



AsLa Revision ApS

Izumi Charlottenlund ApS

Jægersborg Alle 30,

2920 Charlottenlund

CVR-nr. 32294928

Årsrapport 2018/19

10. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 11-02-2020

Jianfen Du
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Izumi Charlottenlund ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-10-2018 - 30-09-2019 for Izumi Charlottenlund ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-09-2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-10-2018 - 30-09-2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 10-02-2020

Direktion

Jianfen Du
Direktør



Izumi Charlottenlund ApS

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Izumi Charlottenlund ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Izumi Charlottenlund ApS for regnskabsåret 01-10-2018 - 30-09-2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 10-02-2020

AsLa Revision ApS

CVR-nr. 28483902



Per Larsen

Registreret revisor

mne15022

Izumi Charlottenlund ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Izumi Charlottenlund ApS Jægersborg Alle 30, 2920 Charlottenlund
CVR-nr.	32294928
Stiftelsesdato	28-07-2009
Regnskabsår	01-10-2018 - 30-09-2019
Direktion	Jianfen Du, Direktør
Revisor	AsLa Revision ApS H. C. Ørsteds Vej 1A, 3. 1879 Frederiksberg C CVR-nr.: 28483902

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets har været hvilende i det meste af regnskabsåret, men der er købet en restaurant i regnskabsårets sidste kvartal og denne har været drevet i august og september 2019.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-10-2018 - 30-09-2019 udviser et resultat på kr. 101.220, og selskabets balance pr. 30-09-2019 udviser en balancesum på kr. 1.887.424, og en egenkapital på kr. 283.808.

Forventninger til fremtiden

Selskabets nyetablerede restaurationsdrift forventes at give et væsentlig forbedret resultat i regnskabsåret 2019/20.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Izumi Charlottenlund ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, omkostninger til social sikring samt øvrige personaleomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Goodwill, lineært over 7 år uden restværdi

Indretning af lokaler, lineært over 5 år uden restværdi

Driftsmidler og inventar, lineært over 5 år uden restværdi

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver måles til amortiseret kostpris.

Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender optages til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Likvider

Likvider omfatter likvide kasse- og bankbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		516.219	-1.250
Personaleomkostninger	1	-358.573	0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-27.524	0
Driftsresultat		130.122	-1.250
Andre finansielle indtægter		0	5.000
Finansielle omkostninger		-11	-5.119
Resultat før skat		130.111	-1.369
Skat af årets resultat	2	-28.891	13.759
Årets resultat		101.220	12.390
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		101.220	12.390
Resultatdisponering		101.220	12.390

Balance 30. september 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Goodwill	3	292.708	0
Immaterielle anlægsaktiver		292.708	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	450.204	0
Indretning af lejede lokaler	5	140.973	0
Materielle anlægsaktiver		591.177	0
Deposita		88.591	0
Finansielle anlægsaktiver		88.591	0
Anlægsaktiver		972.476	0
Råvarer og hjælpematerialer		50.000	0
Varebeholdninger		50.000	0
Udskudte skatteaktiver		0	13.753
Andre tilgodehavender		413.394	392.816
Underdækning		4.197	0
Tilgodehavender		417.591	406.569
Likvide beholdninger		447.357	4.354
Omsætningsaktiver		914.948	410.923
Aktiver		1.887.424	410.923

Balance 30. september 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		158.808	57.588
Egenkapital		283.808	182.588
Hensættelser til udskudt skat		15.138	0
Hensatte forpligtelser		15.138	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		286.126	7.500
Gæld til tilknyttede virksomheder		300.873	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		775.845	4.701
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		225.634	216.134
Kortfristede gældsforpligtelser		1.588.478	228.335
Gældsforpligtelser		1.588.478	228.335
Passiver		1.887.424	410.923
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

Noter

	2018/19	2017/18
1. Personalemkostninger		
Lønninger	354.408	0
Andre omkostninger til social sikring	4.165	0
	358.573	0
Gennemsnitligt antal beskæftigede	3	0
2. Skat af årets resultat		
Selskabsskat, aktuel	28.891	0
Regul. skat tidl. år	0	-6
Udskudt skat	0	-13.753
	28.891	-13.759
3. Goodwill		
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	299.847	0
Kostpris ultimo	299.847	0
Årets afskrivninger	-7.139	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-7.139	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	292.708	0
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	465.728	0
Kostpris ultimo	465.728	0
Årets afskrivninger	-15.524	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-15.524	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	450.204	0
5. Indretning af lejede lokaler		
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	145.834	0
Kostpris ultimo	145.834	0
Årets afskrivninger	-4.861	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-4.861	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	140.973	0

Noter

2018/19

2017/18

6. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med uopsigelighed indtil 1/9 2021, hvor lejekontrakten kan opsiges med et varsel på 6 måneder. Den samlede huslejeoplygtelse udgør i perioden kr. 2.214.750.

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.