



Piaster Revisorerne  
vi giver bedre råd

# Interieur & Design ApS

CVR-nr. 32 28 05 52

Hovedgaden 2  
3460 Birkerød

**Årsrapport 2019/20**  
(regnskabsperiode 1. juli 2019 - 30. juni 2020)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
26. november 2020

---

René Breck  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

|   | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| <b>Påtegning og erklæring</b>                   |             |
| Ledespåtegning                                  | 3           |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 4           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                        |             |
| Selskabsoplysninger                             | 5           |
| Ledelsesberetning                               | 6           |
| <b>Årsregnskab</b>                              |             |
| Resultatopgørelse                               | 7           |
| Balance   | 8           |
| Egenkapitalopgørelse                            | 10          |
| Noter   | 11          |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 13          |

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Interieur & Design ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen erklærer, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Birkerød, den 26. november 2020

I direktionen:

---

René Breck

I bestyrelsen:

---

René Breck

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

## *Til den daglige ledelse i Interieur & Design ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Interieur & Design ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 26. november 2020

**Piaster Revisorerne,  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 25 16 00 37**

Steen Dahl Andersen  
statsautoriseret revisor  
mne29455

# Selskabsoplysninger

|                  |   |                    |
|------------------|---|--------------------|
| <b>Selskabet</b> | Interieur & Design ApS<br>Hovedgaden 2<br>3460 Birkerød |                    |
|                  | CVR-nr.:  | 32 28 05 52        |
|                  | Stiftet:  | 1. juli 2009       |
|                  | Hjemsted:   | Rudersdal          |
|                  | Regnskabsår:  | 1. juli - 30. juni |
| <b>Direktion</b> | René Breck  |                    |

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er handel med moderne og klassiske møbler samt anden interieur.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

|   | Note | 2019/20        | 2018/19         |
|---|------|----------------|-----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                        |      | <b>637.962</b> | <b>-274.626</b> |
| Personaleomkostninger                           | 1    | -171.024       | -118.580        |
| Andre driftsomkostninger                        |      | -23.484        | 0               |
| <b>Driftsresultat</b>                           |      | <b>443.454</b> | <b>-393.206</b> |
| Finansielle indtægter                           |      | 21.290         | 4.661           |
| Finansielle omkostninger                        |      | -28.241        | -15.252         |
| <b>Ordinært resultat før skat</b>               |      | <b>436.503</b> | <b>-403.797</b> |
| Skat af årets resultat                          | 2    | 0              | 0               |
| <b>Årets resultat</b>                           |      | <b>436.503</b> | <b>-403.797</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>          |      |                |                 |
| Overført overskud                               |      | 436.503        | -403.797        |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen |      | 0              | 0               |
| <b>Disponeret i alt</b>                         |      | <b>436.503</b> | <b>-403.797</b> |

## Balance pr. 30. juni

### Aktiver

|  | Note | 2020             | 2019             |
|--|------|------------------|------------------|
| <b>Varebeholdninger</b>                      | 3    | <b>1.202.506</b> | <b>1.171.617</b> |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder |      | 0                | 3.234            |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  |      | 78.013           | 187.564          |
| Andre tilgodehavender                        |      | 99.335           | 99.335           |
| <b>Kortfristede tilgodehavender</b>          |      | <b>177.348</b>   | <b>290.133</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |      | <b>160.108</b>   | <b>51.859</b>    |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                     |      | <b>1.539.962</b> | <b>1.513.609</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                         |      | <b>1.539.962</b> | <b>1.513.609</b> |



## Balance pr. 30. juni

### Passiver

|   | Note | 2020             | 2019             |
|---|------|------------------|------------------|
| Anpartskapital                                  |      | 125.000          | 125.000          |
| Overført resultat                               |      | 221.768          | -214.735         |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen |      | 0                | 0                |
| <b>Egenkapital</b>                              |      | <b>346.768</b>   | <b>-89.735</b>   |
| Anden gæld                                      | 4    | 209.144          | 0                |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>          |      | <b>209.144</b>   | <b>0</b>         |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser        |      | 494.193          | 815.935          |
| Anden gæld                                      |      | 263.892          | 570.444          |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse        |      | 225.965          | 216.965          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>          |      | <b>984.050</b>   | <b>1.603.344</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                       |      | <b>1.193.194</b> | <b>1.603.344</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                           |      | <b>1.539.962</b> | <b>1.513.609</b> |
| Eventualforpligtelser                           | 5    |                  |                  |
| Særlige poster                                  | 6    |                  |                  |

