

Dan's El ApS

Firehusevej 3 Rugsted, 7100 Vejle

CVR-nr. 32 32 42 23

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dan Laugesen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 5 Ledespåtegning
- 6 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Ledelsesberetning

- 7 Selskabsoplysninger
- 8 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Egenkapitalopgørelse
- 13 Noter
- 15 Anvendt regnskabspraksis

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Dan's El ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den

Direktion

Dan Laugesen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaveren i Dan's El ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Dan's El ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 9. maj 2024

Attent Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 36 42 72 05

Thomas Søgaard
statsautoriseret revisor
mne46609

Selskabsoplysninger

Selskabet

Dan's El ApS
Firehusevej 3 Rugsted
7100 Vejle

CVR-nr.: 32 32 42 23
Stiftet: 29. juni 2012
Hjemsted: Vejle
Regnskabsår: 1. januar 2023 - 31. december 2023

Direktion

Dan Laugesen, Direktør

Revisor

Attent Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Roms Hule 8
7100 Vejle

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at udøve virksomhed som elinstallatør og anden dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.039 t.kr. mod 2.033 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 129 t.kr. mod -341 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Kapitalberedskab

Selskabet har tabt over 50 % af selskabskapitalen.

Ledelsen forventer egenkapitalen reetableret ved fremtidig indtjening. Anpartshaveren har tilkendegivet, at der vil blive ydet økonomisk støtte til selskabet i nødvendigt omfang. Ledelsen aflægges på baggrund af ovenstående årsregnskabet med fortsat drift for øje.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023	2022
Bruttofortjeneste	2.039.362	2.033.346
2 Personaleomkostninger	-1.859.012	-2.134.159
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-3.099	-9.299
Driftsresultat	177.251	-110.112
Øvrige finansielle omkostninger	-48.426	-27.856
Resultat før skat	128.825	-137.968
3 Skat af årets resultat	0	-202.675
Årets resultat	128.825	-340.643
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	128.825	0
Disponeret fra overført resultat	0	-340.643
Disponeret i alt	128.825	-340.643

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2023	2022
Anlægsaktiver		
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	27.000	9.299
Materielle anlægsaktiver i alt	27.000	9.299
Anlægsaktiver i alt	27.000	9.299
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	101.500	112.500
Varebeholdninger i alt	101.500	112.500
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	619.227	490.118
Igangværende arbejder for fremmed regning	313.600	750.200
Periodeafgrænsningsposter	35.373	44.400
Tilgodehavender i alt	968.200	1.284.718
Likvide beholdninger	22.767	10.210
Omsætningsaktiver i alt	1.092.467	1.407.428
Aktiver i alt	1.119.467	1.416.727

Balance 31. december

Passiver		
Note	2023	2022
Egenkapital		
Virksomhedskapital	80.000	80.000
Overført resultat	-292.141	-420.966
Egenkapital i alt	-212.141	-340.966
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	152.672	202.469
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	573.403	472.146
Anden gæld	605.533	1.083.078
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.331.608	1.757.693
Gældsforpligtelser i alt	1.331.608	1.757.693
Passiver i alt	1.119.467	1.416.727

1 Usikkerhed om going concern

5 Eventualposter

Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført resul-</u> <u>tat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	80.000	-420.966	-340.966
Årets overførte overskud eller underskud	0	128.825	128.825
	80.000	-292.141	-212.141

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt over 50 % af selskabskapitalen.

Ledelsen forventer egenkapitalen reetableret ved fremtidig indtjening. Anpartshaveren har tilkendegivet, at der vil blive ydet økonomisk støtte til selskabet i nødvendigt omfang. Ledelsen aflægger på baggrund af ovenstående årsregnskabet med fortsat drift for øje.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.620.263	1.863.180
Pensioner	<u>238.749</u>	<u>270.979</u>
	<u>1.859.012</u>	<u>2.134.159</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>6</u>
3. Skat af årets resultat		
Udskudt skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>202.675</u>
	<u>0</u>	<u>202.675</u>
	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2023	165.535	165.535
Tilgang i årets løb	30.000	0
Afgang i årets løb	<u>-31.500</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2023	<u>164.035</u>	<u>165.535</u>
Afskrivninger 1. januar 2023	-156.236	-146.937
Årets nedskrivninger	-7.049	-9.299
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	<u>26.250</u>	<u>0</u>
Afskrivninger 31. december 2023	<u>-137.035</u>	<u>-156.236</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>27.000</u>	<u>9.299</u>

Noter

5. Eventualposter

Eventualaktiver

Selskabet har et ikke-optaget skatteaktiv på 342 tkr

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dan's El ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dan Laugesen

Direktør

Serienummer: 2b55d4a7-56a3-4584-829a-90a8b8e8dc67

IP: 128.76.xxx.xxx

2024-05-28 09:06:12 UTC



Thomas Søgaard Christensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 663aa685-5602-4af9-9ccf-1fca44dd5bbe

IP: 20.61.xxx.xxx

2024-05-28 12:06:54 UTC



Dan Laugesen

Dirigent

Serienummer: 2b55d4a7-56a3-4584-829a-90a8b8e8dc67

IP: 128.76.xxx.xxx

2024-05-28 13:05:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: 3CIN0-58KGT-ELPSC-FE45C-PVGLP-KI4OK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**