

---

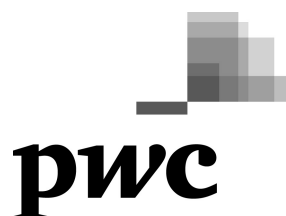
# ***Arena Assens Fonden***

Rådhus Alle 25, 5610 Assens

## Årsrapport for 2015

---

CVR-nr. 32 28 38 45



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 4

Ledelsesberetning 5

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 9

Balance 31. december 10

Egenkapitalopgørelse 12

Noter til årsregnskabet 13

Regnskabspraksis 15

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Arena Assens Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Assens, den 17. maj 2016

## Direktion

John Jessen

## Bestyrelse

Henning Quick  
formand

Franck Marker

Klaus Bøggild

Knud Søby

Morten Delcomyn

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Arena Assens Fonden og fondsmyndigheden

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Arena Assens Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 17. maj 2016

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Mette Plambech

statsautoriseret revisor

## Generelle oplysninger om fonden

### Fonden

Arena Assens Fonden  
Rådhus Alle 25  
5610 Assens  
Hjemmeside: [www.arena-assens.dk](http://www.arena-assens.dk)

CVR-nr.: 32 28 38 45  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Assens

### Bestyrelse

Henning Quick, formand  
Franck Marker  
Klaus Bøggild  
Knud Søby  
Morten Delcomyn

### Direktion

John Jessen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Rytterkasernen 21  
Postboks 370  
5100 Odense C

### Pengeinstitut

Fynske Bank

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

Fondens formål er at opføre, eje og drive halfaciliteter med dertilhørende køkkenfaciliteter. Halfaciliteterne skal anvendes til idrætsaktivitet, kulturelle aktiviteter, konferenceaktiviteter og hermed beslægtet virksomhed. At forestå eller formidle aktiviteter indenfor idræt, kultur og hermed beslægtet aktiviteter, konferenceaktivitet og kantineaktivitet og hermed beslægtet virksomhed. Gennem indtægter fra egne arrangementer og ved udlejning af husets lokaler og faciliteter til andres arrangementer, kantinedrift mv. gennem sponsor- og lignende aftaler og ved indgåelse af brugsret og leveringsaftale med Assens Kommune, at tilvejebringe midler til husets drift.

## Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2015 udviser et underskud på DKK 835.840, og fondens balance pr. 31. december 2015 udviser en egenkapital på DKK 33.840.173.

## Årsberetningen

Beretningen indeholder en gennemgang af året 2015 i Arena Assens – og lidt om de forventninger og planer, der foreligger i den nærmeste fremtid.

- 1. Arena Assens værdigrundlag
- 2. Gennemgang af driftsområderne i Arena Assens
- 3. Regnskab for 2015 og budgetforventninger til 2016
- 4. Fremtidsudsigter og forventninger

### **1. Arena Assens værdigrundlag**

"Engagement – Oplevelse – Sundhed – Plads til alle."

### **2. Gennemgang af driftsområderne i Arena Assens**

Udlejning af lokaler:

Vi har i 2015 udlejet lokaler til idræt i 3511 timer, som er på niveau med sidste år, skoleidræt 1200 timer, motion/fitness ca. 1500 timer. Derudover har vi udlejet lokaler til arrangementer som teater, dagsmøder, foredrag o.a. i alt 7200 timer. Vi har i 2015 afviklet 135 arrangementer, store som små. Her kan bl.a. nævnes Jan Gintbergs Show i samarbejde med Tobaksgården, foredrag med den tidligere håndboldlandsholdsspiller Lars Christiansen, Outlet messe med omkring 2000 besøgende gæster, Fynske Bank aktionærmøde for ca. 700 spisende gæster. I uge 29 havde vi besøg af TV2 og Touren på Tour i tre dage. Det var tredje gang, at Assens Kommune afholdt denne aktivitet og formentlig sidste gang for denne event.

## Ledelsesberetning

Folk har i stigende grad fået øjnene op for, at Arenaen er perfekt til afholdelse af diverse familiearrangementer. Vi har i 2015 været ramme for konfirmationer, fødselsdage, barnedåb, guldbryllup, mindesamlinger m.m. Endvidere har vi endnu engang afholdt en meget vellykket Bierfest. I modsætning til året før lavede vi denne gang selv maden til gæsterne. Hallerne har også været ramme for to gange valg, henholdsvis EU- og folketingsvalget.

AHK afviklede igen i år Jolly Cup med deltagelse af ca. 60 hold fra det meste af landet, AFC har afholdt et stort indendørs fodboldstævne med deltagelse af ca. 100 hold.

Vestfyns Teaterforening har afholdt syv velbesøgte forestillinger i teatersalen, hvoraf forestillingen "Walk The Line" var i samarbejde med Arena Assens, et samarbejde vi gentager i 2016 med forestillingen Elvis - En mand og hans musik.

Vores forventninger til 2016 for udlejning af lokaler er for foreningernes vedkommende uændrede, til gengæld er det vores forventning at øge udlejningen af teatersalen, både ved hjælp af udefra kommende aktiviteter, men også egne arrangementer vil trække i den rigtige retning.