## Egenkapitalopgørelse 1. juli - 30. juni

|                          | <u>2020</u>           | <u>2019</u>            |
|--------------------------|-----------------------|------------------------|
| <b>Anpartskapital</b>    |                       |                        |
| Saldo primo              | 125.000               | 125.000                |
| <b>Saldo ultimo</b>      | <u><b>125.000</b></u> | <u><b>125.000</b></u>  |
| <b>Overført resultat</b> |                       |                        |
| Saldo primo              | -214.735              | 189.062                |
| Årets resultat           | 436.503               | -403.797               |
| <b>Saldo ultimo</b>      | <u><b>221.768</b></u> | <u><b>-214.735</b></u> |
| <b>Foreslået udbytte</b> |                       |                        |
| Saldo primo              | 0                     | 0                      |
| Udbetalt udbytte         | 0                     | 0                      |
| Årets resultat           | 0                     | 0                      |
| <b>Saldo ultimo</b>      | <u><b>0</b></u>       | <u><b>0</b></u>        |
| <b>Egenkapital</b>       | <u><b>346.768</b></u> | <u><b>-89.735</b></u>  |

## Noter

|   | 2019/20        | 2018/19        |
|---|----------------|----------------|
| <b>1 Personaleomkostninger</b>            |                |                |
| Lønninger og gager                        | 169.041        | 117.823        |
| Pensioner                                 | 0              | 0              |
| Omkostninger til social sikring           | 1.983          | 757            |
|   | <b>171.024</b> | <b>118.580</b> |
| <br>                                      |                |                |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede | 1              | 1              |
| <br>                                      |                |                |
| <b>2 Skat af årets resultat</b>           |                |                |
| Skat af ordinært resultat                 | 0              | 0              |
| Regulering af udskudt skat                | 0              | 0              |
|   | <b>0</b>       | <b>0</b>       |

|                                    | 2020             | 2019             |
|------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>3 Varebeholdninger</b>          |                  |                  |
| Fremstillede varer og handelsvarer | 1.202.506        | 1.171.617        |
|                                    | <b>1.202.506</b> | <b>1.171.617</b> |

#### 4 Langfristede gældsforpligtelser

|            | Gæld i alt<br>30. juni 2020 | Afdrag<br>næste år | Langfristet<br>andel | Restgæld<br>efter 5 år |
|------------|-----------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|
| Anden gæld | 209.144                     | 0                  | 209.144              | 0                      |
|            | <b>209.144</b>              | <b>0</b>           | <b>209.144</b>       | <b>0</b>               |

#### 5 Eventualforpligtelser

##### Lejeaftale

Selskabets lejemål, kan opsiges med 3 måneders varsel.

# Noter

## 6 Særlige poster

Selskabet har i året modtaget hjælpepakker fra staten grundet COVID19 på t.kr. 143. Indtægten er indregnet i regnskabsposten andre driftsindtægter.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er opstillet i overensstemmelse med de i årsregnskabsloven nævnte bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning fratrukket årets vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger. De enkelte poster vises ikke særskilt i resultatopgørelsen i henhold til årsregnskabslovens § 32.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser. Indregning sker, når

- levering er fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

# Anvendt regnskabspraksis

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontantbeholdninger omregnet til balancedagens valutakurs.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Hilmer Rene Breck

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-400827960836

IP: 62.198.xxx.xxx

2020-11-26 10:07:06Z

NEM ID 

## Hilmer Rene Breck

### Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-400827960836

IP: 62.198.xxx.xxx

2020-11-26 10:07:06Z

NEM ID 

## Hilmer Rene Breck

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-400827960836

IP: 62.198.xxx.xxx

2020-11-26 10:07:06Z

NEM ID 

## Steen Dahl Andersen

### Revisor

På vegne af: Piaster Revisorerne, Statsautoriseret r...

Serienummer: CVR:25160037-RID:67629748

IP: 87.48.xxx.xxx

2020-11-26 11:37:30Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8GJUO-EW4GS-86WZK-A14OU-GYHAM-OVEZJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>