

Dansk Kassesystem A/S

Elholm 2

6400 Sønderborg

CVR-nummer 32331246

Årsrapport

1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 10. marts 2020

John Senger
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

Selskabsoplysninger

Selskab

Dansk Kassesystem A/S
Elholm 2
6400 Sønderborg

Telefon: +45 74 12 33 40
Hjemmeside: www.danskkassesystem.dk
Hjemstedskommune: Sønderborg
CVR-nummer: 32331246
Regnskabsperiode: 1. januar 2019 - 31. december 2019

Bestyrelse

Svend Aage Kjær
Jørgen Meyer
Per Erland

Direktion

Per Erland

Revisor

Dansk Revision Sønderborg
godkendt revisionsanpartsselskab
Sundsmarkvej 18, 1.
6400 Sønderborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Dansk Kassesystem A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, 9. marts 2020

Direktionen:

Per Erland

Bestyrelsen:

Svend Aage Kjær
Formand

Jørgen Meyer

Per Erland

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejerne i Dansk Kassesystem A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dansk Kassesystem A/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores vidt opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sønderborg, 9. marts 2020

Dansk Revision Sønderborg

godkendt revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 30816471

Flemming Wildenradt
Registreret revisor
mne12610

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet beskæftiger sig med salg, service og support af kasseapparater, POS systemer betalingsterminaler, integrationer til eksterne IT systemer og tilbehør.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har ud over sine normale driftsaktiviteter stiftet datterselskabet Sagio ApS.

Sagio ApS overtog alle aktiviteter i juni 2019 fra Sagio A/S. Organisationen er efterfølgende blevet styrket med et antal nyansættelser og ny ledelse.

Resultaterne i dette regnskab er derfor udelukkende for 7 måneders drift, hvorfor resultatet fra Sagio er tilfredsstillende.

Sagio udvikler, producerer og sælger komplette print-, betalings- og ID-løsninger.

Igennem mere end 15 år er Sagio's løsninger udviklet i et nært samarbejde med deres kunder.

Mere end 500.000 daglige tilfredse brugere og eksport til 12 lande beviser, at Sagio hører til de absolut bedste løsninger indenfor sektoren.

Sagio er leverandør til bl.a.

- Universiteter, fagskoler, gymnasier
- Private og offentlige virksomheder
- Forsvaret
- Biblioteker
- Sportsklubber og foreninger

Der vil også i fremtiden blive investeret kraftigt i produktudvikling og organisation således, at vi fortsat på forsvarelig vis, kan yde alle vores kunder de bedste løsninger og den højeste service til konkurrencedygtige priser.

Årets udvikling og resultat i Dansk Kassesystem A/S anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

		2019	2018
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	8.376.278	8.128
1	Personaleomkostninger	-6.853.006	-7.091
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-63.748	-48
	Resultat før finansielle poster	1.459.524	989
	Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	204.602	0
	Finansielle indtægter	39.864	54
	Finansielle omkostninger	-93.689	-70
	Resultat før skat	1.610.301	973
2	Skat af årets resultat	-356.204	-219
	Årets resultat	1.254.097	754
Forslag til resultatdisponering:			
	Foreslået udbytte	1.200.000	2.000
	Årets henlæggelse til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	159.185	0
	Overført resultat	-105.088	-1.246
	Resultatdisponering i alt	1.254.097	754

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Goodwill	0	15
	Immaterielle anlægsaktiver	0	15
	Indretning af lejede lokaler	20.309	27
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	243.428	45
	Materielle anlægsaktiver	263.737	72
3	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	199.185	0
	Deposita	55.770	55
	Finansielle anlægsaktiver	254.955	55
	Anlægsaktiver i alt	518.692	142
	Varebeholdning	3.871.632	4.669
	Varebeholdninger	3.871.632	4.669
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.621.758	3.567
	Udskidte skatteaktiver	13.202	26
	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	22.110	0
	Tilgodehavende skat	0	136
	Andre tilgodehavender	0	4
	Periodeafgrænsningsposter	94.130	349
	Tilgodehavender	3.751.199	4.082
	Likvide beholdninger	30.863	20
	Omsætningsaktiver i alt	7.653.694	8.772
	Aktiver i alt	8.172.386	8.913

