

Advokaterne Sankt Knuds Torv P/S

Ryesgade 31, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 32 28 30 12

Årsrapport

1. januar - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. april 2016.

Hanne Fabricius-Haunstrup
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Advokaterne Sankt Knuds Torv P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 7. april 2016

Direktion

Advokat Hanne Fabricius-
Haunstrup

Bestyrelse

Advokat Anette Fløe
Formand

Advokat Ulrik Grønberg

Advokat Jørgen Ulrik Grønberg

Advokat Henrik Feldt-Rasmussen

Advokat Hanne Fabricius-
Haunstrup

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Advokaterne Sankt Knuds Torv P/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Advokaterne Sankt Knuds Torv P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 7. april 2016

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Sten Platz

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Advokaterne Sankt Knuds Torv P/S Ryesgade 31 8000 Aarhus C
	CVR-nr.: 32 28 30 12
	Stiftet: 30. juni 2009
	Hjemsted: Aarhus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Advokat Anette Fløe, Formand Advokat Ulrik Grønberg Advokat Jørgen Ulrik Grønberg Advokat Henrik Feldt-Rasmussen Advokat Hanne Fabricius-Haunstrup
Direktion	Advokat Hanne Fabricius-Haunstrup
Revision	Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Sommervej 31C 8210 Aarhus V
Bankforbindelse	Nordea

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten består af at drive advokatvirksomhed samt aktiviteter i sædvanlig tilknytning hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Advokaterne Sankt Knuds Torv P/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når faktureringen er foretaget. Indtægter indregnes således i resultatopgørelsen ved sagens afslutning. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til markedsføring, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Bruttofortjeneste	17.922.683	16.749.186
1 Personaleomkostninger	-11.178.266	-8.674.358
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-586.193	-415.705
Resultat før finansielle poster	6.158.224	7.659.123
Andre finansielle indtægter	912	13.487
2 Andre finansielle omkostninger	-7.700	-13.022
Årets resultat	6.151.436	7.659.588
 Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	6.151.436	7.659.588
Disponeret i alt	6.151.436	7.659.588

Balance 31. december

Aktiver		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
3	Indretning lejede lokaler	1.245.787	1.698.737
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>573.891</u>	<u>82.439</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.819.678</u>	<u>1.781.176</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.819.678</u>	<u>1.781.176</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.192.952	2.478.715
	Andre tilgodehavender	514.930	670.930
	Periodeafgrænsningsposter	<u>148.428</u>	<u>558.572</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>2.856.310</u>	<u>3.708.217</u>
4	Likvide beholdninger	<u>4.377.482</u>	<u>4.178.958</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>7.233.792</u>	<u>7.887.175</u>
	Aktiver i alt	<u>9.053.470</u>	<u>9.668.351</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	1.449.000	1.449.000
Egenkapital i alt	1.449.000	1.449.000
Gældsforpligtelser		
Gæld til associerede virksomheder	353.093	682.718
Anden gæld	7.251.377	7.536.633
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.604.470	8.219.351
Gældsforpligtelser i alt	7.604.470	8.219.351
Passiver i alt	9.053.470	9.668.351

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

6 Eventualposter

Noter

	2015	2014
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	11.033.526	8.510.086
Pensioner	144.740	164.272
	11.178.266	8.674.358
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	17	15
2. Andre finansielle omkostninger		
Renter, tilknyttede virksomheder	7.162	4.844
Andre renteomkostninger	538	8.178
	7.700	13.022
3. Materielle anlægsaktiver		
	Indretning lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2015	2.770.400	1.567.678
Tilgang	0	624.695
Kostpris 31. december 2015	2.770.400	2.192.373
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	1.071.663	1.485.239
Årets afskrivninger	452.950	133.243
Af- og nedskrivninger 31. december 2015	1.524.613	1.618.482
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	1.245.787	573.891
4. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	2.098	2.902
Nordea driftskonto	4.169.542	3.516.173
Diverse klientkonti	15.568.232	6.706.437
Klienttilsvarkonto	-15.362.390	-6.046.554
	4.377.482	4.178.958

Noter

5. **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

6. **Eventualposter**

Eventualforpligtelser

Udover sædvanlige branchemæssige garantier og serviceforpligtelser påhviler der ikke selskabet forpligtelser.