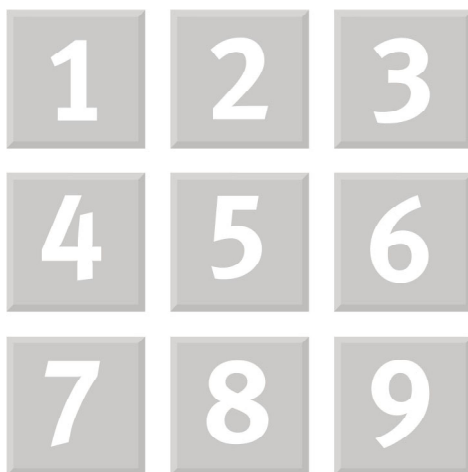


# Tisvilde Anlægsgartneri A/S

Grøndyssevej 12  
3210 Vejby

CVR-nr. 32 30 35 36



## Årsrapport for 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 10. februar 2021

---

Brian Hansen  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

*Godkendt revisionsinteressentselskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Noter til årsrapporten	14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Tisvilde Anlægsgartneri A/S  
Grøndyssevej 12  
3210 Vejby

CVR-nr.: 32 30 35 36

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020

Stiftet: 20. januar 2011

Hjemsted: Gribskov Kommune

### Bestyrelse

Helge Ibsen Hansen, formand  
Maria Dvinge Hein, næstformand  
Brian Hansen

### Direktion

Brian Hansen, direktør

### Revision

DØSSING & PARTNERE  
Godkendt Revisionsinteressentskab  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Tisvilde Anlægsgartneri A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tisvildeleje, den 10. februar 2021

### Direktion

Brian Hansen  
direktør

### Bestyrelse

Helge Ibsen Hansen  
formand

Maria Dvinge Hein  
næstformand

Brian Hansen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## **Til kapitalejeren i Tisvilde Anlægsgartneri A/S**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tisvilde Anlægsgartneri A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 10. februar 2021

**DØSSING & PARTNERE**  
**Godkendt Revisionsinteressentskab**  
**CVR-nr. 54 87 99 11**

Torben Fritzbøger  
Godkendt revisor  
**MNE-nr. mne2720**

Dennis Skovby  
Statsautoriseret revisor  
**MNE-nr. mne46254**

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed med anlægsgartneri.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på kr. 249.741, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 2.667.712.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tisvilde Anlægsgartneri A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter anlægs- og gartneri service, indregnes lineært, i takt med at serviceydelserne leveres.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Bygninger	50 år	60 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvider omfatter likvide beholdninger og indeståender hos SKAT via skattekontoen vedrørende frivillige indbetalinger som følge af Covid-19 før indbetalingsordningen.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved låntagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostninger over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.496.924</b>	<b>1.424.605</b>
Personaleomkostninger	1	-957.219	-1.121.205
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>539.705</b>	<b>303.400</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-216.777	-196.408
<b>Resultat af ordinær drift før dagsværdireguleringer</b>		<b>322.928</b>	<b>106.992</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>322.928</b>	<b>106.992</b>
Finansielle omkostninger		-17.802	-22.446
<b>Resultat før skat</b>		<b>305.126</b>	<b>84.546</b>
Skat af årets resultat	2	-55.385	-18.525
<b>Årets resultat</b>		<b>249.741</b>	<b>66.021</b>
Foreslået udbytte		56.500	55.300
Overført resultat		193.241	10.721
		<b>249.741</b>	<b>66.021</b>

## Balance 31. december

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		2.320.262	2.335.221
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.039.402	1.057.744
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>3.359.664</b>	<b>3.392.965</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.359.664</b>	<b>3.392.965</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.336	64.091
Selskabsskat		0	6.344
Periodeafgrænsningsposter		91.059	102.874
<b>Tilgodehavender</b>		<b>95.395</b>	<b>173.309</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>652.266</b>	<b>289.962</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>747.661</b>	<b>463.271</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>4.107.325</b>	<b>3.856.236</b>

## Balance 31. december

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		2.111.212	1.917.971
Foreslået udbytte for regnskabsåret		56.500	55.300
<b>Egenkapital</b>	4	<b>2.667.712</b>	<b>2.473.271</b>
Hensættelse til udskudt skat		84.161	90.346
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>84.161</b>	<b>90.346</b>
Gæld til realkreditinstitutter		864.585	957.913
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>864.585</b>	<b>957.913</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	94.000	94.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		46.973	73.607
Selskabsskat		41.570	0
Anden gæld		308.324	167.099
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>490.867</b>	<b>334.706</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.355.452</b>	<b>1.292.619</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>4.107.325</b>	<b>3.856.236</b>
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	822.230	961.130
Pensioner	71.514	99.234
Andre omkostninger til social sikring	10.004	12.186
Andre personaleomkostninger	53.471	48.655
	<b>957.219</b>	<b>1.121.205</b>
	<b>957.219</b>	<b>1.121.205</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	2
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	61.570	13.656
Årets udskudte skat	-6.185	4.934
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-65
	<b>55.385</b>	<b>18.525</b>
	<b>55.385</b>	<b>18.525</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2020	2.439.938	2.215.665
Tilgang i årets løb	0	183.475
Afgang i årets løb	0	-60.000
Kostpris 31. december 2020	2.439.938	2.339.140
	2.439.938	2.339.140
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	104.716	1.157.921
Årets afskrivninger	14.960	201.817
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-60.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	119.676	1.299.738
	<b>119.676</b>	<b>1.299.738</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>2.320.262</b>	<b>1.039.402</b>



## Noter

### 4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført re- sultat	Foreslået ud- bytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	500.000	1.917.971	55.300	2.473.271
Betalt ordinært udbytte	0	0	-55.300	-55.300
Årets resultat	0	193.241	56.500	249.741
<b>Egenkapital 31. decem- ber 2020</b>	<b>500.000</b>	<b>2.111.212</b>	<b>56.500</b>	<b>2.667.712</b>

### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2020	Gæld 31. december 2020	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditin- stitutter	1.051.913	958.585	94.000	480.000
	<b>1.051.913</b>	<b>958.585</b>	<b>94.000</b>	<b>480.000</b>

### 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået finansielle leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 42 mdr. med en samlet leasingforpligtelse på t.kr. 271.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Udover pantsikrede realkreditlån på kr. 958.585 er der til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter m.fl. stillet kr. 1.000.000 ejerpant i Grøndyssevej 12, 3210 Vejby.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Brian Ibsen Hansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-337096215470

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-02-16 14:08:36Z

NEM ID 

## Helge Ibsen Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-729243086473

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-02-16 14:48:51Z

NEM ID 

## Maria Dvinge Hein

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-213207712809

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-02-16 18:32:11Z

NEM ID 

## Torben Fritzboeger

Godkendt revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:1078841985786

IP: 62.44.xxx.xxx

2021-02-16 19:31:41Z

NEM ID 

## Dennis Skovby

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:37887783

IP: 128.76.xxx.xxx

2021-02-16 19:53:31Z

NEM ID 

## Brian Ibsen Hansen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-337096215470

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-02-17 15:21:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZH310-CH8E1-0VC0G-N5KV6-DLJ5K-Z0BC2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>