



sbs rådgivning a/s

Kigkurren 8 M, 3., 2300 København S
CVR-nr. 32361080

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
05.03.2020

Carsten Thomasen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	8
Balance pr. 31.12.2019	9
Egenkapitalopgørelse for 2019	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

sbs rådgivning a/s

Kigkurren 8 M, 3.

2300 København S

CVR-nr.: 32361080

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bestyrelse

Henrik Zuschlag, formand

Bo Vendelholt Christensen

Carsten Thomasen

Ulla Merete Munk Beilin

Direktion

Carsten Thomasen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for sbs rådgivning a/s.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 05.03.2020

Direktion

Carsten Thomasen

Bestyrelse

Henrik Zuschlag
formand

Bo Vendelholt Christensen

Carsten Thomasen

Ulla Merete Munk Beilin

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i sbs rådgivning a/s

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for sbs rådgivning a/s for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 05.03.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Torben Skov

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne19689

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2019	2018	-1 N/A	-1 N/A	-1 N/A
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	22.632	21.998	19.547	25.067	24.801
Bruttoresultat	18.832	18.231	15.997	19.337	19.831
Driftsresultat	3.114	2.886	486	2.230	1.968
Resultat af finansielle poster	770	(306)	268	246	332
Årets resultat	3.022	2.004	578	1.924	1.749
Balancesum	19.208	17.524	15.005	16.130	14.735
Investeringer i materielle aktiver	0	238	112	58	22
Egenkapital	6.281	5.259	3.855	5.273	4.846
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	83,21	82,88	81,84	77,14	79,96
Nettomargin (%)	13,35	9,11	2,96	7,68	7,05
Egenkapitalforrentning (%)	52,37	43,98	12,66	38,03	24,09
Soliditetsgrad (%)	32,70	30,01	25,69	32,69	32,89

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}} * 100$

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Balancesum}} * 100$

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

sbs rådgivning a/s er et tværfagligt rådgivningshus med speciale i renovering. Selskabet beskæftiger arkitekter og ingeniører, der primært arbejder med renoveringsprojekter samt bygherrerådgivere der beskæftiger sig med overordnet projektledelse, entrepriseforhold og byggestyring.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet for regnskabsåret 2019 udviser, som ledelsen havde forventet, et positivt resultat. Årets overskud efter skat udviser 3.022 t.kr., hvilket bestyrelsen vurderer som tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer et positivt resultat for 2020.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning		22.632.288	21.998.278
Andre eksterne omkostninger		(3.800.121)	(3.766.929)
Bruttoresultat		18.832.167	18.231.349
Personaleomkostninger	1	(15.221.846)	(14.620.947)
Af- og nedskrivninger	2	(496.539)	(724.008)
Driftsresultat		3.113.782	2.886.394
Andre finansielle indtægter		847.341	164.554
Andre finansielle omkostninger		(76.869)	(470.365)
Resultat før skat		3.884.254	2.580.583
Skat af årets resultat	3	(861.955)	(576.097)
Årets resultat		3.022.299	2.004.486
Forslag til resultatdisponering			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		3.000.000	2.000.000
Overført resultat		22.299	4.486
Resultatdisponering		3.022.299	2.004.486

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Goodwill		0	400.000
Immaterielle aktiver	4	0	400.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		138.422	232.273
Indretning af lejede lokaler		0	2.693
Materielle aktiver	5	138.422	234.966
Andre værdipapirer og kapitalandele		5.774.111	4.980.930
Deposita		404.659	406.091
Finansielle aktiver	6	6.178.770	5.387.021
Anlægsaktiver		6.317.192	6.021.987
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.421.191	3.069.968
Igangværende arbejder for fremmed regning		121.857	862.297
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		132.032	0
Andre tilgodehavender		8.003	0
Periodeafgrænsningsposter		360.722	502.014
Tilgodehavender		4.043.805	4.434.279
Likvide beholdninger		8.847.169	7.068.135
Omsætningsaktiver		12.890.974	11.502.414
Aktiver		19.208.166	17.524.401

