

---

# ***HB Køge A/S***

Vordingborgvej 124, 4681 Herfølge

## Årsrapport for 2017

---

CVR-nr. 32 27 77 48

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 16/5 2018

Claes Lagerbon Jensen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 7

Balance 31. december 8

Noter til årsregnskabet 10

# Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for HB Køge A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herfølge, den 26. marts 2018

## Direktion

Per Rud

## Bestyrelse

Søren Storgaard  
formand

Søren Lindquist

Brian Hansen

Claus Due

Bo Eriksen

Michael Buhl

Jesper Smidt-Nielsen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejerne i HB Køge A/S

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for HB Køge A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Konklusion

Baseret på den udførte udvidede gennemgang er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, den 26. marts 2018

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Flemming Eghoff  
statsautoriseret revisor  
mne30221

Rasmus Dehn Larsen  
statsautoriseret revisor  
mne40762

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

HB Køge A/S  
Vordingborgvej 124  
4681 Herfølge

Telefon: 56 27 60 21  
Telefax: 56 27 55 75  
Hjemmeside: [www.hbkoge.dk](http://www.hbkoge.dk)

CVR-nr.: 32 27 77 48  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Køge

## Bestyrelse

Søren Storgaard, formand  
Søren Lindquist  
Brian Hansen  
Claus Due  
Bo Eriksen  
Michael Buhl  
Jesper Smidt-Nielsen

## Direktion

Per Rud

## Revisor

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Ndr. Ringgade 70C  
4200 Slagelse

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har bestået af drift af HB Køges professionelle afdeling.

## Udvikling i året

I 2017 skrev HB Køge under på en kontrakt med den amerikanske sportstøjs-producent Capelli, der også er aktionær i flere europæiske fodboldklubber. Kontrakten indeholder flere elementer, herunder et flerårigt tøjsponsorat. Ligeledes forventes et fremadrettet samarbejde med de klubber, som Capelli er aktionær i. Capelli er samtidigt indtrådt som aktionær i HB Køge.

Årets resultat efter skat udviser et overskud på TDKK +163 (TDKK +2.123 i 2016 for 6 måneder), hvilket er lidt lavere end budgetteret.

Egenkapitalen udgør efter aktieemissionen TDKK +181 (TDKK -507).

Årets positive resultat bærer præg af den fortsatte tilpasning, som klubben har gennemgået de seneste år. Sportsligt har holdet med en overvintring på 5. pladsen klaret sig flot.

Det positive resultat skal desuden ses i det perspektiv, at indtjeningen på salg af spillere i 2017 har været noget lavere end budgetteret (salg i stedet gennemført i januar 2018).

Klubbens mål er, at vi over de kommende sæsoner vil bevæge os op i top 3 og dermed minimum være sikret oprykningskampe til Superligaen. Vi vurderer, at forudsætningerne herfor er yderligere forbedret i indeværende år.

## Fortsat drift og kapitalberedskabet

Trods det positive resultat og aktieemissionen, har selskabet pr. 31. december 2017 fortsat ikke genvundet over 50 % af selskabskapitalen, hvorfor selskabet er omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabsloven.

Ledelsen forventer fortsat, at selskabskapitalen kan reetableres ved den fremadrettede driftsindtjening.

Selskabets budget for 2018 udviser, at aktiviteten for det kommende år kan gennemføres med den nuværende likviditet og den likviditet, der genereres via driften for 2018.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Trods det positive resultat og de positive forventninger til 2018, har bestyrelsen besluttet, at der fortsat ikke skal indregnes et skatteaktiv i Årsrapporten.

Herudover er der ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling.

# Ledelsesberetning

## Begivenheder efter balancedagen

Regnskabsåret 2018 vil, som i de foregående år, bære præg af forsigtighed på omkostningssiden, mens der med den nye salgsledelse arbejdes hårdt med de indtjeningsfremmende aktiviteter.

