



**SKOVBO**  
**REVISION** ApS  
CVR-nr. 10290430

*Per Kristiansen*  
Møllevvej 17  
4140 Borup

Tlf: 57 56 14 00  
Fax: 57 52 67 49  
E-mail:  
info@skovborevision.dk

DANSKE  
REVISORER  
**FSK\***

Tolkeakademiet ApS  
Rosengården 5, st.  
1174 København K

CVR-nummer: 32320694

ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2017

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 4/6 2018

Dirigent Anne Øhrgaard Madsen

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Tolkeakademiet ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

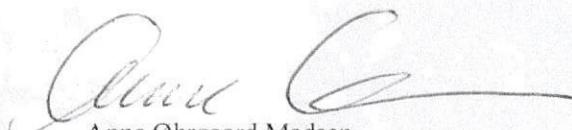
Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 3. juni 2018

**Direktion**



Anne Øhrgaard Madsen

## **Til kapitalejerne i Tolkeakademiet ApS**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tolkeakademiet ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

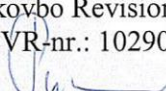
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Borup, den 3. juni 2018

Skovbo Revision ApS  
CVR-nr.: 10290430



Per Kristiansen  
Registreret Revisor  
mne753

Medlem af FSR - Danske Revisorer

**Selskabet**

Tolkeakademiet ApS  
Rosengården 5, st.  
1174 København K

Telefon: 33 93 12 36  
E-mail: anne@tolkekompagniet.dk  
CVR-nr.: 32 32 06 94  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Anne Øhrgaard Madsen

**Revisor**

Skovbo Revision ApS  
Møllevej 17  
4140 Borup

**Ejerforhold**

Anne Øhrgaard Madsen, Næstvedvej 256, 4760 Vordingborg

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er kommunikation og sprog, undervisning, formidling og uddannelse.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat, et overskud på kr. 24.743 anses af ledelsen for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 227.537 og en egenkapital på kr. 140.195.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Direktionen vurderer selskabets fremtidsudsigter som værende tilfredsstillende.

**Resultatfordeling**

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

## **GENERELT**

Årsregnskabet for SDF ApS, Fields Copenhagen 240 - Superdry Store for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til fremmed assistance, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Inventar og driftsmidler

10 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

	2017	2016 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>30.451</b>	<b>39</b>
1 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-5.300	-5
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>25.151</b>	<b>34</b>
Andre finansielle indtægter.....	37	0
Andre finansielle omkostninger.....	6.243	-9
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>31.431</b>	<b>25</b>
2 Skat af årets resultat.....	-6.688	-6
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>24.743</b>	<b>19</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	24.743	19
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>24.743</b>	<b>19</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017  
AKTIVER

	2017	2016 kr. 1000
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	0	6
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>0</b>	<b>6</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>0</b>	<b>6</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	0	580
Tilgodehavender hos associerede virksomheder .....	96.110	0
Andre tilgodehavender .....	104.425	102
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>200.535</b>	<b>682</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>27.002</b>	<b>52</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>227.537</b>	<b>734</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>227.537</b>	<b>740</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017  
 PASSIVER

	2017	2016 kr. 1000
Virksomhedskapital .....	80.000	80
Overført resultat.....	60.195	35
<b>4 EGENKAPITAL.....</b>	<b>140.195</b>	<b>115</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....	0	63
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	58.387	61
Gæld til associerede virksomheder .....	0	453
Selskabsskat.....	6.688	6
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	22.267	42
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>87.342</b>	<b>625</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>87.342</b>	<b>625</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>227.537</b>	<b>740</b>
5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2017	2016 kr. 1000
<b>1 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	5.300	5
	<u>5.300</u>	<u>5</u>
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b><u>5.300</u></b>	<b><u>5</u></b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat .....	6.688	6
	<u>6.688</u>	<u>6</u>
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b><u>6.688</u></b>	<b><u>6</u></b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris, primo .....		53.000
		<u>53.000</u>
Kostpris 31. december 2017		53.000
		<u>53.000</u>
Af-/nedskrivninger, primo .....		-47.700
Årets af-/nedskrivninger .....		-5.300
		<u>-53.000</u>
Af-/nedskrivninger 31. december 2017		-53.000
		<u>-53.000</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b><u>0</u></b>

## NOTER

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>4 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital .....	80.000	0	80.000
Overført resultat.....	35.452	24.743	60.195
	<u>115.452</u>	<u>24.743</u>	<u>140.195</u>
<b>5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>			
Ingen.			
<b>s 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
Ingen.			



**SKOVBO**  
**REVISION**  
CVR-nr.10290430

*Per Kristiansen*  
Møllevej 17  
4140 Borup

*Tlf: 57 56 14 00*  
*Fax: 57 52 67 49*  
*E-mail:*  
*info@skovborevision.dk*

DANSKE  
REVISORER  

---

FSK\*

Anne Øhrgaard Madsen  
Næstvedvej 256  
4760 Vordingborg

Borup, den 4. juni 2018  
Ref.: 110/pk/lp

**Tolkeakademiet ApS**

**Vedr.: Årsrapport for 2017.**

Hermed fremsendes følgende til gennemlæsning, underskrift og videresendelse:

**Til Erhvervsstyrelsen**

Årsrapporten er indberettet til Erhvervsstyrelsen.

**Til SKAT**

Selvangivelsen er indberettet til SKAT

**Til revisor**

- 1 eksemplar af revisionsprotokollen
- 1 eksemplar af ledelsens regnskabserklæring
- 1 eksemplar af PEP-erklæring
- 1 eksemplar af generalforsamlingsreferat

**Til selskabets eget brug samt pengeinstitut m.v.:**

- 1 eksemplar af årsrapporten
- 1 eksemplar af revisionsprotokollen
- 1 eksemplar af ledelsens regnskabserklæring
- 1 eksemplar af PEP-erklæring
- 1 eksemplar af generalforsamlingsreferat
- kopi af selvangivelsen

Hvis der er spørgsmål, er I velkomne til at kontakte os.

Med venlig hilsen

Per Kristiansen