

# Public Image ApS

Boulevarden 24, 1 th, 9000 Aalborg  
CVR-nr. 32 30 87 75

## Årsrapport for 2020

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 10.05.21

Jasper Brogaard Dyg  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
Ledelsesberetning	6 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 17

---

---

**Selskabet**

---

Public Image ApS  
Boulevarden 24, 1 th  
9000 Aalborg  
Telefon: 25 15 43 52  
Hjemsted: Aalborg  
CVR-nr.: 32 30 87 75  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Jasper Brogaard Dyg

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Public Image ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og jeg erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Beierholm, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har assisteret med bogføring samt løn-service, og jeg skal bekræfte, at jeg har gennemgået og godkendt resultatet af denne assistance.

Aalborg, den 10. maj 2021

**Direktionen**

Jasper Brogaard Dyg

## Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

---

### Til den daglige ledelse i Public Image ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Public Image ApS for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sæby, den 10. maj 2021

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Dennis Høyer  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne35807

## Væsentligste aktiviteter

Public Image er et strategisk pr- og kommunikationsbureau, der rådgiver på direktions- og bestyrelsesniveau samt eksekverer pr- og kommunikationsindsatser inden for B2B og B2C. Bureauet har særlig stor erfaring inden for marine og offshore, byggeri og ejendomsudvikling, industri og produktion, it og tech samt kultur, turisme og oplevelser.

Kundeporteføljen består primært af danske og sekundært af udenlandske virksomheder.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK 76.583 mod DKK 204.095 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Balancen viser en egenkapital på DKK 247.604.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende jf. planlagte investeringer i vækst.

Pr. 31.07.20 overtog Jasper Brogaard Dyg en tidligere forretningspartners 50 procent kapitalandele i selskabet og har nu 100 procent ejerskab af kapitalandelene i Public Image ApS.

I 2020 har Public Image på trods af COVID-19-krisen realiseret en omsætningsvækst på ti procent. Opgavetilgangen under krisen ser ledelsen som et udtryk for, at bureauet er lykkedes med strategien om at blive betragtet som trusted advisor. Derfor har vi valgt at gennemføre en række planlagte investeringer i digitalisering og fremtidssikring af organisationen for at være rustet til fremtidig vækst. Investeringerne er fuldt afskrevet i 2020.

Public Image har været i stand til at fastholde et normalt aktivitets- og lønniveau på medarbejdersiden og har ikke modtaget hjælpepakker eller benyttet sig af muligheden for udskudte moms- eller skatteindbetalinger.

### Strategi

Public Image arbejder ud fra grundværdierne ordentlighed, ansvarlighed og engagement og bliver valgt af kunder, som ønsker et samarbejde baseret på tillid og fortrolighed, hvor der er fokus på at skabe resultater gennem stor erfaring og høj faglighed.

Public Image har en strategi om kontrolleret vækst på baggrund af en positiv kundetilgang og rekruttering af erfarne og fagligt kompetente medarbejdere.

For at have adgang til kompetente sparringspartnere og sikre en sund vækst har Public Image et advisory board, der bidrager med input til at træffe strategiske beslutninger om forretnings- og medarbejderudvikling. Advisory boardet udvides med nye kompetencer i 2021.

#### Medarbejdere

Public Image beskæftiger seks medarbejdere, hvoraf de fire er erfarne rådgivere og to er studiemedarbejdere. I Public Image ønsker vi at rekruttere på et højt erfarings- og kompetenceniveau. Det er lykkedes til trods for, at rekrutteringsgrundlaget er begrænset i Nordjylland.

I forhold til studiemedarbejdere er ønsket at bidrage til, at talentfulde unge under uddannelse får relevant erhvervserfaring sideløbende med studiet for at styrke talentmassen i branchen.

#### Den forventede udvikling

I 2021 vil fokus være at konsolidere virksomheden ved at øge kundeporteføljen i brancher inden for virksomhedens specialeområder. Her skal en tilføjelse af kompetencer og et revideret fokus i advisory boardet være med til at sikre konsolideringen og fremtidige vækstplaner.

#### **Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2020 DKK	2019 DKK
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.517.881</b>	<b>2.369.680</b>
1	Personaleomkostninger	-2.396.173	-2.085.468
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>121.708</b>	<b>284.212</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-11.813	-11.813
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>109.895</b>	<b>272.399</b>
	Finansielle indtægter	100	0
	Finansielle omkostninger	-3.510	-2.760
	<b>Resultat før skat</b>	<b>106.485</b>	<b>269.639</b>
	Skat af årets resultat	-29.902	-65.544
	<b>Årets resultat</b>	<b>76.583</b>	<b>204.095</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	75.000	110.600
	Overført resultat	1.583	93.495
	<b>I alt</b>	<b>76.583</b>	<b>204.095</b>



<b>AKTIVER</b>		31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK
Note			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	25.770	37.583
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>25.770</b>	<b>37.583</b>
	Deposita	40.000	40.000
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>65.770</b>	<b>77.583</b>
2	Igangværende arbejder for fremmed regning	173.199	183.264
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	257.493	490.312
	Andre tilgodehavender	304.926	988
	Periodeafgrænsningsposter	14.103	0
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>749.721</b>	<b>674.564</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>754.382</b>	<b>175.962</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.504.103</b>	<b>850.526</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.569.873</b>	<b>928.109</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK
Note			
Selskabskapital		50.000	50.000
Overført resultat		122.604	121.021
Forslag til udbytte for regnskabsåret		75.000	110.600
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>247.604</b>	<b>281.621</b>
Hensættelser til udskudt skat		5.700	8.300
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>5.700</b>	<b>8.300</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		320.690	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		13.098	84.574
Selskabsskat		23.401	66.000
Anden gæld		959.380	487.614
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.316.569</b>	<b>638.188</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.316.569</b>	<b>638.188</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.569.873</b>	<b>928.109</b>

Beløb i DKK	Selskabskapital	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsåret
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20			
Saldo pr. 01.01.20	50.000	121.021	110.600
Betalt udbytte	0	0	-110.600
Forslag til resultatdisponering	0	1.583	75.000
Saldo pr. 31.12.20	50.000	122.604	75.000

	2020 DKK	2019 DKK
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	2.071.838	1.841.297
Pensioner	189.281	118.140
Andre omkostninger til social sikring	14.536	12.720
Andre personaleomkostninger	120.518	113.311
I alt	2.396.173	2.085.468
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	4	4

## 2. Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning	173.199	183.264
---	---------	---------

## 3. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris.

### 3. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

**3. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

	Rest- Brugstid, værdi, år procent
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7 0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

### 3. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

### 3. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Færdiggørelsesgraden for det enkelte igangværende arbejde beregnes normalt som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte igangværende arbejder, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte igangværende arbejde.

Hvis salgsværdien for et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, hvorvidt nettoværdien af salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger er positiv eller negativ.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de samlede indtægter på det enkelte igangværende arbejde, indregnes det samlede forventede tab som en hensat forpligtelse.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

#### **Egenkapital**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.



### 3. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

#### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

#### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.