

**Lars Rüger HR A/S  
Kingosvej 26  
8700 Horsens**

**CVR-nr. 32 36 43 73**

---

**Årsrapport for 2019**

---

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den <sup>11/4 2020</sup>

  
Dorrit Bech Jepsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	10
Balance pr. 31. december 2019	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsrapporten	14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Lars Rüger HR A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 11. april 2020

### Direktion

  
Lars Erik Rüger Jepsen  
direktør

### Bestyrelse

  
Dorit Bech Jepsen  
formand

  
Poul Møller Nielsen

  
Lars Erik Rüger Jepsen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til ledelsen i Lars Røger HR A/S*

Vi har opstillet årsregnskabet for Lars Røger HR A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.


Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 11/4 2020

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Godkendte revisorer  
CVR-nr. 32 67 64 21

  
Poul Erik Brodersen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne2483

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Lars Rüger HR A/S Kingsvej 26 8700 Horsens
	CVR-nr.: 32 36 43 73
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019
	Hjemsted: Horsens
<b>Bestyrelse</b>	Dorit Bech Jepsen, formand Poul Møller Nielsen Lars Erik Rüger Jepsen
<b>Direktion</b>	Lars Erik Rüger Jepsen, direktør
<b>Revisor</b>	Leif Mikkelsen & Partnere A/S Godkendte revisorer Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1.th. 8700 Horsens

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af assistance, rådgivning- og bestyrelsesarbejde, finansieringsvirksomhed samt virksomhed som efter direktørens skøn er beslægtet hermed.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 655.359, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 1.688.877.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Ledelsen anser konsekvenserne af Covid-19 som en begivenhed, der er opstået efter balancedagen og er derfor en ikke-regulerende begivenhed for selskabet.

Udbruddet og spredningen af COVID-19 i starten af 2020 har betydet, at virksomhedens omsætning i 2020 er væsentlig reduceret i forhold til forventningerne. Dette skyldes en faldende efterspørgsel af selskabets ydelser. Selskabet forventer dog ikke problemer med going concern, da man har en god likviditet. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt, at opgøre størrelsen af den negative påvirkning.

Der er udover ovenstående ikke indtruffet andre begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Lars Røger HR A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	år	0-25 %
---	-----	----	--------

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.



## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

### **Varebeholdninger**

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.073.430</b>	<b>3.428.544</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-2.184.884</u>	<u>-2.081.892</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>888.546</b>	<b>1.346.652</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-24.525</u>	<u>-24.269</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>864.021</b>	<b>1.322.383</b>
Finansielle indtægter		5.518	581
Finansielle omkostninger		<u>-7.359</u>	<u>-51.480</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>862.180</b>	<b>1.271.484</b>
Skat af årets resultat		<u>-206.821</u>	<u>-290.440</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>655.359</u></b>	<b><u>981.044</u></b>
Foreslået udbytte		655.359	750.000
Overført resultat		<u>0</u>	<u>231.044</u>
		<b><u>655.359</u></b>	<b><u>981.044</u></b>

## Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		49.594	39.340
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>49.594</b>	<b>39.340</b>
Deposita		18.600	18.600
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>18.600</b>	<b>18.600</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>68.194</b>	<b>57.940</b>
Færdigvarer og handelsvarer		19.500	17.500
<b>Varebeholdninger</b>		<b>19.500</b>	<b>17.500</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		737.208	1.261.339
Andre tilgodehavender		45.634	24.241
Udskudt skatteaktiv		5.638	6.970
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		44.511	0
Periodeafgrænsningsposter		12.130	12.622
<b>Tilgodehavender</b>		<b>845.121</b>	<b>1.305.172</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.760.509</b>	<b>1.611.552</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>3.625.130</b>	<b>2.934.224</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.693.324</b>	<b>2.992.164</b>

**Balance pr. 31. december 2019**

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		533.518	533.518
Foreslået udbytte for regnskabsåret		655.359	750.000
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.688.877</u></b>	<b><u>1.783.518</u></b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.359.662	139.702
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		2.185	162.182
Anden gæld		642.600	906.762
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.004.447</u></b>	<b><u>1.208.646</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.004.447</u></b>	<b><u>1.208.646</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>3.693.324</u></b>	<b><u>2.992.164</u></b>
Efterfølgende begivenheder	2		
Eventualforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	533.518	750.000	1.783.518
Betalt ordinært udbytte	0	0	-750.000	-750.000
Årets resultat	0	0	655.359	655.359
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>500.000</b>	<b>533.518</b>	<b>655.359</b>	<b>1.688.877</b>

## Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.093.959	1.252.645
Pensioner	965.559	713.749
Andre omkostninger til social sikring	40.435	43.820
Andre personaleomkostninger	84.931	71.678
	<b>2.184.884</b>	<b>2.081.892</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3

### 2 Efterfølgende begivenheder

Ledelsen anser konsekvenserne af Covid-19 som en begivenhed, der er opstået efter balancedagen og er derfor en ikke-regulerende begivenhed for selskabet.

Udbruddet og spredningen af COVID-19 i starten af 2020 har betydet, at virksomhedens omsætning i 2020 er væsentlig reduceret i forhold til forventningerne. Dette skyldes en faldende efterspørgsel af selskabets ydelser. Selskabet forventer dog ikke problemer med going concern, da man har en god likviditet. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt, at opgøre størrelsen af den negative påvirkning.

### 3 Eventualforpligtelser

#### Kautions- og garantiforpligtelser

Modervirksomheden indgår i sambeskatning med de danske tilknyttede virksomheder. Selskaberne hæfter ubegrænset og solidarisk for danske selskabsskatter samt kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

#### Leasing af personvogn:

Rest: 1 rate á kr. 6.990 + restgæld kr. 200.000 ekskl. afgift.

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet sikkerhed overfor tredjemand