Arena Assens Motion.

Vi havde pr. 31.12.2015 ca. 500 medlemmer, samt ca. 120 medlemmer via vores samarbejde med Quick Care - i alt 620 medlemmer. Vi har haft en stor vækst i AAM. Her har samarbejdet med Quick Care været positivt, væksten i medlemsskaren har betydet, at der er blevet indkøbt flere maskiner, og for at skabe den nødvendige plads er spinning flyttet i nye lokaler på 4. sal. Vi har nogle dygtige og engagerede instruktører, som under Jane Jensens daglige ledelse har været med til at tiltrække mange nye medlemmer. Vores forventninger til 2016 er yderligere vækst i AAM, bl.a. har vi lavet et samarbejde med DK Trainer, som tilbyder Crossfit træning i depotet ved Hal 2. Denne træning kan nu tilbydes sammen med et medlemskab i AAM. Endvidere oplever vi generelt en øget interesse for at komme og benytte vores gode faciliteter.

Cafe/køkken & Barløse.

Det har været et særdeles turbulent år. I et forsøg på at bedre udnyttelsen af de personalemæssige ressourcer, valgte vi at lave en aftale om forpagtning af restauranten på Barløseborg. Af mange forskellige årsager, må vi konstatere, at det var en fejl. Forholdsvis kort inde i forløbet valgte vores køkkenchef Bente Kær Pedersen at opsige sin stilling efter at have været med siden indvielsen i 2011. Dette betød, at vi måtte ud at finde en ny køkkenchef til at varetage opgaven i Barløse samt Cafe og køkken i Arenaen. Til denne opgave lykkedes det at få ansat Kenneth Andersen. Kenneth har en bred erfaring som køkkenchef hos bl.a. Jensens Bøfhus samt Esbjerg Teater, som han var med til at starte op. Endvidere har han en periode været på Grønland og drevet Hotel i Nuuk. Kenneth er gået til opgaven med stor entusiasme, og har på kort tid fået sat sit eget præg på Cafe og køkken, ændret en række arbejdsgange, så det nu kører mere effektivt.

Hele ovennævnte problematik har været den primære årsag til det utilfredsstillende resultat i Arena Assens i 2015. Den meget vanskelige drift af restauranten på Barløseborg, betød at vi stoppede forpagtningen d. 30.9. I erkendelse af denne erfaring, vil vi fremover udelukkende koncentrere os om at drive Cafe og køkkendrift i Arena Assens. Der er igangsat aktiviteter, som skal øge omsætningen, bl.a. er der indført en ugens ret, som kan spises i Saftstationen eller som Take away.



## Ledelsesberetning

Derudover har vi udviklet vores daglige menukort, hvilket har medvirket til at øge den daglige omsætning, men i særdeleshed i forbindelse med sportsstævner og arrangementer er omsætningen steget.

Der vil være fokus på at tiltrække fester og lignende aktiviteter til afholdelse i Saftstationen. Endvidere vil vi selv arrangere aktiviteter, bl.a. afholder vi 60'er fest d. 30. april. Der vil også være fokus på at lave aktiviteter henover sommeren, som er vores lavsæson. Arenaen vil i hele uge 30 være fyldt med ca. 1200 folkedansere, som afholder landsstævne.

### 4. Fremtidsudsigter og forventninger

Budget og regnskab for 2015 og budgetforventninger til 2016:

	<b>Regnskab 2015</b>		<b>Budget 2016</b>	
Indtægter I alt:	9.603.000	kr.	8.810.000	kr.
Bruttoresultat	5.489.000	kr.	5.653.000	kr.
Personaleomkostninger:	3.916.000	kr.	2.919.000	kr.
Afskrivninger:	970.000	kr.	938.000	kr.
Finansieringsomkostninger:	1.439.000	kr.	1.452.000	kr.
Resultat før skat:	-836.000	kr.	344.000	kr.

Vi har – som det fremgår af oversigten – haft et underskud på kr. 835.000, hvilket er meget utilfredsstillende. Der er lavet en række initiativer for at få forretningen til at hænge sammen, bl.a. har vi reduceret i personalet, således vores samlede omkostning på løn er reduceret med kr. 800.000.

Fremtidsudsigter og forventninger:

Efter et meget turbulent år med et fejlslagent projekt i Barløse, er det vores forventning, at den positive udvikling, som vi oplever efter, vi har fået personalesiden på plads og der igen fokuseres fuldt ud på vores egen forretning, vil vi i 2016 komme ud med et positivt resultat.

Den Blå Boldpark:

Assens Fodbold Club (AFC) og Arena Assens bestyrelse har igennem snart to år arbejdet på at gøre det muligt at flytte fodboldanlægget fra de nuværende arealer på Stadionvej til området omkring Arena Assens. Der er udarbejdet en professionel projektbeskrivelse i samarbejde med arkitektfirmaet Mutopia. Opgaven er nu at skaffe midler til projektet, som er budgetteret til kr. 21 mio. Vi har indtil videre tilsagn om støtte fra Assens Kommune, Lokale og anlægsskuffen (LOA) samt DBU på i alt kr. 10,8 mio. Ansøgninger ift. det resterende beløb vil blive udsendt til diverse fonde i løbet af kort tid.

