



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68  
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15  
E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# Lead Advokatpartnerselskab

Frederiksholms Kanal 20, st, 1220 København K

CVR-nr. 32 32 14 88

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. august 2020.

---

Alexandra Huber  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12



## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Lead Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 21. august 2020

### Direktion

Alexandra Huber  
adm. dir.

### Bestyrelse

Inger Stokvad Loft

Christian Schwarz-Hansen

Alexandra Huber



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Lead Advokatpartnerselskab

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lead Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21. august 2020

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

### **Brian Hansen**

statsautoriseret revisor  
mne33311



## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Lead Advokatpartnerselskab  
Frederiksholms Kanal 20, st  
1220 København K

Telefon: 44455000  
Telefax: 44455001  
Hjemmeside: leaddenmark.com

CVR-nr.: 32 32 14 88  
Stiftet: 2. februar 2011  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar 2019 - 31. december 2019

### Bestyrelse

Inger Stokvad Loft  
Christian Schwarz-Hansen  
Alexandra Huber

### Direktion

Alexandra Huber, adm. dir.

### Komplementar

Advokatanpartsselskab FHK 20

### Revision

Christensen Kjærulff  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Store Kongensgade 68  
1264 København K



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i drift af advokatvirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 6.510.891 kr. mod 6.225.200 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.





## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>6.510.891</b>	<b>6.225.200</b>
1 Personaleomkostninger	-6.428.114	-6.174.680
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-56.066	-35.025
<b>Driftsresultat</b>	<b>26.711</b>	<b>15.495</b>
Andre finansielle indtægter	6.560	7.585
2 Øvrige finansielle omkostninger	-33.271	-23.080
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
 <b>Disponeret i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		2019	2018
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	175.096	170.177
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>175.096</u>	<u>170.177</u>
	Andre tilgodehavender	114.452	77.103
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>114.452</u>	<u>77.103</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>289.548</u></b>	<b><u>247.280</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.241.786	2.284.206
	Andre tilgodehavender	24.214	3.068
	Periodeafgrænsningsposter	<u>196.873</u>	<u>142.304</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>4.462.873</u>	<u>2.429.578</u>
4	Likvide beholdninger	<u>1.708.994</u>	<u>4.004.821</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.171.867</u></b>	<b><u>6.434.399</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>6.461.415</u></b>	<b><u>6.681.679</u></b>



## Balance 31. december

---

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
5 Virksomhedskapital	500.000	500.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til tilknyttede virksomheder	42.027	160.954
Anden gæld	82.123	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	124.150	160.954
Gæld til pengeinstitutter	12.853	9.777
Leverandører af varer og tjenesteydelser	85.000	85.000
Anden gæld	5.739.412	5.925.948
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.837.265	6.020.725
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.961.415</b>	<b>6.181.679</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>6.461.415</b>	<b>6.681.679</b>

## 6 Eventualposter



## Noter

---

	2019 kr.	2018 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	6.085.313	5.963.553
Pensioner	173.467	119.613
Andre omkostninger til social sikring	169.334	91.514
	<b>6.428.114</b>	<b>6.174.680</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	10	8
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	33.271	23.080
	<b>33.271</b>	<b>23.080</b>
	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	774.473	641.671
Tilgang i årets løb	75.780	186.640
Afgang i årets løb	-126.961	-53.838
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>723.292</b>	<b>774.473</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-604.296	-623.109
Årets afskrivninger	-56.066	-35.025
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	112.166	53.838
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>-548.196</b>	<b>-604.296</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>175.096</b>	<b>170.177</b>



## Noter

---

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
<b>4. Likvide beholdninger</b>		
Kasse	4.847	3.393
Sydbank	412.638	2.153.579
Sydbank, Eurokonto	1.211.216	1.656.949
Klientbankkonti	15.320.499	12.717.022
Klienttilsvar	-15.240.206	-12.526.122
	<u><b>1.708.994</b></u>	<u><b>4.004.821</b></u>

Af likvide beholdninger på 1.709 t.kr. (2018: 4.005 t.kr.) er 15.320 t.kr. (2018: 12.717 t.kr.) underlagt de begrænsninger, der følger af klientkontovedtægten. Det tilhørende klienttilsvar udgjorde pr. 31. december 2018 15.240 t.kr. (2018: 12.526 t.kr.)

## 5. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. januar	500.000	500.000
	<u><b>500.000</b></u>	<u><b>500.000</b></u>

## 6. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

#### Leasingforpligtelser:

Selskabet har ikke indgået finansielle leasingkontrakter. Ud over finansielle leasingkontrakter har selskabet indgået en operationel leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 71 t.kr. Leasingkontrakten har en restløbetid på 7 måneder og en samlet restleasingydelse på ca. 37 t.kr.

Selskabet har indgået lejekontrakt af kontorlejemål m.v. på sædvanlige betingelser med en opsigelsesperiode på 6 måneder der medfører en lejeforpligtelse på ca. 206 t.kr. i opsigelsesperioden. Endvidere har selskabet indgået lejekontrakt af printerudstyr til selskabets kontorlokaler, hvor der er en uopsigelsesperiode 12 mdr. samt yderligere 3 mdr. opsigelse, hvilket indebærer en forpligtelse på 16 t.kr. fra balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Lead Advokatpartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettoomsætning omfatter årets fakturerede salærindtægter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere og partnere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Der indregnes ikke skatter i årsregnskabet, idet selskabet ikke er et selvstændigt skattesubjekt.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %



## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Schwarz-Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-291838357628

IP: 77.66.xxx.xxx

2020-08-21 12:51:51Z

NEM ID 

## Alexandra Huber

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-867541077402

IP: 85.235.xxx.xxx

2020-08-24 12:30:27Z

NEM ID 

## Alexandra Huber

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-867541077402

IP: 85.235.xxx.xxx

2020-08-24 12:30:27Z

NEM ID 

## Inger Stokvad Loft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-643944371780

IP: 85.235.xxx.xxx

2020-08-27 07:33:30Z

NEM ID 

## Brian Hansen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: CHRISTENSEN KJÆRULFF STATS AUTORISERET

REVISIONSAKTIESELSKAB

Serienummer: CVR:15915641-RID:1268816598454

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-08-27 07:36:32Z

NEM ID 

## Alexandra Huber

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-867541077402

IP: 85.235.xxx.xxx

2020-08-27 07:59:37Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CGFQJ-HWJZU-6L2BC-LON04-O4HK1-557Z7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>