Der budgetteres for 2018 med et positivt og forbedret driftsresultat. Dette bestyrkes af, at der har været gennemført gode spillersalg i årets første transfervindue.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	1/1 2017 - 31/12 2017 DKK	1/7 2016 - 31/12 2016 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>10.321.558</b>	<b>7.078.600</b>
Personaleomkostninger	1	-9.819.599	-4.784.397
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	<u>-312.502</u>	<u>-176.341</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>189.457</b>	<b>2.117.862</b>
Finansielle indtægter		0	19.834
Finansielle omkostninger		<u>-26.168</u>	<u>-15.137</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>163.289</b>	<b>2.122.559</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>163.289</u></b>	<b><u>2.122.559</u></b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	<u>163.289</u>	<u>2.122.559</u>
	<b><u>163.289</u></b>	<b><u>2.122.559</u></b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		392.150	656.220
Indretning af lejede lokaler		66.000	114.432
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>458.150</b>	<b>770.652</b>
Andre tilgodehavender		127.916	139.916
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>127.916</b>	<b>139.916</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>586.066</b>	<b>910.568</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>41.000</b>	<b>41.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		490.532	580.211
Andre tilgodehavender		660.004	108.923
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		0	59.984
Periodeafgrænsningsposter		64.763	128.385
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.215.299</b>	<b>877.503</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.611.406</b>	<b>1.517.941</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.867.705</b>	<b>2.436.444</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.453.771</b>	<b>3.347.012</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Selskabskapital		625.000	11.653.952
Overført resultat		-443.932	-12.161.173
<b>Egenkapital</b>	4	<b>181.068</b>	<b>-507.221</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		816.577	1.401.436
Anden gæld		1.415.602	1.603.188
Periodeafgrænsningsposter		1.040.524	849.609
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.272.703</b>	<b>3.854.233</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.272.703</b>	<b>3.854.233</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.453.771</b>	<b>3.347.012</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

# Noter til årsregnskabet

	1/1 2017 - 31/12 2017	1/7 2016 - 31/12 2016
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	8.741.160	4.170.289
Pensioner	489.519	239.737
Andre omkostninger til social sikring	182.148	80.712
Andre personaleomkostninger	406.772	293.659
	<b>9.819.599</b>	<b>4.784.397</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>22</b>	<b>25</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	312.502	176.341
	<b>312.502</b>	<b>176.341</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	3.188.158	264.309
Kostpris 31. december	3.188.158	264.309
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.531.938	149.877
Årets afskrivninger	264.070	48.432
Ned- og afskrivninger 31. december	2.796.008	198.309
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>392.150</b>	<b>66.000</b>
Afskrives over	3-10 år	5 år

# Noter til årsregnskabet

## 4 Egenkapital

	<u>Selskabskapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	11.653.952	-12.161.173	-507.221
Kontant kapitalforhøjelse	125.000	455.000	580.000
Kontant kapitalnedsættelse	-11.153.952	11.153.952	0
Omkostninger ved kapitalændringer	0	-55.000	-55.000
Årets resultat	0	163.289	163.289
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>625.000</u></b>	<b><u>-443.932</u></b>	<b><u>181.068</u></b>

## 5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing og lejeforpligtelser. Samlede fremtidige leje- og leasingydelser:

Inden for 1 år	<u>765.022</u>	<u>690.742</u>
	<b><u>765.022</u></b>	<b><u>690.742</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HB Køge A/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

På generalforsamlingen den 12. december 2016 blev det besluttet at ændre selskabets regnskabsår, således at regnskabsåret fremover følger kalenderåret frem for perioden 1. juli - 30. juni.

Som følge heraf omfatter sammenligningstallene kun 6 måneder, mod 12 måneder i regnskabsåret.

Herudover er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste regnskabsår.

Årsregnskab for 2017 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter periodiserede indtægter fra deltagelse i klubturneringer, entré, TV-aftaler, sponsorer, salg af merchandise samt transferindtægter ved salg af kontraktspillere.

Nettoomsætningen indregnes i den periode, som leveringen af ydelsen relaterer sig til og ved salg af varer, herunder transferindtægter, ved risikoovergang. Sponsorer m.v. periodiseres og indregnes i de perioder, de vedrører.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Kamp- og spilleromkostninger

Kamp- og spilleromkostninger indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler og salg samt kontorhold mv.

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens §32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt,

## Noter til årsregnskabet

### 6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger på lejet grund	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedeposita.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgskostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.