

REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, info@revisorgaarden-odense.dk
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK*

Årsrapport for 2019/20

01.07.19 - 30.06.20

(7. regnskabsår)


Taagaards Busser ApS

Klintebjergvej 17
5450 Otterup

CVR-nr. 32 34 11 60

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den .

Dirigent:


Lene Brit Hansen

2/12-20

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	9
Balance 30. juni	10
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Taagaards Busser ApS for regnskabsåret 2019/20.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Otterup, den 4. november 2020.

Direktion


Lene Brit Hansen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Taagaards Busser ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Taagaards Busser ApS for regnskabsåret 01.07.19 – 30.06.20 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 4. november 2020

REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS
CVR 14335102



Bo Bødker
Registreret revisor
MNE 11588

Selskabsoplysninger

Selskabet	Taagaards Busser ApS Klintebjergvej 17 5450 Otterup
Direktion	Lene Brit Hansen
Revisor	REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS Thujavej 27 5250 Odense SV
Pengeinstitut	Jyske Sparekasse Nordfyns Bank
Hovedaktivitet	Selskabets aktiviteter omfatter Turist- og rutekørsel samt flexkørsel.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter Turist- og rutekørsel samt flexkørsel.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Den hastige spredning af Corona-virusset i Danmark og resten af verden i marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der potentielt kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser. Selskab Taagaards Busser ApS's marked er for nuværende berørt af de gennemførte restriktioner da man ikke kan udføre turistikørsel i det omfang man ønsker. Det er dog for tidlig at vurdere effekten heraf men det er ledelsens vurdering, at den iværksatte tilpasning af selskabets omkostninger og resurser, vil give den for nødende effekt. Årsregnskabet er i overensstemmelse hermed udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

Den forventede udvikling

Ledelsen forventer en mere positiv udvikling i næste år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Taagaards Busser ApS for 2019/20 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

- Finansielle leasingaktiver og tilhørende forpligtelser indregnes i balancen.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, drift af busser samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af kørsel indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Drift af busser indeholder det forbrug af omkostninger, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger..

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

BALANCEN

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Anvendt regnskabspraksis

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

	<i>Brugstid</i>	<i>Restværdi</i>
Ekstraordinær leasing over leasingperioden	5 år	0 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år	540.000 kr.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en levetid under 1 år omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregningen af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse. Leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under "Eventualposter m.v."

Finansielle anlægsaktiver

Depositum

Depositum måles til nominel værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender og skatteaktiv måles til nominelle værdi. Skatteaktiv er optaget til kurs 100 da man forventer at kunne udnytte underskuddet inden for 2 – 3 år.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontanter og bankindestående, der måles til nominel værdi.

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anvendt regnskabspraksis

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominal restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	kr.	tkr.
Bruttofortjeneste	727.959	1.028
1 Personaleomkostninger	331.165	523
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	358.227	365
Andre driftsomkostninger	52.814	0
Ordinært resultat før finansielle poster	-14.246	139
Andre finansielle omkostninger	213.038	68
Resultat før skat	-227.284	72
Skat af årets resultat	-47.626	11
Årets resultat	-179.658	61
Forslag til resultatdisponering		
Overført fra tidligere år	52.561	-8
Årets resultat	-179.658	61
Til disposition	-127.097	53
Overført resultat	-127.097	53
Disponeret i alt	-127.097	53

Balance 30. juni

Note		<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
		kr.	tkr.
	Aktiver		
	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
2	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.118.610	1.472
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.118.610</u>	<u>1.472</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita	214.000	150
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>214.000</u>	<u>150</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.332.610</u>	<u>1.622</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	303.159	165
	Udskudt skatteaktiv	135.427	88
	Andre tilgodehavender	48.250	0
	Tilgodehavender i alt	<u>486.837</u>	<u>252</u>
	Likvide beholdninger	<u>593</u>	<u>60</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>487.429</u>	<u>312</u>
	Aktiver i alt	<u>1.820.039</u>	<u>1.934</u>

Balance 30. juni

Note	2019/20	2018/19
	kr.	tkr.
Passiver		
Egenkapital		
Virksomhedskapital	80.000	80
Overført resultat	-127.097	53
Egenkapital i alt	-47.097	133
Gældsforpligtelser		
Langfristede gældsforpligtelser		
Leasinggæld	1.371.538	1.411
Anden gæld	99.315	218
Kortfristet del af langfristet gæld	-300.000	0
3 Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.170.854	1.629
Kortfristede gældsforpligtelser		
Kortfristet del af langfristet gæld	300.000	0
Kreditinstitutter i øvrigt	86.494	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	145.615	52
Anden gæld	164.175	121
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	696.283	173
Gældsforpligtelser i alt	1.867.137	1.802
Passiver i alt	1.820.039	1.934
4 Usikkerheder om going concern		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6 Kontraktlige forpligtelser		
7 Eventualposter m.v.		

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2019/20	2018/19
		kr.	tkr.
	Løn, gager og vederlag	303.349	497
	Pensioner	9.013	19
	Andre udgifter til social sikring	18.803	7
	Personaleomkostninger i alt	331.165	523

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

2 Materielle anlægsaktiver

I regnskabsposten andre anlæg, driftsmateriel og inventar indgår leasede aktiver med en regnskabsmæssig værdi på kr. 1.118.612

3 Langfristede gældsforpligtelser

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 0

4 Usikkerheder om going concern

Selskabet har en forventning om at kreditinstitutter giver tilsagn om at støtte selskabet med den fornødne likviditet, som måtte være nødvendigt for, at selskabet kan indfri sine forpligtelser i takt med, at de forfalder. Regnskabet er derfor aflagt efter fortsat drift.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Som sikkerhed for gæld til pengeinstitutter ligger Skadesløsbrev - fordringspant på kr. 250.000

6 Kontraktlige forpligtelser

Operationel leasing

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende restbeløb kr. 27.300

Noter til årsrapporten

7 **Eventualposter m.v.**

Ingen