

SERUP HAIR & FASHION ApS

Vesterbrogade 178
1800 Frederiksberg C

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

28/05/2020

Anne Katrine Serup
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Noter	11
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden SERUP HAIR & FASHION ApS
Vesterbrogade 178
1800 Frederiksberg C

CVR-nr: 32337899

Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for SERUP HAIR & FASHION ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Frederiksberg, den 25/05/2020

Direktion

Anne Katrine Serup Løve

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet er drift af frisørsalon og salg af hårprodukter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Der er sket sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inkl. feriepenge samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Materielle anlægsaktiver

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

- Andre anlæg, driftsmateriel og inventar. Brugstid: 5 år. Restværdi: 0% af kostpris.
- Indretning af lejede lokaler. Brugstid 10 år. Restværdi 0% af kostpris.

Aktiver med en kostpris på under 13.800 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttoresultat		307.373	261.490
Personaleomkostninger	1	-302.810	-240.546
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-47.895	-42.947
Resultat af ordinær primær drift		-43.332	-22.003
Øvrige finansielle omkostninger		723	578
Ordinært resultat før skat		-44.055	-22.581
Skat af årets resultat	2	15.273	4.859
Årets resultat		-28.782	-17.722
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-28.782	-17.722
I alt		-28.782	-17.722

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Goodwill		0	23.574
Immaterielle anlægsaktiver i alt		0	23.574
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		22.965	23.202
Indretning af lejede lokaler		119.733	131.282
Materielle anlægsaktiver i alt		142.698	154.484
Deposita		13.500	13.500
Finansielle anlægsaktiver i alt		13.500	13.500
Anlægsaktiver i alt		156.198	191.558
Fremstillede varer og handelsvarer		82.375	70.450
Varebeholdninger i alt		82.375	70.450
Udskudte skatteaktiver		9.545	0
Andre tilgodehavender		4.843	5.841
Tilgodehavender i alt		14.388	5.841
Likvide beholdninger		30.607	32.544
Omsætningsaktiver i alt		127.370	108.835
Aktiver i alt		283.568	300.393

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		-23.678	5.103
Egenkapital i alt		56.322	85.103
Hensættelse til udskudt skat		0	5.726
Hensatte forpligtelser i alt		0	5.726
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	9.555
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		227.246	200.009
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		227.246	209.564
Gældsforpligtelser i alt		227.246	209.564
Passiver i alt		283.568	300.393

Noter

1. Personaleomkostninger

	2019	2018
	kr.	kr.
Løn og gager	273.780	207.480
Andre omkostninger til social sikring	29.030	33.066
	<u>302.810</u>	<u>240.546</u>

2. Skat af årets resultat

	2019	2018
	kr.	kr.
Ændring af udskudt skat	-15.271	-4.910
Regulering vedrørende tidligere år	-2	51
	<u>-15.273</u>	<u>-4.859</u>

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	1