

**LEF Management A/S**  
**Njalsgade 21 G, 4.**  
**2300 København S**  
**CVR-nr. 32307590**

**Årsrapport 2015/16**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 25.11.2016

**Dirigent**

Rune Ledgaard Sørensen.

Navn: Rune Ledgaard Sørensen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015/16	8
Balance pr. 30.06.2016	9
Egenkapitalopgørelse for 2015/16	11
Noter	12

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

LEF Management A/S  
Njalsgade 21 G, 4.  
2300 København S

CVR-nr.: 32307590

Stiftet: 21.01.2014

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.07.2015 - 30.06.2016

### Bestyrelse

Tage Benjaminsen

Lasse Nielsen

Niels Henrik Rasmussen

### Direktion

Rune Ledgaard Sørensen

Lasse Nielsen

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Egtved Allé 4

6000 Kolding

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2015 - 30.06.2016 for LEF Management A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2015 - 30.06.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25.11.2016

### Direktion

  
Rune Ledgaard Sørensen

  
Lasse Nielsen

### Bestyrelse

  
Tage Henriksen

  
Lasse Nielsen

  
Niels Henrik Rasmussen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i LEF Management A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for LEF Management A/S for regnskabsåret 01.07.2015 - 30.06.2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2015 - 30.06.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Kolding, den 25.11.2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



Lars B. Nielsen

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at yde finansiell rådgivning og formidling af lånefinansiering og kapital til små- og mellemstore virksomheder, samt dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på 33 t.kr., hvilket er en forbedring i forhold til sidste års resultat som udviste et underskud på 598 t.kr. Henset til, at det kun er selskabets 2. regnskabsperiode vurderer ledelsen resultatet som tilfredsstillende.

Selskabet oplever en fortsat stigende aktivitet på finansieringsopgaverne og for de første 5 mdr. af det indeværende regnskabsår 2016/17 er der realiseret et højere bruttoresultat end for hele regnskabsåret 2015/16. Der er samtidigt en god mængde igangværende opgaver og ordrebog, hvorfor ledelsen forventer en pæn stigning i resultatet for regnskabsåret 2016/17.

Indeværende regnskabsår omfatter en periode på 12 måneder, hvor sammenligningstallene omfatter en periode på 15 måneder.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er pr. 30.06.2016 indregnet et skatteaktiv på 159 t.kr. Det er ledelsens opfattelse, at dette vil kunne udnyttes inden for de kommende år.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som væsentligt forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Indeværende regnskabsår omfatter en periode på 12 måneder, hvor sammenligningstallene omfatter en periode på 15 måneder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.



## Anvendt regnskabspraksis

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2015/16**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>862.297</b>	<b>717.274</b>
Personaleomkostninger	1	(817.832)	(1.444.662)
<b>Driftsresultat</b>		<b>44.465</b>	<b>(727.388)</b>
Andre finansielle omkostninger		(2.088)	(38.694)
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>42.377</b>	<b>(766.082)</b>
Skat af ordinært resultat	2	(9.673)	168.538
<b>Årets resultat</b>		<b><u>32.704</u></b>	<b><u>(597.544)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		200.000	300.000
Overført resultat		(167.296)	(897.544)
		<b><u>32.704</u></b>	<b><u>(597.544)</u></b>

**Balance pr. 30.06.2016**

<u>Note</u>	<u>2015/16 kr.</u>	<u>2014/15 kr.</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	1.300.000
Igangværende arbejder for fremmed regning	500.000	0
Udskudt skat	158.865	168.538
Andre tilgodehavender	0	1.675
<b>Tilgodehavender</b>	<u><b>658.865</b></u>	<u><b>1.470.213</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u><b>893.606</b></u>	<u><b>537.935</b></u>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<u><b>1.552.471</b></u>	<u><b>2.008.148</b></u>
<b>Aktiver</b>	<u><u><b>1.552.471</b></u></u>	<u><u><b>2.008.148</b></u></u>

**Balance pr. 30.06.2016**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		600.000	600.000
Overført overskud eller underskud		698.521	865.817
Forslag til udbytte for regnskabsåret		200.000	300.000
<b>Egenkapital</b>		<u><b>1.498.521</b></u>	<u><b>1.765.817</b></u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		60	8.099
Anden gæld		53.890	234.232
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>53.950</b></u>	<u><b>242.331</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u><b>53.950</b></u>	<u><b>242.331</b></u>
<b>Passiver</b>		<u><u><b>1.552.471</b></u></u>	<u><u><b>2.008.148</b></u></u>

**Egenkapitalopgørelse for 2015/16**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>Forslag til ud- bytte for regn- skabsåret kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	600.000	865.817	300.000	1.765.817
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(300.000)	(300.000)
Årets resultat	0	(167.296)	200.000	32.704
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>600.000</b>	<b>698.521</b>	<b>200.000</b>	<b>1.498.521</b>

## Noter

	<u>2015/16</u> kr.	<u>2014/15</u> kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Gager og lønninger	805.662	1.422.840
Andre omkostninger til social sikring	12.170	4.938
Andre personalemkostninger	0	16.884
	<u>817.832</u>	<u>1.444.662</u>
	<u>2015/16</u> kr.	<u>2014/15</u> kr.
<b>2. Skat af ordinært resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	9.673	(168.538)
	<u>9.673</u>	<u>(168.538)</u>