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for god fondsledelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 77 a, stk. 2 er fondens redegørelse for god fondsledelse placeret på fondens hjemmeside: <http://www.arena-assens.dk/om-os/bestyrelse/fondsledelse>

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 1.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 DKK	2014 TDKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>9.603.317</b>	<b>8.488</b>
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-1.805.325	-919
Andre eksterne omkostninger		-2.308.741	-2.361
<b>Bruttoresultat</b>		<b>5.489.251</b>	<b>5.208</b>
Personaleomkostninger	1	-3.915.688	-3.188
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-970.383	-896
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>603.180</b>	<b>1.124</b>
Finansielle indtægter		1	4
Finansielle omkostninger		-1.439.021	-1.772
<b>Resultat før skat</b>		<b>-835.840</b>	<b>-644</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-835.840</b>	<b>-644</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-835.840	-644
		<b>-835.840</b>	<b>-644</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2015 DKK	2014 TDKK
Grunde og bygninger		64.645.037	65.232
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		725.036	1.044
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>65.370.073</b>	<b>66.276</b>
Andre tilgodehavender		20.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>20.000</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>65.390.073</b>	<b>66.276</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>43.464</b>	<b>117</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		210.677	313
Andre tilgodehavender		330.227	324
Periodeafgrænsningsposter		218.994	186
<b>Tilgodehavender</b>		<b>759.898</b>	<b>823</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.441.955</b>	<b>2.432</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.245.317</b>	<b>3.372</b>
<b>Aktiver</b>		<b>68.635.390</b>	<b>69.648</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2015 DKK	2014 TDKK
Grundkapital		36.310.000	36.160
Overført resultat		-2.469.827	-1.634
<b>Egenkapital</b>		<b>33.840.173</b>	<b>34.526</b>
Gæld til realkreditinstitutter		30.415.670	30.811
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>30.415.670</b>	<b>30.811</b>
Gæld til realkreditinstitutter	4	396.217	385
Kreditinstitutter		3.258.064	3.011
Modtaget til senere konvertering til fondskapital		0	100
Leverandører af varer og tjenesteydelser		268.025	348
Anden gæld		457.241	467
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.379.547</b>	<b>4.311</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>34.795.217</b>	<b>35.122</b>
<b>Passiver</b>		<b>68.635.390</b>	<b>69.648</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	36.160.000	-1.633.987	34.526.013
Kontant kapitalforhøjelse	150.000	0	150.000
Årets resultat	0	-835.840	-835.840
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>36.310.000</b>	<b>-2.469.827</b>	<b>33.840.173</b>

# Noter til årsregnskabet

	2015 DKK	2014 TDKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.565.505	2.751
Pensioner	210.972	292
Andre omkostninger til social sikring	85.970	126
Andre personaleomkostninger	53.241	19
	<b>3.915.688</b>	<b>3.188</b>
<b>Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse</b>	<b>650.000</b>	<b>650</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	970.383	896
	<b>970.383</b>	<b>896</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	67.429.809	1.725.687
Tilgang i årets løb	64.674	0
Kostpris 31. december	67.494.483	1.725.687
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.198.199	681.515
Årets afskrivninger	651.247	319.136
Ned- og afskrivninger 31. december	2.849.446	1.000.651
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>64.645.037</b>	<b>725.036</b>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2015 DKK	2014 TDKK
<b>Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	27.947.157	29.153
Mellem 1 og 5 år	2.468.513	1.658
Langfristet del	30.415.670	30.811
Inden for 1 år	396.217	385
	<b>30.811.887</b>	<b>31.196</b>

## 5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingkontrakter

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:

Inden for 1 år	70.770	180.000
Mellem 1 og 5 år	95.670	365.000
Efter 5 år	0	0
	<b>166.440</b>	<b>545.000</b>

### Sikkerhedsstillelser

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	64.645.037	65.231.610
---	------------	------------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for Fynske Bank:

Likvide beholdninger	2.390.345	2.383.635
----------------------	-----------	-----------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for LR Realkredit:

Tabsgaranti	7.651.713	7.747.860
-------------	-----------	-----------



# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Arena Assens Fonden for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2015 er aflagt i DKK.

### Opdeling i erhvervmæssig og ikke-erhvervmæssig aktivitet

Med henblik på opfyldelse af bestemmelsen i ÅRL § 19, stk. 3 er resultatopgørelsen opdelt i to afsnit, hvor det ene beskriver resultatet af den erhvervmæssige virksomhed og det andet det ikke-erhvervmæssige resultat.

På tilsvarende måde er balanceposterne benævnt, såfremt de kan henføres til den erhvervmæssige aktivitet.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

# Regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå fonden.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå fonden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhengige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

# Regnskabspraksis

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

# Regnskabspraksis

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter..

## Finansielle gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.