



Impero A/S

Vesterbro Torv 1-3, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 32 32 66 76

Årsrapport

2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. januar 2016.

Jørn Grove
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2015 for Impero A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 19. januar 2016

Direktion

Morten Balle

Jacob Engedal Sørensen

Bestyrelse

Sten Tore Sanberg Davidsen
formand

Dorthe Tolborg

Jørn Grove

Den uafhængige revisors erklæringer

Til aktionærene i Impero A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Impero A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hammel, den 19. januar 2016

Kvist & Jensen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 71 77 85

Johannes Simonsen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Impero A/S Vesterbro Torv 1-3 8000 Aarhus C
	CVR-nr.: 32 32 66 76
	Stiftet: 2. december 2013
	Hjemsted: Aarhus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Sten Tore Sanberg Davidsen, formand Dorthe Tolborg Jørn Grove
Direktion	Morten Balle Jacob Engedal Sørensen
Revision	Kvist & Jensen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Bankforbindelse	Sydbank

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har bestået i udvikling og salg af af webbaserede tjenester samt hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 470 t.kr. mod -398 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -472 t.kr. mod -553 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Impero er stiftet i 2013 med henblik på at udvikle en unik webbaseret platform til effektiv styring af kontroller og opgaver. Platformen er delvis færdigudviklet i løbet af 2015.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Impero A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidi-

Anvendt regnskabspraksis

ge indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5-10 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Bruttofortjeneste	469.865	-398.167
1 Personaleomkostninger	-816.672	-332.311
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-257.500	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	-30.048	0
Resultat før skat	-634.355	-730.478
Skat af årets resultat	162.449	177.072
Årets resultat	-471.906	-553.406
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-471.906	-553.406
Disponeret i alt	-471.906	-553.406

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Anlægsaktiver		
Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	3.910.150	2.700.552
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>3.910.150</u>	<u>2.700.552</u>
Deposita	65.300	17.400
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>65.300</u>	<u>17.400</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>3.975.450</u>	<u>2.717.952</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	600.000	75.000
Tilgodehavende selskabsskat	331.265	661.635
Periodeafgrænsningsposter	22.557	19.126
Tilgodehavender i alt	<u>953.822</u>	<u>755.761</u>
Likvide beholdninger	101.730	323.574
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.055.552</u>	<u>1.079.335</u>
Aktiver i alt	<u>5.031.002</u>	<u>3.797.287</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Egenkapital		
3 Virksomhedskapital	500.000	200.000
4 Overkurs ved kapitaludvidelse	2.580.000	2.880.000
5 Overført resultat	-1.025.312	-553.406
Egenkapital i alt	<u>2.054.688</u>	<u>2.526.594</u>
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	666.882	484.563
Hensatte forpligtelser i alt	<u>666.882</u>	<u>484.563</u>
Gældsforpligtelser		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.312.125	510.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	65.333	171.020
Gæld til associerede virksomheder	629.957	0
Anden gæld	302.017	105.110
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.309.432</u>	<u>786.130</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>2.309.432</u>	<u>786.130</u>
Passiver i alt	<u>5.031.002</u>	<u>3.797.287</u>

6 Eventualposter

Noter

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	666.448	260.039
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>150.224</u>	<u>72.272</u>
	<u>816.672</u>	<u>332.311</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>2</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre renteomkostninger	<u>30.048</u>	<u>0</u>
	<u>30.048</u>	<u>0</u>
	<u>31/12 2015</u>	<u>31/12 2014</u>
3. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2015, kontant indskud	200.000	80.000
Kapitaludvidelse	<u>300.000</u>	<u>120.000</u>
	<u>500.000</u>	<u>200.000</u>
Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.		
	<u>31/12 2015</u>	<u>31/12 2014</u>
4. Overkurs ved kapitaludvidelse		
Overkurs ved kapitaludvidelse 1. januar 2015	2.880.000	0
Anvendt overkurs ved emission	<u>-300.000</u>	<u>2.880.000</u>
	<u>2.580.000</u>	<u>2.880.000</u>
5. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2015	-553.406	0
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-471.906</u>	<u>-553.406</u>
	<u>-1.025.312</u>	<u>-553.406</u>

Noter

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med 3 måneders opsigelse og med en samlet forpligtelse på ca. 30 t.kr.

Operationel leasing

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på ca. 209 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 23 måneder og en samlet restleasingydelse på ca. 400 t.kr.