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		1.000.000	1.000.000
Overført overskud eller underskud		2.281.377	2.259.078
Forslag til udbytte for regnskabsåret		3.000.000	2.000.000
Egenkapital		6.281.377	5.259.078
Udskudt skat		2.232.657	2.527.477
Hensatte forpligtelser		2.232.657	2.527.477
Anden gæld		564.378	0
Langfristede gældsforpligtelser		564.378	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		6.151.142	5.757.460
Leverandører af varer og tjenesteydelser		743.689	787.967
Skyldige sambeskatningsbidrag		853.661	330.761
Anden gæld		2.381.262	2.861.658
Kortfristede gældsforpligtelser		10.129.754	9.737.846
Gældsforpligtelser		10.694.132	9.737.846
Passiver		19.208.166	17.524.401
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.000.000	2.259.078	2.000.000	5.259.078
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(2.000.000)	(2.000.000)
Årets resultat	0	22.299	3.000.000	3.022.299
Egenkapital ultimo	1.000.000	2.281.377	3.000.000	6.281.377

Noter

1 Personaleomkostninger

	2019 kr.	2018 kr.
Gager og lønninger	15.080.186	14.495.467
Andre omkostninger til social sikring	141.660	125.480
	15.221.846	14.620.947
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	20	19

2 Af- og nedskrivninger

	2019 kr.	2018 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	400.000	600.000
Afskrivninger på materielle aktiver	96.539	128.028
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	0	(4.020)
	496.539	724.008

3 Skat af årets resultat

	2019 kr.	2018 kr.
Aktuel skat	1.156.775	690.893
Ændring af udskudt skat	(294.820)	(114.796)
	861.955	576.097

4 Immaterielle aktiver

	Goodwill kr.
Kostpris primo	6.000.000
Kostpris ultimo	6.000.000
Af- og nedskrivninger primo	(5.600.000)
Årets afskrivninger	(400.000)
Af- og nedskrivninger ultimo	(6.000.000)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	1.038.182	122.405
Kostpris ultimo	1.038.182	122.405
Af- og nedskrivninger primo	(805.909)	(119.712)
Årets afskrivninger	(93.851)	(2.693)
Af- og nedskrivninger ultimo	(899.760)	(122.405)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	138.422	0

6 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	4.436.793	406.091
Tilgange	329.337	0
Afgange	(279.770)	(1.432)
Kostpris ultimo	4.486.360	404.659
Opskrivninger primo	544.136	0
Dagsværdireguleringer	743.615	0
Opskrivninger ultimo	1.287.751	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	5.774.111	404.659

7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2019	2018
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	655.000	917.000

Leje- og leasingforpligtelser relaterer sig til indgående operationelle leasingaftaler for årene 2020 – 2021 vedrørende biler samt huslejeforpligtelser med 6 måneders opsigelsesvarsel.

8 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med C. Thomasen Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger, administrationsomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med C. Thomsen Holding ApS. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 10 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år
Indretning af lejede lokaler	2-5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Thomasen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-301377882189

IP: 81.7.xxx.xxx

2020-03-09 10:35:02Z

NEM ID 

Carsten Thomasen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-301377882189

IP: 81.7.xxx.xxx

2020-03-09 10:35:02Z

NEM ID 

Carsten Thomasen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-301377882189

IP: 81.7.xxx.xxx

2020-03-09 10:35:02Z

NEM ID 

Henrik Zuschlag

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-333197543696

IP: 81.7.xxx.xxx

2020-03-09 10:41:08Z

NEM ID 

Ulla Merete Munk Beilin

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-416086903117

IP: 81.7.xxx.xxx

2020-03-09 11:15:24Z

NEM ID 

Torben Skov

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-337120336862

IP: 93.163.xxx.xxx

2020-03-09 13:10:07Z

NEM ID 

Bo Vendelholt Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-777989791935

IP: 128.0.xxx.xxx

2020-03-09 17:31:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: D6NSV-2EE4K-LGM0P-FFK8K-1ELOH-L0LA2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>