

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))  
Ulrik Dahl (Reg. revisor)  
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)  
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

(CVR-nr. 37999687)

# Engelgaar Teknik A/S

Gunnekær 24, 2610 Rødovre

CVR-nr. 32 28 30 63

## Årsrapport for tiden 1/7 2020 - 30/6 2021

(12. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 7/10 2021.

---

Dirigent  
Henrik Engelgaar

## Ledelsens årsberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at levere videnbaserede helhedsløsninger indenfor VVS, el og energi.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter i 2020/21.

Selskabet har modtaget kr. 500.000 i koncerntilskud (moderselskab) i regnskabsåret.

## Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for tiden 1/7 2020 - 30/6 2021 for Engelgaard Teknik A/S. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Rødovre, den 7. oktober 2021

### **Direktion**

Henrik Engelgaard

### **Bestyrelse**

Ib Svendstrup Paaskesen  
formand

Poul Anker Ringsholm

Henrik Engelgaard

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

**Til kapitalejeren i Engelgaard Teknik A/S**

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Engelgaard Teknik A/S for regnskabsåret 1/7 2020 - 30/6 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30/6 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/7 2020 - 30/6 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 7. oktober 2021

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab  
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre  
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl  
registreret revisor  
mne35884

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkel regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter salgskostninger, lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og autodrift.

### **Personaleudgifter**

Personaleudgifter omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse vedrørende selskabsskat.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## Balancen

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 10 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar afskrives lineært over 3-5 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita er målt til amortiseret kostpris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Tilgodehavender**

Debitorer og tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris og nødvendige hensættelser til tab er foretaget.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### **Periodeafgrænsninger**

Periodeafgrænsninger indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for tiden 1/7 2020 - 30/6 2021

| Note |                                  | 2020/21        | 2019/20         |
|------|----------------------------------|----------------|-----------------|
|      |                                  | kr.            | kr.             |
|      | <b>Indtægter</b>                 |                |                 |
|      | Bruttofortjeneste                | 28.577.907     | 18.291.499      |
|      | <b>Udgifter</b>                  |                |                 |
| 1    | Personaleudgifter                | -27.484.080    | -18.806.611     |
| 2    | Afskrivninger                    | -125.693       | -128.230        |
|      | <b>Resultat før finansiering</b> | 968.134        | -643.342        |
|      | Finansielle indtægter            | 3.364          | 2.580           |
|      | Finansielle udgifter             | -199.597       | -335.472        |
|      | Finansielle udgifter, koncern    | -3.731         | -4.063          |
|      | <b>Resultat før skat</b>         | 768.170        | -980.297        |
| 3    | Beregnete skatter                | -181.257       | 198.443         |
|      | <b>Årets resultat</b>            | <u>586.913</u> | <u>-781.854</u> |
|      | <b>Resultatdisponering</b>       |                |                 |
|      | Overført til næste år            | 586.913        | -781.854        |
|      | Udbytte                          | 0              | 0               |
|      |                                  | <u>586.913</u> | <u>-781.854</u> |



**Balance pr. 30/6 2021**

| Note | 30/6 2021                                    | 30/6 2020                    |
|------|--|------------------------------|
|      | kr.  | kr.                          |
|      | <b>AKTIVER</b>                               |                              |
|      | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      | 275.227 332.614              |
|      | Indretning af lejede lokaler                 | 74.025 99.684                |
|      | <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>        | <b>349.252 432.298</b>       |
|      | Deposita                                     | 219.784 217.662              |
|      | <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>       | <b>219.784 217.662</b>       |
| 4    | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   | <b>569.036 649.960</b>       |
|      | Råvarer og hjælpematerialer                  | 275.000 275.000              |
|      | <b>Varebeholdninger i alt</b>                | <b>275.000 275.000</b>       |
|      | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 13.657.686 6.216.246         |
| 5    | Igangværende arbejder for fremmed regning    | 4.606.935 1.355.618          |
|      | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 472.123 0                    |
|      | Tilgodehavende sambeskatningsbidrag          | 758.297 489.215              |
|      | Periodeafgrænsningsposter                    | 478.610 406.418              |
|      | Andre tilgodehavender                        | 450.598 474.959              |
|      | <b>Tilgodehavender i alt</b>                 | <b>20.424.249 8.942.456</b>  |
|      | <b>Likvide beholdninger i alt</b>            | <b>1.143.634 4.349.430</b>   |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <b>21.842.883 13.566.886</b> |
|      | <b>Aktiver i alt</b>                         | <b>22.411.919 14.216.846</b> |

## Balance pr. 30/6 2021

| Note | 30/6 2021   | 30/6 2020         |
|------|---|-------------------|
|      | kr.   | kr.               |
|      | <b>PASSIVER</b>                                   |                   |
|      | 500.000   | 500.000           |
|      | 781.714   | -305.199          |
|      | <u>0</u>  | <u>0</u>          |
|      | <b>1.281.714</b>                                  | <b>194.801</b>    |
| 3    | <u>1.676.912</u>                                  | <u>737.358</u>    |
|      | <b>1.676.912</b>                                  | <b>737.358</b>    |
|      | <u>0</u>  | <u>0</u>          |
|      | <b>0</b>  | <b>0</b>          |
|      | 5.376   | 69.266            |
|      | 4.375.788   | 2.618.223         |
|      | 0   | 641.047           |
|      | 176.548   | 191.399           |
| 5    | 93.828  | 1.064.745         |
|      | <u>14.801.753</u>                                 | <u>8.700.007</u>  |
|      | <b>19.453.293</b>                                 | <b>13.284.687</b> |
|      | <u>19.453.293</u>                                 | <u>13.284.687</u> |
|      | <b>22.411.919</b>                                 | <b>14.216.846</b> |
| 6    | <b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b> |                   |

