



Piaster Revisorerne  
vi giver bedre råd

# Svane Køkkenet Køge A/S

Gammel Lyngvej 25, st., 4600 Køge

CVR-nr. 32 32 29 21

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. juli 2022.

---

Jens Allan Jensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Svane Køkkenet Køge A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 7. juli 2022

### Direktion

Jens Allan Jensen

### Bestyrelse

Magnus Bentsen

Jens Allan Jensen

Anders Bentsen

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til aktionærerne i Svane Køkkenet Køge A/S**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

##### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Svane Køkkenet Køge A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf fremgår, at det for indværende er usikkert, om der opnås finansiering, men at det er ledelsens vurdering, at en sådan finansiering vil blive opnået, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Overtrædelse af selskabslovens regler om lån til ledelsen**

Selskabet har pr. 31. december 2021 et tilgodehavende på 73 tkr. hos ledelsen. Selskabets udlån er i strid med selskabslovens § 210, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Allerød, den 7. juli 2022

### **Piaster Revisorerne**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 25 16 00 37

Jesper Peter Falk  
statsautoriseret revisor  
mne15091

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Svane Køkkenet Køge A/S Gammel Lyngvej 25, st. 4600 Køge
	CVR-nr.: 32 32 29 21
	Stiftet: 23. maj 2011
	Hjemsted: Køge
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Magnus Bentsen Jens Allan Jensen Anders Bentsen
<b>Direktion</b>	Jens Allan Jensen
<b>Revision</b>	Piaster Revisorerne, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Engholm Parkvej 8 3450 Allerød

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive køkkenbutik.

### Usikkerhed om going concern

Selskabets fortsatte drift er afhængig af at selskabet opnår tilstrækkelig finansiering til at opretholde driften frem til 31. december 2022. Det er for indeværende usikkert, om der opnås sn sådan finansiering, men det er ledelsens vurdering, at finansieringen opnås og aflægges derfor årsregnskabet under forudsætning om fortsat drift.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret er stærkt påvirket af COVID19. Virksomheden har været lukket og har modtaget ca. t.kr. 81 i kompensation fra staten.

Ledelsen anser årets resultat for ikke tilfredsstillende.

### Den forventede udvikling

Selskabet har tabt aktiekapitalen. Ledelsen har iværksat en genopretningsplan for virksomheden med henblik på retablering af egenkapitalen over et par år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.723.262</b>	<b>5.775.984</b>
3 Personaleomkostninger	-3.051.260	-7.114.531
4 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-549.493	-478.529
<b>Driftsresultat</b>	<b>-877.491</b>	<b>-1.817.076</b>
5 Andre finansielle indtægter	63.568	44.378
6 Øvrige finansielle omkostninger	-215.157	-195.055
<b>Resultat før skat</b>	<b>-1.029.080</b>	<b>-1.967.753</b>
7 Skat af årets resultat	0	-31.000
<b>Årets resultat</b>	<b>-1.029.080</b>	<b>-1.998.753</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-1.029.080	-1.998.753
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-1.029.080</b>	<b>-1.998.753</b>



**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
8 Erhvervede licenser	11.149	27.872
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>11.149</u>	<u>27.872</u>
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.532.659	1.820.655
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.532.659</u>	<u>1.820.655</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.543.808</u></b>	<b><u>1.848.527</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	2.225.485	1.937.421
Varebeholdninger i alt	<u>2.225.485</u>	<u>1.937.421</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.994.853	1.596.567
Igangværende arbejder for fremmed regning	991.984	480.673
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	128.245	123.313
Andre tilgodehavender	424.410	677.728
10 Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	72.595	56.445
Periodeafgrænsningsposter	145.780	56.000
Tilgodehavender i alt	<u>3.757.867</u>	<u>2.990.726</u>
Likvide beholdninger	1.503.353	3.661
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>7.486.705</u></b>	<b><u>4.931.808</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>9.030.513</u></b>	<b><u>6.780.335</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	400.000	400.000
Overført resultat	-2.980.319	-1.951.239
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-2.580.319</b>	<b>-1.551.239</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
11 Gæld til pengeinstitutter	3.205.462	1.733.337
12 Anden gæld	696.329	422.869
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.901.791	2.156.206
Kortfristet del af langfristet gæld	4.073.930	0
Gæld til pengeinstitutter	706.798	643.043
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.985.648	1.641.712
Leverandører af varer og tjenesteydelser	318.960	639.068
Gæld til tilknyttede virksomheder	219.903	211.445
Anden gæld	358.802	2.965.100
Periodeafgrænsningsposter	45.000	75.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.709.041	6.175.368
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.610.832</b>	<b>8.331.574</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>9.030.513</b>	<b>6.780.335</b>

- 1 Usikkerhed om going concern
- 2 Særlige poster
- 13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 14 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	400.000	47.514	447.514
Årets overførte overskud eller underskud	0	-1.998.753	-1.998.753
Egenkapital 1. januar 2021	400.000	-1.951.239	-1.551.239
Årets overførte overskud eller underskud	0	-1.029.080	-1.029.080
	<b>400.000</b>	<b>-2.980.319</b>	<b>-2.580.319</b>