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	159.185	0
	Overført resultat	2.756.897	2.862
	Foreslået udbytte	1.200.000	2.000
4	Egenkapital i alt	4.616.082	5.362
	Anden gæld	230.086	0
	Langfristede gældsforpligtelser	230.086	0
	Kreditinstitutter	1.218.942	1.200
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	191.043	493
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	22.110	0
	Selskabsskat	150.254	0
	Anden gæld	1.380.205	1.699
	Periodeafgrænsningsposter	363.664	159
	Kortfristede gældsforpligtelser	3.326.218	3.551
	Gældsforpligtelser i alt	3.556.305	3.551
	Passiver i alt	8.172.386	8.913
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2019	2018	
	DKK	1.000 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	5.778.141	5.941
	Pensioner	728.611	740
	Andre omkostninger til social sikring	81.315	100
	Øvrige personaleomkostninger	264.940	311
	Personaleomkostninger i alt	6.853.006	7.091
	Gennemsnitlig antal beskæftigede	13	14
2	Skat af årets resultat		
	Skat af årets resultat	298.254	214
	Regulering af udskudt skat	12.533	6
	Skat datterselskab	45.417	0
	Skat af årets resultat i alt	356.204	219
3	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
	Tilgang i årets løb	40.000	0
	Kostpris 31. december	40.000	0
	Årets resultatandel	159.185	0
	Værdireguleringer 31. december	159.185	0
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder i alt	199.185	0

Navn	Hjemsted	Ejerandel
Sagio. ApS	6400 Sønderborg	100%

4	Egenkapital	Virksomhedskapital	Reserver for nettoopskrivninger	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	500	0	2.862	2.000	5.362
	Udbetalt udbytte	0	0	0	-2.000	-2.000
	Årets resultat	0	159	-105	1.200	1.254
	Egenkapital ultimo	500	159	2.757	1.200	4.616

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

	2019	2018
Noter	DKK	1.000 DKK

5 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med dattervirksomheden Sagio. ApS. Som administrationsselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med Sagio. ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Leasingforpligtelser er pr. 31. december 2019 opgjort til 308 TDKK.

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 750 med pant i produktionsanlæg og maskiner, varelager, simple fordringer hidrørende fra salg og tjenesteydelser og andre immaterielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

I henhold til Årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen ikke overskrider størrelsesgrænserne.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Resultat fra tilknyttede virksomheder

Resultater fra tilknyttede virksomheder indregnes i resultatopgørelsen med den forholdsvise andel af virksomhedernes resultat efter regulering af intern avance eller tab.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder. Selskabet er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill	5 år
----------	------

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes efter den indre værdis metode. Andel af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen. I balancen måles den forholdsmæssige ejerandel af den regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis, korrigeret for urealiserede koncerninterne avancer eller tab.

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger

Anvendt regnskabspraksis

og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes omkostninger vedrørende regnskabsåret, som først opgøres i det efterfølgende år.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Erland

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-921733409119

IP: 193.90.xxx.xxx

2020-03-10 11:52:22Z

NEM ID 

Per Erland

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-921733409119

IP: 193.90.xxx.xxx

2020-03-10 11:52:22Z

NEM ID 

Jørgen Meyer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-438813004586

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-03-10 17:03:54Z

NEM ID 

Svend Aage Kjær

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-763425678461

IP: 178.132.xxx.xxx

2020-03-11 10:19:58Z

NEM ID 

Flemming v. Wildenradt

Registreret revisor

Serienummer: CVR:30816471-RID:1222849754448

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-03-11 11:12:53Z

NEM ID 

John Senger

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-875948151681

IP: 188.87.xxx.xxx

2020-03-12 10:49:54Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CF8J8-3PO6D-551P8-P04H2-21XJF-XEW4P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>