

Blokhusfonden

Toftevej 43, 9440 Aabybro
CVR-nr. 32 29 29 84

Årsrapport for 2015

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 18.03.16

Peter Salomon Dahl Jensen
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5 - 6
Ledelsesberetning	7 - 14
Resultatopgørelse	15
Balance	16 - 17
Anvendt regnskabspraksis	18 - 21
Noter	22 - 24

Fonden

Blokhusfonden
c/o Jammerbugt Kommune
Toftevej 43
9440 Aabybro
Hjemsted: Jammerbugt
CVR-nr.: 32 29 29 84
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Mogens Christen Gade, formand
Palle Steen Holmbech
Jens Veien Saabo
Peter Salomon Dahl Jensen
Jørn Rytter Andersen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Sparekassen Vendsyssel

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.15 - 31.12.15 for Blokhusfonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Aabybro, den 18. marts 2016

Bestyrelsen

Mogens Christen Gade
Formand

Palle Steen Holmbech

Jens Veien Saabo

Peter Salomon Dahl Jensen

Jørn Rytter Andersen

Til bestyrelsen i Blokhusfonden**PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET**

Vi har revideret årsregnskabet for Blokhusfonden for regnskabsåret 01.01.15 - 31.12.15, der omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.15 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.15 - 31.12.15 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aalborg, den 18. marts 2016

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Niels Jørgen Kristensen
Statsaut. revisor

Hovedaktiviteter

Fonden er en erhvervsdrivende fond. Fondens formål er at medvirke til at udvikle Blokhus og Hune, så det er til gavn for lokalsamfundet, blandt andet som turistdestination gennem etablering af og efterfølgende eje og forestå kommerciel drift af følgende ejendomme og aktiviteter:

- Redningsstation, der fungerer som udstillings- og dokumentationsbygning for de tidligere fiskeri- og redningsaktiviteter i området.
- Sømærket, der er blevet Blokhus' vartegn og kommercielt bruges i markedsføringen af området.
- Strandcenter Blokhus indeholdende cafe- og toiletbygning til servicering af strandens gæster m.fl.
- Fiskernes Hus, der blandt andet giver mulighed for, at de lokale fiskere kan opbevare redskaber m.v. alt med henblik på, at der kan etableres faciliteter, der kan være med til at fastholde kystfiskeri fra Blokhus strand.
- Springvandstorvet, der indeholder turistkontor, kunstnerværksted, mødefaciliteter samt lejligheder.
- Blokhus Watergate, som fortsat er på projektstadiet, hvortil bliver knyttet kabelbane, vandlejplads og tilhørende servicefaciliteter.
- I samarbejde med Jammerbugt Kommune og Naturstyrelsen er der udarbejdet et projektoplæg til anlæggelse af en "Rambla", mellem Blokhus og Hune for herigennem at knytte hele destinationen sammen.
- Herudover arbejdes der med at tilknytte enkeltstående oplevelser og events for at styrke og tilgodese den stadig stigende turisme til området.

Ovenstående opremsning skal ikke være udtømmende for fondens mulighed for at etablere eller overtage lignende ejendomme eller aktiviteter, der kan medvirke til udvikling af turismen i Blokhus og omegn.

Udviklingen i fondens økonomiske aktiviteter og forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.15 - 31.12.15 udviser et resultat på DKK -63.935 mod DKK -115.580 for tiden 01.01.14 - 31.12.14. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.517.146.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Driften gennemføres i vid udstrækning af frivillige ildsjæle, og der investeres fortsat i opdatering og forbedring af formidlingsmateriale m.v.

Bygningerne på Springvandstorvet er beboet af Visit Jammerbugten med turistkontor. Mødelokalet er udlejet til Jammerbugt Kommune, som vil forestå udlejning og administration. Den 1. april 2015 er der flyttet 10 kunstnere ind i et kunstnerisk fællesskab i det arbejdende værksted. Fonden har doneret midler til igangsætning og vedligeholdelse af projektet.

