



Piaster Revisorerne
vi giver bedre råd

Interieur & Design ApS

Hovedgaden 2, 3460 Birkerød

CVR-nr. 32 28 05 52

Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. december 2022.

Rene Breck
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Interieur & Design ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021/22 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Birkerød, den 22. december 2022

Direktion

Rene Breck
Direktør

Bestyrelse

Rene Breck
Bestyrelsesformand

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Interieur & Design ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Interieur & Design ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 22. december 2022

Piaster Revisorerne

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 25 16 00 37

Steen Dahl Andersen

statsautoriseret revisor
mne29455

Selskabsoplysninger

Selskabet	Interieur & Design ApS Hovedgaden 2 3460 Birkerød
	CVR-nr.: 32 28 05 52
	Stiftet: 1. juli 2009
	Hjemsted: Rudersdal
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Bestyrelse	Rene Breck, Bestyrelsesformand
Direktion	Rene Breck, Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af handel med moderne og klassiske møbler samt anden interieur.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Selskabet har for nuværende finansiering i form af egenkapital, kreditorer samt afdragsordning hos Skattestyrelsen vedr. moms og skatter. Afhængig af udviklingen i kundernes købsmønstre er der ikke indgået endelige, bindende aftaler om selskabets finansiering, hvorfor der eksisterer en naturlig usikkerhed herved. Det er ledelsens forventning, at selskabet vil tilvejebringe den fornødne likviditet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Selskabet har efter balancedagen mærket konsekvenserne af det stigende renteniveau ved at forbrugerne er mere påpasselige i deres købsmønstre. Såfremt kunderne ikke kommer tilbage til butikken, så vil dette presse selskabets likviditet.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
Bruttofortjeneste	781.750	584.054
2 Personaleomkostninger	-253.816	-154.833
Andre driftsomkostninger	-63.179	0
Driftsresultat	464.755	429.221
Andre finansielle indtægter	6.773	3.273
Øvrige finansielle omkostninger	-13.236	-12.934
Resultat før skat	458.292	419.560
3 Skat af årets resultat	-102.762	-93.522
Årets resultat	355.530	326.038
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	68.113	0
Overføres til overført resultat	287.417	326.038
Disponeret i alt	355.530	326.038

Balance 30. juni

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	1.625.459	1.353.411
Forudbetalinger for varer	23.090	0
Varebeholdninger i alt	<u>1.648.549</u>	<u>1.353.411</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	182.851	54.424
Andre tilgodehavender	104.033	112.851
4 Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	68.406	0
Tilgodehavender i alt	<u>355.290</u>	<u>167.275</u>
Likvide beholdninger	<u>194.148</u>	<u>229.010</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.197.987</u>	<u>1.749.696</u>
Aktiver i alt	<u>2.197.987</u>	<u>1.749.696</u>

Balance 30. juni

Passiver		
Note	2022	2021
Egenkapital		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	835.221	547.804
Foreslået udbytte for regnskabsåret	68.113	0
Egenkapital i alt	1.028.334	672.804
Gældsforpligtelser		
5 Selskabsskat	102.762	93.522
6 Anden gæld	88.265	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	191.027	93.522
Kortfristet del af langfristet gæld	94.736	209.144
Modtagne forudbetalinger fra kunder	125.574	120.803
Leverandører af varer og tjenesteydelser	286.220	96.850
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	3.466	224.965
Selskabsskat	93.522	0
Anden gæld	375.108	331.608
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	978.626	983.370
Gældsforpligtelser i alt	1.169.653	1.076.892
Passiver i alt	2.197.987	1.749.696

1 Usikkerhed om going concern

7 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds kapital	Overført resultat	Foreslået udbyt- te for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. juli 2020	125.000	221.766	0	346.766
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>326.038</u>	<u>0</u>	<u>326.038</u>
Egenkapital 1. juli 2021	125.000	547.804	0	672.804
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>287.417</u>	<u>68.113</u>	<u>355.530</u>
	<u>125.000</u>	<u>835.221</u>	<u>68.113</u>	<u>1.028.334</u>

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har for nuværende finansiering i form af egenkapital, kreditorer samt afdragsordning hos Skattestyrelsen vedr. moms og skatter. Afhængig af udviklingen i kundernes købsmønstre er der ikke indgået endelige, bindende aftaler om selskabets finansiering, hvorfor der eksisterer en naturlig usikkerhed herved. Det er ledelsens forventning, at selskabet vil tilvejebringe den fornødne likviditet.

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	250.203	154.246
Andre omkostninger til social sikring	3.613	587
	<u>253.816</u>	<u>154.833</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	<u>102.762</u>	<u>93.522</u>
	<u>102.762</u>	<u>93.522</u>

4. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Kategori	Rentefod	Tilbagebetalte beløb i regnskabsåret	Tilgodehavende i alt 30. juni 2022
Direktion	10,05%	0	68.406

Selskabet har i regnskabsåret ydet lån på t.kr. 68 til direktionen. Lånet er et stående lån, og der er ikke foretaget afdrag i regnskabsåret. Lånet forrentes årligt med Nationalbankens officielle udlånsrente tillagt 10%. Lånet inklusiv lovpligtige renter bliver indfriet i forbindelse med godkendelse af regnskabet på den ordinære generalforsamling.

	<u>30/6 2022</u>	<u>30/6 2021</u>
5. Selskabsskat		
Langfristet del af selskabsskat	102.762	93.522
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>102.762</u>	<u>93.522</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>30/6 2022</u>	<u>30/6 2021</u>
6. Anden gæld		
Anden gæld i alt	183.001	209.144
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-94.736</u>	<u>-209.144</u>
Anden gæld i alt	<u>88.265</u>	<u>0</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

7. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Lejeaftale:

Selskabets har indgået en huslejekontrakt, der kan opsiges med 3 måneders varsel.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Interieur & Design ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta måles til kursen på transaktionsdagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdning.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hilmer Rene Breck

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-400827960836

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-12-22 15:54:30 UTC

NEM ID 

Hilmer Rene Breck

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-400827960836

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-12-22 15:54:30 UTC

NEM ID 

Hilmer Rene Breck

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-400827960836

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-12-22 15:54:30 UTC

NEM ID 

Steen Dahl Andersen

Revisor

Serienummer: CVR:25160037-RID:67629748

IP: 62.242.xxx.xxx

2022-12-22 16:11:10 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LTKDP-KIPNF-KG65G-E5HVF-H7EWU-JZY7C

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>