Råvarer og hjælpematerialer m.v.

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrati- onsselskabet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tids- punkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdifor- ringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv hen- holdsvise gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi- en opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealizationsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

| kr. | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|---|------------------|------------------|
| 2 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 1.269.548 | 957.984 |
| Pensioner | 819.103 | 199.630 |
| Andre omkostninger til social sikring | 34.608 | 45.178 |
| Andre personaleomkostninger | 28.229 | 50.476 |
| | <u>2.151.488</u> | <u>1.253.268</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede | <u>2</u> | <u>4</u> |

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Rüger Holding ApS som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter inden for sambeskatningskredsen.

4 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2022.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Erik Røger Jepsen

Direktion

På vegne af: Lars Røger HR AS

Serienummer: 9ca6a763-9f92-402f-b545-fe7b0aba18fa

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-04-01 16:39:56 UTC



Poul Møller Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Lars Røger HR AS

Serienummer: 91d6bb21-bf2b-4b53-91a2-2705848d3d81

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-04-01 16:51:39 UTC



Dorrit Bech Jepsen

Bestyrelse

På vegne af: Lars Røger HR AS

Serienummer: 09bc97c8-96db-4ac8-bcf1-2fc25ab007f6

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-04-01 20:02:45 UTC



Lars Erik Røger Jepsen

Bestyrelse

På vegne af: Lars Røger HR AS

Serienummer: 9ca6a763-9f92-402f-b545-fe7b0aba18fa

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-04-01 20:23:11 UTC



Stefan Christiansen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:31601056

IP: 194.255.xxx.xxx

2023-04-04 07:49:17 UTC



Dorrit Bech Jepsen

LARS RØGER HR A/S CVR: 32364373

Dirigent

På vegne af: Lars Røger HR AS

Serienummer: 155a3a17-2365-49ae-90c8-a026b2f9e392

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-04-05 11:33:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: 44A8F-VPS62-75SKF-0KULZ-45MMKX-MZ6XT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>