Fonden vil således - med etableringen af de i vedtægterne specifik nævnte bygninger - være i besiddelse af en formue og en løbende indtægt, der kan anvendes til at forfølge fondens formål.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

Fondens ledelse

Mogens Christen Gade

Formand for bestyrelsen

Stilling: Borgmester Jammerbugt Kommune

Alder og køn: 55 år, mand

Indtrådt i bestyrelsen: 27.05.2009

Særlige kompetencer: økonomi, generel ledelse og lokalkendskab

Ledelseshverv i andre selskaber og fonde:

- Turistudviklingsfonden Nordjylland

Bestyrelsesmedlemmet er automatisk valgt i kraft af vedtægternes §5 og anses for uafhængig

Vederlag for 2015: t.DKK 0

Jens Veien Saabo

Medlem af bestyrelsen

Stilling: Advokat

Alder og køn: 70 år, mand

Indtrådt i bestyrelsen: 27.05.2009

Særlige kompetencer: Jura og lokalkendskab

Ledelseshverv i andre selskaber og fonde:

- Saabo Holding ApS
- Fonden til Bevarelse af Anne Justs Have
- Tee Jays A/S

Bestyrelsesmedlemmet er automatisk valgt i kraft af hvervet som formand for Blokhush Strand

Grundejerforening og anses for uafhængig

Vederlag for 2015: t.DKK 0

Palle Steen Holmbech

Medlem af bestyrelsen

Stilling: Konsulent

Alder og køn: 39 år, mand

Indtrådt i bestyrelsen: 27.05.2009

Særlige kompetencer: Forretningsforhold, generel ledelse og lokalkendskab

Ledelseshverv i andre selskaber og fonde:

- Holmbech Holding ApS
- Jammerbugtens Feriehusudlejning A/S

Bestyrelsesmedlemmet er automatisk valgt som udvalgt medlem fra bestyrelsen i Samråd

Destination Blokhush og anses for uafhængig

Vederlag for 2015: t.DKK 0

Jørn Rytter Andersen

Medlem af bestyrelsen

Stilling: Forhenværende bankdirektør

Alder og køn: 69 år, mand

Indtrådt i bestyrelsen: 27.05.2009

Særlige kompetencer: Økonomi og lokalkendskab

Ledelseshverv i andre selskaber og fonde: Ingen

Bestyrelsesmedlemmet er valgt på bestyrelsesmøde og anses for uafhængig

Vederlag for 2015: t.DKK 0

Peter Salomon Dahl Jensen

Medlem af bestyrelsen

Stilling: Administrator for Blokhusfonden

Alder og køn: 65 år, mand

Indtrådt i bestyrelsen: 27.05.2009

Særlige kompetencer: Økonomi, regnskab, generel ledelse og lokalkendskab

Ledelseshverv i andre selskaber og fonde: Ingen

Bestyrelsesmedlemmet er valgt på bestyrelsesmøde og anses ikke for uafhængig

Vederlag for 2015: t.DKK 60

Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden ønsker gennem sine uddelinger at fremme fondens formål som beskrevet under hovedaktiviteter. Dette er i året gjort ved uddeling til følgende formål:

Donation til opførelse af bygninger ved Springvandstorvet, t.DKK 591

Donation til OTB projekt Blokhus, t.DKK 25

Donation til driften af fiskernes hus, t.DKK 24

Donation til driften af glaspusternes værksted, t.DKK 22

Donation til Blokhus Skulpturfestival, t.DKK 10

Donation til Helhedsplan for Hune-Blokhusområdet, t.DKK 16

Donation til Hune Boldklub, t.DKK 10

Donation til eventkalender for Hune-Blokhusområdet, t.DKK 10

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden følger anbefalingerne for God Fondsledelse udarbejdet af Komitéen for God Fondsledelse, December 2014. Fondens kommentarer til de enkelte anbefalinger er følgende:

1. Åbenhed og kommunikation

1.1. Det **anbefales**, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen, der bestemmer, at fondens formand udtaler sig til offentligheden på fondens vegne.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1. Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægterne.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen, der bestemmer, at strategi og uddelingspolitik drøftes en gang om året med udgangspunkt i vedtægterne.

2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det **anbefales**, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen samt i et Årshjul, der sikrer, at bestyrelsen i løbet af året gennemgår bestyrelsens opgaver. Mødeplan udarbejdes for et år ad gangen.

