

ATIK ApS

Lyongade 17, A, 2, 1
2300 København S

CVR-nr. 32306675

Årsrapport 2018

5. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 17. juli 2019

Muzaffer Atik
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

ATIK ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 for ATIK ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 17. juli 2019

Direktion

Muzaffer Atik
Direktør

ATIK ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	ATIK ApS Lyongade 17, A, 2, 1 2300 København S
CVR-nr.	32306675
Stiftelsesdato	21. januar 2014
Hjemsted	København
Regnskabsår	1. januar 2018 - 31. december 2018
Direktion	Muzaffer Atik, Direktør
Generalforsamling	Generalforsamlingen afholdes den 17. juli 2019

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets havde ingen aktivitet i regnskabsåret.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 udviser et resultat på kr. -150, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en balancesum på kr. 113, og en egenkapital på kr. -51.321.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for ATIK ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Balancen

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

ATIK ApS

Anvendt regnskabspraksis

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

ATIK ApS

Resultatopgørelse

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		-150	0
Driftsresultat		<u>-150</u>	<u>0</u>
Resultat før skat		<u>-150</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>-150</u>	<u>0</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>-150</u>	<u>0</u>
Resultatdisponering		<u>-150</u>	<u>0</u>

ATIK ApS

Balance 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Aktiver			
Andre tilgodehavender		0	92.640
Tilgodehavender		<u>0</u>	<u>92.640</u>
Likvide beholdninger		<u>113</u>	<u>6.542</u>
Omsætningsaktiver		<u>113</u>	<u>99.182</u>
Aktiver		<u>113</u>	<u>99.182</u>

Balance 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital	1	50.000	50.000
Overført resultat	2	-101.321	-101.171
Egenkapital		-51.321	-51.171
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	23.545
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		0	126.808
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		51.434	0
Kortfristede gældsforpligtelser		51.434	150.353
Gældsforpligtelser		51.434	150.353
Passiver		113	99.182
Eventualforpligtelser	3		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		

Noter

1. Virksomhedskapital

Saldo primo	50.000	50.000
Saldo ultimo	50.000	50.000

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

2. Overført resultat

Saldo primo	-101.171	-101.171
Årets tilgang	-150	0
Saldo ultimo	-101.321	-101.171

3. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.