

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



(CVR-nr. 37999687)

Engelgaar Teknik A/S

Gunnekær 24, 2610 Rødovre

CVR-nr. 32 28 30 63

Årsrapport for tiden 1/7 2019 - 30/6 2020

(11. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 9/11 2020.

Dirigent
Henrik Engelgaar

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at levere videnbaserede helhedsløsninger indenfor VVS, el og energi.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter i 2019/20, men selskabets drift har været påvirket af Covid-19, da flere anlægssager er blevet udskudt, ligesom serviceafdelingen har haft vigende aktivitet.

Situationen er stabiliseret og forventningerne til driften for 2020/21 er positive baseret på nuværende aktivitet og budget udvisende overskud fremadrettet. Selskabskapitalen forventes derfor reetableret inden udgangen af regnskabsåret 2020/21.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for tiden 1/7 2019 - 30/6 2020 for Engelgaard Teknik A/S. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Rødovre, den 9. november 2020

Direktion

Henrik Engelgaard

Bestyrelse

Ib Svendstrup Paaskesen
formand

Poul Anker Ringsholm

Henrik Engelgaard

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Engelgaard Teknik A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Engelgaard Teknik A/S for regnskabsåret 1/7 2019 - 30/6 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30/6 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/7 2019 - 30/6 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 9. november 2020

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl
registreret revisor
mne35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkel regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgskomkostninger, lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og autodrift.

Personaleudgifter

Personaleudgifter omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse vedrørende selskabsskat.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 10 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar afskrives lineært over 3-5 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Inventaranskaffelser under kr. 14.100 pr. stk. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita er målt til amortiseret kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Debitorer og tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris og nødvendige hensættelser til tab er foretaget.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsninger

Periodeafgrænsninger indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1/7 2019 - 30/6 2020

Note		2019/20	2018/19
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	18.291.499	21.691.178
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-18.806.611	-20.486.026
2	Afskrivninger	-128.230	-152.000
	Resultat før finansiering	-643.342	1.053.152
	Finansielle indtægter	2.580	0
	Finansielle indtægter, koncern	0	5.226
	Finansielle udgifter	-335.472	-337.470
	Finansielle udgifter, koncern	-4.063	0
	Resultat før skat	-980.297	720.908
3	Beregnede skatter	198.443	-175.029
	Årets resultat	-781.854	545.879
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	-781.854	145.879
	Udbytte	0	400.000
		-781.854	545.879

Balance pr. 30/6 2020

Note		30/6 2020	30/6 2019
	AKTIVER	kr.	kr.
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	332.614	353.735
	Indretning af lejede lokaler	99.684	130.216
	Materielle anlægsaktiver i alt	432.298	483.951
	Deposita	217.662	214.904
	Finansielle anlægsaktiver i alt	217.662	214.904
4	Anlægsaktiver i alt	649.960	698.855
	Råvarer og hjælpematerialer	275.000	275.000
	Varebeholdninger i alt	275.000	275.000
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.216.246	6.061.719
5	Igangværende arbejder for fremmed regning	1.355.618	1.358.601
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	200.702
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	489.215	0
	Periodeafgrænsningsposter	406.418	342.929
	Andre tilgodehavender	474.959	237.075
	Tilgodehavender i alt	8.942.456	8.201.026
	Likvide beholdninger i alt	4.349.430	892.685
	Omsætningsaktiver i alt	13.566.886	9.368.711
	Aktiver i alt	14.216.846	10.067.566

Balance pr. 30/6 2020

Note		30/6 2020	30/6 2019
	PASSIVER	kr.	kr.
	Selskabskapital	500.000	500.000
	Overført til næste år	-305.199	476.655
	Afsat udbytte	0	400.000
6	Egenkapital i alt	<u>194.801</u>	<u>1.376.655</u>
3	Hensættelse til udskudt skat	<u>737.358</u>	<u>446.586</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>737.358</u>	<u>446.586</u>
	Gæld til andre kreditinstitutter	0	74.539
	Selskabsskat	0	428.686
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>503.225</u>
	Kreditinstitutter	69.266	1.549.377
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.618.223	2.204.403
	Gæld til tilknyttede virksomheder	641.047	0
	Mellemregning med anpartshaver	191.399	0
5	Forudbetalinger igangværende arbejder	1.064.745	104.425
	Anden gæld	<u>8.700.007</u>	<u>3.882.895</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>13.284.687</u>	<u>7.741.100</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>13.284.687</u>	<u>8.244.325</u>
	Passiver i alt	<u>14.216.846</u>	<u>10.067.566</u>
7	Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		

