

# TriSuLi ApS

Strandparken 3, 1. th, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 32 34 59 99

## Årsrapport

**2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. juni 2018.

---

Susanne Agerbo Henriksen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for TriSuLi ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 29. juni 2018

### Direktion

Susanne Agerbo Henriksen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaverne i TriSuLi ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for TriSuLi ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 29. juni 2018

### Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Lars Sigfred Christensen

statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	TriSuLi ApS Strandparken 3, 1. th 8000 Aarhus C
	CVR-nr.: 32 34 59 99
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Susanne Agerbo Henriksen
<b>Revisor</b>	Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Sommervej 31C 8210 Aarhus V

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

TriSuLi's væsentligste aktivitet består i at sælge konsulentydelse og etablere et videnscenter for Børn og Unge i Aarhus Syd og anden hermed beslægtet virksomhed. Selskabets overskud vil blive anvendt til sociale tiltag.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -13 t.kr. mod -35 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -15 t.kr. mod -56 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

### Den forventede udvikling

Det forventes at der i løbet af en årrække vil kunne ske reetablering af egenkapitalen. Der henvises til note 1.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-13.026</b>	<b>-35.405</b>
2 Øvrige finansielle omkostninger	-2.438	-4.429
<b>Resultat før skat</b>	<b>-15.464</b>	<b>-39.834</b>
Skat af årets resultat	0	-15.927
<b>Årets resultat</b>	<b>-15.464</b>	<b>-55.761</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-15.464	-55.761
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-15.464</b>	<b>-55.761</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Deposita	2.652	2.652
Finansielle anlægsaktiver i alt	2.652	2.652
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.652</b>	<b>2.652</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.050	11.050
Andre tilgodehavender	0	9.145
Tilgodehavender i alt	9.050	20.195
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>9.050</b>	<b>20.195</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>11.702</b>	<b>22.847</b>



## Balance 31. december

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Egenkapital</b>			
3	Virksomhedskapital	80.000	80.000
3	Overført resultat	<u>-129.592</u>	<u>-114.128</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-49.592</u></b>	<b><u>-34.128</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>6.000</u>	<u>0</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.000</u>	<u>0</u>
	Gæld til pengeinstitutter	39.590	45.320
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.000	10.000
	Anden gæld	<u>5.704</u>	<u>1.655</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>55.294</u>	<u>56.975</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>61.294</u></b>	<b><u>56.975</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>11.702</u></b>	<b><u>22.847</u></b>

### 1 Usikkerhed om going concern

## Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	
<b>1. Usikkerhed om going concern</b>			
Selskabet har tabt sin egenkapital og ledelsen forventer at egenkapitalen reetableres ved fremtidig indtjening, da der i regnskabsåret er igangsat projekter, hvor ledelsen forventer afkast af projekterne i de kommende regnskabsår.			
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>			
Andre finansielle omkostninger	<u>2.438</u>	<u>4.429</u>	
	<b><u>2.438</u></b>	<b><u>4.429</u></b>	
<b>3. Egenkapital</b>			
	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2017	80.000	-114.128	-34.128
Resultatdisponering	<u>0</u>	<u>-15.464</u>	<u>-15.464</u>
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>-129.592</u></b>	<b><u>-49.592</u></b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for TriSuLi ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Egenkapital

##### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.