

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Tronholmen 3
8960 Randers SØ
CVR-nr. 34209936

T (+45) 86 41 21 00

www.grantthornton.dk

DOKUPARTNER ApS

Parkboulevarden 31, 8920 Randers NV

CVR-nr. 32 34 27 79

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. april 2024.

Søren Essenbæk Bundgaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for DOKUPARTNER ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers NV, den 24. april 2024

Direktion

Søren Essenbæk Bundgaard

Carsten Dahl

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i DOKUPARTNER ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for DOKUPARTNER ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers, den 24. april 2024

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Niels Jørgen Skjødt Møller

registreret revisor
mne1192

Selskabsoplysninger

Selskabet	DOKUPARTNER ApS Parkboulevarden 31 8920 Randers NV
	CVR-nr.: 32 34 27 79
	Stiftet: 2. januar 2014
	Hjemsted: Randers
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 10. regnskabsår
Direktion	Søren Esserbæk Bundgaard Carsten Dahl
Revisor	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Tronholmen 3 8960 Randers SØ

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at rådgive om og sælge dokumenthåndteringsløsninger

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør 48 t.kr. mod 368 t.kr. sidste år og årets balance udviser en egenkapital på 725 t.kr. pr. 31. december 2023.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DOKUPARTNER ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for fremstillede varer og handelsvarer samt omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
Bruttofortjeneste	2.739.808	2.587.569
1 Personaleomkostninger	-2.669.310	-2.100.869
Driftsresultat	70.498	486.700
Finansielle omkostninger	-1.001	-12.582
Resultat før skat	69.497	474.118
Skat af årets resultat	-21.093	-106.452
Årets resultat	48.404	367.666
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	648.000	236.000
Overføres til overført resultat	0	131.666
Disponeret fra overført resultat	-599.596	0
Disponeret i alt	48.404	367.666

Balance 31. december

Aktiver	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
Deposita	23.305	22.848
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>23.305</u>	<u>22.848</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>23.305</u>	<u>22.848</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>49.606</u>	<u>36.396</u>
Varebeholdninger i alt	<u>49.606</u>	<u>36.396</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	586.797	775.839
Tilgodehavende selskabsskat	32.668	0
Andre tilgodehavender	26.250	16.250
Periodeafgrænsningsposter	<u>69.949</u>	<u>34.672</u>
Tilgodehavender i alt	<u>715.664</u>	<u>826.761</u>
Likvide beholdninger	<u>1.174.205</u>	<u>1.059.620</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.939.475</u>	<u>1.922.777</u>
Aktiver i alt	<u>1.962.780</u>	<u>1.945.625</u>

Balance 31. december

<u>Note</u>	2023 kr.	2022 kr.
Passiver		
Egenkapital		
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Reserve for udlån og sikkerhedsstillelse	26.250	16.250
Overført resultat	760	610.356
Foreslået udbytte for regnskabsåret	648.000	236.000
Egenkapital i alt	725.010	912.606
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	15.389	7.628
Hensatte forpligtelser i alt	15.389	7.628
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	590.688	562.248
Selskabsskat	0	77.119
Anden gæld	631.693	386.024
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.222.381	1.025.391
Gældsforpligtelser i alt	1.222.381	1.025.391
Passiver i alt	1.962.780	1.945.625

2 Eventualforpligtelser

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.344.818	1.836.164
Pensioner	251.445	217.619
Andre omkostninger til social sikring	28.925	25.023
Personaleomkostninger i øvrigt	44.122	22.063
	<u>2.669.310</u>	<u>2.100.869</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>3</u>
2. Eventualforpligtelser		
Selskabet har årlige huslejeforpligtelser på kr. 93.000.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Søren Essenbæk Bundgaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Søren Essenbæk Bundgaard

Direktør

ID: c13a33f2-6655-473a-ad4e-5dadd01691ff

Tidspunkt for underskrift: 25-04-2024 kl.: 07:30:46

Underskrevet med MitID



Carsten Dahl

Navnet returneret af dansk MitID var:

Carsten Dahl

Direktør

ID: 5c589b73-d444-49cf-950b-718a351d3e44

Tidspunkt for underskrift: 25-04-2024 kl.: 10:37:33

Underskrevet med MitID



Niels Jørgen Skjødt Møller

Navnet returneret af dansk MitID var:

Niels Jørgen Skjødt Møller

Revisor

ID: 1094d799-c570-4254-8328-375faff8e984

Tidspunkt for underskrift: 25-04-2024 kl.: 10:43:28

Underskrevet med MitID



Søren Essenbæk Bundgaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Søren Essenbæk Bundgaard

Dirigent

ID: c13a33f2-6655-473a-ad4e-5dadd01691ff

Tidspunkt for underskrift: 25-04-2024 kl.: 11:22:11

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 682916huKYn251734427

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.