Noter

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Gager og lønninger	16.496.656	17.903.316
Pensioner	1.843.699	1.966.800
Andre omkostninger til social sikring	524.998	617.155
Andre personaleudgifter	-58.742	-1.245
	<u>18.806.611</u>	<u>20.486.026</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>34</u>	<u>37</u>
2 Afskrivninger		
Indretning af lejede lokaler	30.531	27.978
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	97.699	124.022
	<u>128.230</u>	<u>152.000</u>
3 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	-489.215	417.010
Udskudt skat, regulering	290.772	-241.981
	<u>-198.443</u>	<u>175.029</u>
Den samlede udskudte skat andrager	<u>737.358</u>	<u>446.586</u>
4 Materielle anlægsaktiver	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>Deposita</u>	
Anskaffelsessum pr. 1/7 2019	214.904	1.672.879
Tilgang	2.758	95.562
Afgang	0	-315.599
Anskaffelsessum pr. 30/6 2020	<u>217.662</u>	<u>1.452.842</u>
Afskrivninger pr. 1/7 2019	0	1.319.144
Afskrivninger i året	0	97.699
Afskrivninger vedrørende årets afgang	0	-296.615
Afskrivninger pr. 30/6 2020	<u>0</u>	<u>1.120.228</u>
Bogført værdi pr. 30/6 2020	<u>217.662</u>	<u>332.614</u>

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
5 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder, salgspris	20.443.148	22.884.939
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>-20.152.275</u>	<u>-21.630.763</u>
Nettoværdi af igangværende arbejder	<u>290.873</u>	<u>1.254.176</u>

Indregnet således i balancen:

Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	1.355.618	1.358.601
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>-1.064.745</u>	<u>-104.425</u>
	<u>290.873</u>	<u>1.254.176</u>

6 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Udbytte	I alt
Egenkapital pr. 1/7 2019	500.000	476.655	400.000	1.376.655
Udbetalt udbytte	0	0	-400.000	-400.000
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-781.854</u>	<u>0</u>	<u>-781.854</u>
Egenkapital pr. 30/6 2020	<u>500.000</u>	<u>-305.199</u>	<u>0</u>	<u>194.801</u>

7 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Libra Art ApS som administrationsselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Der er gennem TRYG Garanti afgivet arbejdsgarantier med kr. 2.547.000.

Selskabet har afgivet virksomhedspant over for Spar Nord med skadesløsbrev på stort kr. 2.500.000.

Santander Consumer Bank har ejendomsforbehold på kr. 140.000 i driftsmateriel med en regnskabsmæssig værdi på kr. 69.000.

Selskabet har for lejemålet Gunnekær 24 indgået lejekontrakt med 12 måneders opsigelsesvarsel.

Huslejeoplyttelsen udgør ca. kr. 217.000.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ib Svendstrup Paaskesen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-836125340613

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-11-09 16:00:51Z

NEM ID 

Henrik Jørgen Christian Engelgaard

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-259548530708

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-11-09 18:54:57Z

NEM ID 

Henrik Jørgen Christian Engelgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-259548530708

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-11-09 18:54:57Z

NEM ID 

Poul Anker Ringsholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-895595639135

IP: 178.21.xxx.xxx

2020-11-10 06:14:47Z

NEM ID 

Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-528371923109

IP: 176.22.xxx.xxx

2020-11-10 06:21:53Z

NEM ID 

Henrik Jørgen Christian Engelgaard

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-259548530708

IP: 178.21.xxx.xxx

2020-11-10 09:19:08Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7W80U-ID2OT-HWL84-C33M4-EXLBX-HTE24

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>