## Noter

	2021	2020
<b>1. Usikkerhed om going concern</b>		
Selskabets fortsatte drift er afhængig af at selskabet opnår tilstrækkelig finansiering til at opretholde driften frem til 31. december 2022. Det er for indeværende usikkert, om der opnås sn sådan finansiering, men det er ledelsens vurdering, at finansieringen opnås og aflægges derfor årsregnskabet under forudsætning om fortsat drift.		
<b>2. Særlige poster</b>		
Der er modtaget t.kr. 81 i lønkomensation vedrørende hjemsendte medarbejdere.		
Beløbet indgår i posten bruttofortjeneste.		
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.707.334	6.463.188
Pensioner	283.624	555.052
Andre omkostninger til social sikring	60.302	96.291
	<b>3.051.260</b>	<b>7.114.531</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	7	13
<b>4. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på koncessioner, patenter og licenser	16.723	27.871
Afskrivning på indretning af lejede lokaler	354.530	318.083
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	178.240	132.575
	<b>549.493</b>	<b>478.529</b>
<b>5. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, pengeinstitutter	44.395	0
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.796	44.378
Renter, udlån	5.719	0
ABAJ ApS	725	0
Kaizen Holding ApS	4.933	0
	<b>63.568</b>	<b>44.378</b>

## Noter

	2021	2020
<b>6. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	215.157	195.055
	<b>215.157</b>	<b>195.055</b>
<b>7. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	0	31.000
	<b>0</b>	<b>31.000</b>
<b>8. Erhvervede licenser</b>		
Kostpris 1. januar 2021	83.614	83.614
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>83.614</b>	<b>83.614</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-55.742	-27.871
Årets afskrivninger	-16.723	-27.871
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-72.465</b>	<b>-55.742</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>11.149</b>	<b>27.872</b>
<b>9. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2021	2.627.534	1.884.680
Tilgang i årets løb	273.774	742.854
Afgang i årets løb	-30.000	0
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>2.871.308</b>	<b>2.627.534</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-624.672	-356.221
Årets afskrivninger	-714.977	-450.658
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	1.000	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-1.338.649</b>	<b>-806.879</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>1.532.659</b>	<b>1.820.655</b>

## Noter

		31/12 2021	31/12 2020
<b>10. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>			
<b>Kategori</b>	<b>Rentefod</b>	<b>Tilbagebetalte beløb i regnskabsåret</b>	<b>Tilgodehavende i alt 31. december 2021</b>
Bestyrelse	10,05%	0	72.595
<b>11. Gæld til pengeinstitutter</b>			
Gæld til pengeinstitutter i alt		3.925.592	1.733.337
Heraf forfalder inden for 1 år		-720.130	0
		<b>3.205.462</b>	<b>1.733.337</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år		456.429	0
<b>12. Anden gæld</b>			
Anden gæld i alt		4.050.129	422.869
Heraf forfalder inden for 1 år		-3.353.800	0
<b>Anden gæld i alt</b>		<b>696.329</b>	<b>422.869</b>

### 13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for franchisegiver har selskabet stillet bankgaranti på i alt t.kr. 290. Til sikkerhed for forpligtelserne overfor udlejer er der stillet en bankgaranti på t.kr. 400.

Til sikkerhed for selskabets, Jool Holding ApS og Kaizen Holding ApS bankengagementer hos Spar Nord Bank A/S, er der overfor banken afgivet virksomhedspant på t.kr. 2.800. Virksomhedspantet omfatter selskabets immaterielle anlægsaktiver, materielle anlægsaktiver, varebeholdninger og simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut på t.kr. 279 er der stillet sikkerhed i en bil, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.kr. 309.

## Noter

---

### 14. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leje og leasingforpligtelser:

Ud over finansielle leasingkontrakter har selskabet indgået operationelle leasingkontrakter med restløbetid på 1-40 måneder og en samlet restleasingydelse på 289 t.kr.

Selskabet har indgået en uopsigelig huslejekontrakt til 31. oktober 2023. Huslejeforpligtelsen udgør t.kr. 1.257.

Andre eventualforpligtelser:

Selskabet har en verserende retssag hvor modparten har anlagt krav på betaling af 600 t.kr. Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at vurdere udfaldet af retssagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Svane Køkkenet Køge A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "Modtagne forudbetalinger fra kunder" er ændret, således at posten er indregnet under kortfristet gæld, hidtil er posten indregnet under langfristet gæld.

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstillene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstillene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Erhvervede licenser

Licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Magnus Bentsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-986392586383

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-07-07 07:22:10 UTC

NEM ID 

## Anders Bentsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-986857817466

IP: 188.181.xxx.xxx

2022-07-07 07:40:46 UTC

NEM ID 

## Jens Allan Jensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-023288147456

IP: 5.179.xxx.xxx

2022-07-07 08:03:31 UTC

NEM ID 

## Jens Allan Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-023288147456

IP: 5.179.xxx.xxx

2022-07-07 08:03:31 UTC

NEM ID 

## Jens Allan Jensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-023288147456

IP: 5.179.xxx.xxx

2022-07-07 08:03:31 UTC

NEM ID 

## Jesper Peter Falk

Revisor

Serienummer: CVR:25160037-RID:29756228

IP: 62.242.xxx.xxx

2022-07-07 08:07:14 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PE3DE-EQEJ1-CXGE5-K00EQ-4FTLM-775M8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>