



Skat Consult

- Professionel sparring til økonomi og regnskab

MARIAS SENIORSERVICE ApS

Violvej 14

6600 Vejen

CVR-nr. 32278299

Årsrapport for 2019

10. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 07-08-2020

Henrik Dinnsen
Dirigent

MARIAS SENIORSERVICE ApS

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

MARIAS SENIORSERVICE ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019 for MARIAS SENIORSERVICE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 18-06-2020

Direktion

Henrik Dinnsen
Direktør

MARIAS SENIORSERVICE ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	MARIAS SENIORSERVICE ApS Violvej 14 6600 Vejen
Telefon	28147264
E-mail	mdd@mariasseniorservice.dk
Hjemmeside	www.mariasseniorservice.dk
CVR-nr.	32278299
Stiftelsesdato	01-07-2009
Regnskabsår	01-01-2019 - 31-12-2019
Direktion	Henrik Dinnsen, Direktør
Revisor	Skat Consult ApS Erritsø Møllebanke 10 7000 Fredericia

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive servicevirksomhed, herunder at assistere med flytninger og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019 udviser et resultat på kr. 114.243, og selskabets balance pr. 31-12-2019 udviser en balancesum på kr. 278.837, og en egenkapital på kr. 237.021.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

MARIAS SENIORSERVICE ApS

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for MARIAS SENIORSERVICE ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

MARIAS SENIORSERVICE ApS

Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste		124.505	119.197
Personaleomkostninger	1	-7.965	-599
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-3.599	-2.439
Driftsresultat		112.941	116.159
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		226	0
Finansielle omkostninger	2	-43	-837
Resultat før skat		113.124	115.322
Skat af årets resultat		1.119	100.000
Årets resultat		114.243	215.322
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		114.243	215.322
Resultatdisponering		114.243	215.322

MARIAS SENIORSERVICE ApS**Balance 31. december 2019**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		11.510	0
Udsudte skatteaktiver		101.119	100.000
Periodeafgrænsningsposter		6.718	0
Tilgodehavender		119.347	100.000
Likvide beholdninger		159.490	68.108
Omsætningsaktiver		278.837	168.108
Aktiver		278.837	168.108

MARIAS SENIORSERVICE ApS**Balance 31. december 2019**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat	3	112.021	-2.222
Egenkapital		237.021	122.778
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	11.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.518	24.475
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	3.716
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		37.115	3.998
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		2.183	2.141
Kortfristede gældsforpligtelser		41.816	45.330
Gældsforpligtelser		41.816	45.330
Passiver		278.837	168.108
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		

Noter

	2019	2018
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	5.110	0
Andre personaleomkostninger	2.855	599
	<u>7.965</u>	<u>599</u>
2. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	43	837
	<u>43</u>	<u>837</u>
3. Overført resultat		
Saldo primo	-2.222	-217.544
Årets tilgang	114.243	215.322
Saldo ultimo	<u>112.021</u>	<u>-2.222</u>
4. Eventualforpligtelser		
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.		
5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		