## Noter

|   | 2020/21                            | 2019/20                                       |                  |
|---|------------------------------------|---|------------------|
|   | kr.                                | kr.   |                  |
| <b>1 Personaleudgifter</b>              |                                    |   |                  |
| Gager og lønninger                      | 23.962.303                         | 16.496.656                                    |                  |
| Pensioner                               | 2.808.549                          | 1.843.699                                     |                  |
| Andre omkostninger til social sikring   | 749.830                            | 524.998                                       |                  |
| Andre personaleudgifter                 | -36.602                            | -58.742                                       |                  |
|   | <u>27.484.080</u>                  | <u>18.806.611</u>                             |                  |
| <br>                                    |                                    |   |                  |
| Antal personer beskæftiget i gennemsnit | <u>34</u>                          | <u>34</u>                                     |                  |
| <br>                                    |                                    |   |                  |
| <b>2 Afskrivninger</b>                  |                                    |   |                  |
| Indretning af lejede lokaler            | 25.660                             | 30.531  |                  |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 100.033                            | 97.699  |                  |
|   | <u>125.693</u>                     | <u>128.230</u>                                |                  |
| <br>                                    |                                    |   |                  |
| <b>3 Beregnede skatter</b>              |                                    |   |                  |
| Beregnet selskabsskat                   | -758.297                           | -489.215                                      |                  |
| Udskudt skat, regulering                | 939.554                            | 290.772                                       |                  |
|   | <u>181.257</u>                     | <u>-198.443</u>                               |                  |
| <br>                                    |                                    |   |                  |
| Den samlede udskudte skat andrager      | <u>1.676.912</u>                   | <u>737.358</u>                                |                  |
| <br>                                    |                                    |   |                  |
| <b>4 Materielle anlægsaktiver</b>       | Indretning<br>af lejede<br>lokaler | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar |                  |
|   | <u>Deposita</u>                    |   |                  |
| Anskaffelsessum pr. 1/7 2020            | 217.662                            | 305.304                                       | 1.452.842        |
| Tilgang                                 | 2.122                              | 0   | 42.647           |
| Afgang                                  | 0                                  | 0   | -130.000         |
| <b>Anskaffelsessum pr. 30/6 2021</b>    | <u>219.784</u>                     | <u>305.304</u>                                | <u>1.365.489</u> |
| <br>                                    |                                    |   |                  |
| Afskrivninger pr. 1/7 2020              | 0                                  | 205.620                                       | 1.120.228        |
| Afskrivninger i året                    | 0                                  | 25.660  | 100.033          |
| Afskrivninger vedrørende årets afgang   | 0                                  | 0   | -130.000         |
| <b>Afskrivninger pr. 30/6 2021</b>      | <u>0</u>                           | <u>231.280</u>                                | <u>1.090.261</u> |
| <br>                                    |                                    |   |                  |
| <b>Bogført værdi pr. 30/6 2021</b>      | <u>219.784</u>                     | <u>74.024</u>                                 | <u>275.228</u>   |

|   | 2020/21            | 2019/20            |
|---|--------------------|--------------------|
|   | kr.                | kr.                |
| <b>5 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>      |                    |                    |
| Igangværende arbejder, salgspris                        | 44.103.764         | 20.443.148         |
| Igangværende arbejder, acontofaktureret                 | <u>-39.590.657</u> | <u>-20.152.275</u> |
| <b>Nettoværdi af igangværende arbejder</b>              | <u>4.513.107</u>   | <u>290.873</u>     |
| <br>Indregnet således i balancen:                       |                    |                    |
| Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver | 4.606.935          | 1.355.618          |
| Modtagne forudbetalinger under passiver                 | <u>-93.828</u>     | <u>-1.064.745</u>  |
|   | <u>4.513.107</u>   | <u>290.873</u>     |

## 6 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Libra Art ApS som administrationsselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Der er gennem TRYG Garanti afgivet arbejdsgarantier med kr. 2.547.000.

Selskabet har afgivet virksomhedspant over for Spar Nord med skadesløsbrev på stort kr. 2.500.000.

Santander Consumer Bank har ejendomsforbehold på kr. 140.000 i driftsmateriel med en regnskabsmæssig værdi på kr. 5.000.

Selskabet har for lejemålet Gunnekær 24 indgået lejekontrakt med 12 måneders opsigelsesvarsel.

Huslejeforpligtelsen udgør ca. kr. 217.000.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Poul Anker Ringsholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-895595639135

IP: 178.21.xxx.xxx

2021-10-07 12:31:41 UTC

NEM ID 

## Henrik Jørgen Christian Engelgaard

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-259548530708

IP: 178.21.xxx.xxx

2021-10-07 12:32:41 UTC

NEM ID 

## Henrik Jørgen Christian Engelgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-259548530708

IP: 178.21.xxx.xxx

2021-10-07 12:32:41 UTC

NEM ID 

## Ib Svendstrup Paaskesen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-836125340613

IP: 176.20.xxx.xxx

2021-10-07 12:45:23 UTC

NEM ID 

## Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-528371923109

IP: 80.198.xxx.xxx

2021-10-07 12:49:05 UTC

NEM ID 

## Henrik Jørgen Christian Engelgaard

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-259548530708

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-10-09 13:11:41 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KODSA-0EUQZ-UAIS6-L3NV/E7LOE-7NQHT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>