2.2.2 Det **anbefales**, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger: Bestyrelsesformanden varetager ikke ud over formandshvervet særlige driftsopgaver for fonden. Fonden har ikke ansat en direktør i fonden, bestyrelsen har i stedet udpeget en i bestyrelsen til at være forretningsfører/administrator til varetagelse af praktiske opgaver.

2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen, hvoraf det fremgår at bestyrelsen en gang årligt drøfter kompetencer m.v.

2.3.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægterne sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen, idet alle medlemmer i bestyrelsen deltager i en fastlagt årlig struktureret proces om valg af medlemmer til bestyrelse.

2.3.3 Det **anbefales**, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger: Anbefalingen er indarbejdet i forretningsordenen idet bemærkes, at bestyrelsen ved ledelsen af fonden alene varetager fondens formål og interesser samt sikrer en forsvarlig organisation af fondens virksomhed.

2.3.4 Det **anbefales**, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger: Anbefalingen følges, idet bestyrelsen dog har valgt alene at lade oplysningerne om de enkelte bestyrelsesmedlemmer fremgå af ledelsesberetningen i årsrapporten.

2.3.5 Det **anbefales**, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre, der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger: Ikke relevant.

2.4. Uafhængighed

2.4.1 Det **anbefales**, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,

inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,

inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,

er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,

er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,

er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller

er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger: Anbefalingen følges i det 4 bestyrelsesmedlemmer ud af de 5 valgte bestyrelsesmedlemmer vurderes som uafhængige. Vurderingen er foretaget ud fra en konkret gennemgang af forholdene for hvert enkelt bestyrelsesmedlem i relation til de nævnte punkter om vurdering af uafhængighed.

2.5. Udpegningsperiode

2.5.1 Det **anbefales**, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger: I henhold til vedtægterne supplerer bestyrelsen sig selv.

2.5.2 Det **anbefales**, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke: Anbefalingen følges ikke, idet fonden ikke har fastsat nogen aldersgrænse. Det er bestyrelsens vurdering, at medlemmernes alder skal indgå som en del af den samlede evaluering af det enkelte medlems fortsatte berettigelse til at sidde i fondens bestyrelse.

2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen

2.6.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger: Anbefalingen følges, idet bestyrelsen i henhold til forretningsordenen samt Årshjulet evaluerer bestyrelsens arbejde mindst en gang om året.

2.6.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger: Anbefalingen følges, idet bestyrelsen i henhold til forretningsordenen samt Årshjulet evaluerer bestyrelsens arbejde mindst en gang om året.

3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det **anbefales**, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger: Anbefalingen følges, idet de enkelte bestyrelsesmedlemmer ikke modtager vederlag. Administrator/forretningsfører har modtaget et fast månedligt vederlag.

3.1.2 Det **anbefales**, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Fonden følger: Anbefalingen følges, idet vederlag bestyrelsen fremgår af årsrapporten.

	2015 DKK	2014 DKK
Nettoomsætning	329.733	74.000
Andre driftsindtægter	13.050	55.408
Indtægter i alt	342.783	129.408
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	0	-39.917
Andre eksterne omkostninger	-354.847	-200.363
Bruttotab	-12.064	-110.872
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-47.262	-25.909
Resultat af primær drift	-59.326	-136.781
Andre finansielle indtægter	140	21.530
Andre finansielle omkostninger	-4.749	-329
Finansielle poster i alt	-4.609	21.201
Resultat før skat	-63.935	-115.580
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-63.935	-115.580

Forslag til resultatdisponering

Uddelingsramme, årets regulering	200.000	0
Overført resultat	-263.935	-115.580
I alt	-63.935	-115.580

AKTIVER		31.12.15	31.12.14
Note		DKK	DKK
	Erhvervede rettigheder	0	0
1	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	0
	Grunde og bygninger	4.969.987	1.165.903
	Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	0	4.811.958
2	Materielle anlægsaktiver i alt	4.969.987	5.977.861
	Anlægsaktiver i alt	4.969.987	5.977.861
	Andre tilgodehavender	282.305	402.237
	Tilgodehavender i alt	282.305	402.237
	Likvide beholdninger	311.069	986.827
	Omsætningsaktiver i alt	593.374	1.389.064
	Aktiver i alt	5.563.361	7.366.925

PASSIVER		31.12.15	31.12.14
Note		DKK	DKK
	Grundkapital	570.405	570.405
	Overført resultat	746.741	1.010.676
	Uddelingsramme	200.000	707.886
3	Egenkapital i alt	1.517.146	2.288.967
	Gæld til realkreditinstitutter	2.716.952	0
4	Langfristede gældsforpligtelser i alt	2.716.952	0
4	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	141.000	0
	Gæld til kreditinstitutter	888.779	5.008.898
	Anden gæld	299.484	69.060
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.329.263	5.077.958
	Gældsforpligtelser i alt	4.046.215	5.077.958
	Passiver i alt	5.563.361	7.366.925

5 Sikkerhedsstillelser

6 Nærtstående parter

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Afskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For fonden er anvendt følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Erhvervede rettigheder	4	0
Bygninger	50	0

Grunde afskrives ikke.

Nyanskaffelser af andre anlæg, driftsmateriel og inventar med kostpris på under DKK 12.800 pr. stk. indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning henholdsvis finansiell indtægt.

Skatter

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som årets skatter med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer foretaget direkte på egenkapitalen.

BALANCE

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes i kostprisen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Forslag til uddelingsramme for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte uddelinger ført under andre hensatte forpligtelser omfatter uddelinger, der er vedtaget af fondens bestyrelse, og endeligt tilsagn er meddelt modtageren, men hvor der ikke er foretaget endelig konkretisering, hvad angår beløb og tidspunkt.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles ligeledes til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Bevilgede uddelinger indregnes under anden gæld og består af foretagne uddelinger, der er disponeret, både hvad angår formål/modtager som beløb og tidspunkt, men som på balance-dagen endnu ikke er betalt.

1. Immaterielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Erhvervede rettigheder
Kostpris pr. 31.12.14	200.000
Kostpris pr. 31.12.15	200.000
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.14	200.000
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.15	200.000
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.15	0

2. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver
Kostpris pr. 31.12.14	1.295.448	4.811.958
Tilgang i året	0	3.355.388
Afgang i året	-4.316.000	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	8.167.346	-8.167.346
Kostpris pr. 31.12.15	5.146.794	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.14	129.545	0
Afskrivninger i året	47.262	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.15	176.807	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.15	4.969.987	0

Jammerbugt Kommune har stillet grunden Strandvejen 25X, 9492 Blokhus, hvorpå fonden har opført bygning, til rådighed i 99 år iflg. lejekontrakt.

3. Egenkapital

Beløb i DKK	Grundkapital	Overført resultat	Uddelingsramme
<i>Egenkapitalopgørelse 01.01.14 - 31.12.14</i>			
Saldo pr. 01.01.14	570.405	1.126.256	734.886
Årets uddelinger	0	0	-27.000
Forslag til resultatdisponering	0	-115.580	0
Saldo pr. 31.12.14	570.405	1.010.676	707.886

Egenkapitalopgørelse 01.01.15 - 31.12.15

Saldo pr. 01.01.15	570.405	1.010.676	707.886
Årets uddelinger	0	0	-707.886
Forslag til resultatdisponering	0	-263.935	200.000
Saldo pr. 31.12.15	570.405	746.741	200.000

Der har ikke været bevægelser på grundkapitalen i de 4 foregående regnskabsår.

4. Gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.15	Gæld i alt 31.12.14
Gæld til realkreditinstitutter	141.000	2.152.952	2.857.952	0

5. Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 2.717 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 3.830.

Fonden har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 900, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 3.830.

6. Nærtstående parter

	2015 DKK	2014 DKK
Vederlag administrator	60.000	0

Fondens bestyrelse anses for nærtstående. Bestyrelsen har valgt Peter Salomon Dahl Jensen til administrator/forretningsfører for fonden pr. 01.07.15. Han har herfor fået t.DKK 60, som vurderes at være på markedsvilkår.