



## RunningXpert Group ApS

Gammel Sellingvej 1  
8370 Hadsten  
CVR-nr. 32277594

## Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
25.04.2022

---

**Peter Bager**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	8
Balance pr. 31.12.2021	9
Egenkapitalopgørelse for 2021	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

RunningXpert Group ApS

Gammel Sellingvej 1

8370 Hadsten

CVR-nr.: 32277594

Hjemsted: Favrskov

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

## Bestyrelse

Peter Bager, formand

Ruben Mørkøre Andersen, næstformand

Rolf Mørkøre Andersen

Jonas Mørkøre Andersen

## Direktion

Jonas Mørkøre Andersen, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for RunningXpert Group ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hadsten, den 25.04.2022

## Direktion

**Jonas Mørkøre Andersen**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Peter Bager**

formand

**Ruben Mørkøre Andersen**

næstformand

**Rolf Mørkøre Andersen**

**Jonas Mørkøre Andersen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i RunningXpert Group ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for RunningXpert Group ApS for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 25.04.2022

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Morten Gade Steinmetz**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34145

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive forretning med salg af sportsartikler og al hermed beslægtet virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat for 2021 udviser et overskud på 7.027 t.kr., hvilket af ledelsen vurderes tilfredsstillende.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>26.644.558</b>	<b>27.893.886</b>
Personaleomkostninger	1	(16.477.683)	(12.816.204)
Af- og nedskrivninger	2	(556.555)	(364.817)
<b>Driftsresultat</b>		<b>9.610.320</b>	<b>14.712.865</b>
Andre finansielle indtægter		128.771	2.583
Andre finansielle omkostninger	3	(715.619)	(676.152)
<b>Resultat før skat</b>		<b>9.023.472</b>	<b>14.039.296</b>
Skat af årets resultat	4	(1.996.620)	(3.088.600)
<b>Årets resultat</b>		<b>7.026.852</b>	<b>10.950.696</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		0	4.000.000
Overført resultat		7.026.852	6.950.696
<b>Resultatdisponering</b>		<b>7.026.852</b>	<b>10.950.696</b>

# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		2.610.052	210.089
<b>Immaterielle aktiver</b>	5	<b>2.610.052</b>	<b>210.089</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		480.511	195.482
Indretning af lejede lokaler		98.950	162.403
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>579.461</b>	<b>357.885</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder		17.000	17.000
Deposita		834.910	808.660
<b>Finansielle aktiver</b>	7	<b>851.910</b>	<b>825.660</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.041.423</b>	<b>1.393.634</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		66.457.251	26.920.111
Forudbetalinger for varer		0	390.208
<b>Varebeholdninger</b>		<b>66.457.251</b>	<b>27.310.319</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.637.116	3.273.073
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		150.000	0
Andre tilgodehavender		6.717.672	4.003.409
Periodeafgrænsningsposter		475.800	61.428
<b>Tilgodehavender</b>		<b>10.980.588</b>	<b>7.337.910</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.143.749</b>	<b>2.478.404</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>82.581.588</b>	<b>37.126.633</b>
<b>Aktiver</b>		<b>86.623.011</b>	<b>38.520.267</b>

**Passiver**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført overskud eller underskud		19.945.031	12.918.179
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	4.000.000
<b>Egenkapital</b>		<b>20.070.031</b>	<b>17.043.179</b>
Udskudt skat		259.000	250.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>259.000</b>	<b>250.000</b>
Deposita		81.000	81.000
Anden gæld		0	853.446
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>81.000</b>	<b>934.446</b>
Bankgæld		36.092.652	1.713.385
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.587.467	954.629
Leverandører af varer og tjenesteydelser		16.398.438	5.516.712
Skyldig skat		255.620	1.363.600
Anden gæld	9	10.830.886	10.571.477
Periodeafgrænsningsposter		47.917	172.839
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>66.212.980</b>	<b>20.292.642</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>66.293.980</b>	<b>21.227.088</b>
<b>Passiver</b>		<b>86.623.011</b>	<b>38.520.267</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		
Eventualforpligtelser	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	125.000	12.918.179	4.000.000	17.043.179
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(4.000.000)	(4.000.000)
Årets resultat	0	7.026.852	0	7.026.852
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>19.945.031</b>	<b>0</b>	<b>20.070.031</b>

# Noter

## 1 Personalemkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	15.654.239	11.658.978
Pensioner	875.870	560.780
Andre omkostninger til social sikring	556.770	587.491
Andre personalemkostninger	316	8.955
	<b>17.087.195</b>	<b>12.816.204</b>
Personalemkostninger overført til aktiver	(609.512)	0
	<b>16.477.683</b>	<b>12.816.204</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>45</b>	<b>37</b>

## 2 Af- og nedskrivninger

	2021 kr.	2020 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	336.971	213.887
Afskrivninger på materielle aktiver	215.576	150.930
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	4.008	0
	<b>556.555</b>	<b>364.817</b>

Afskrivninger på materielle aktiver består af afskrivninger på andre anlæg med 208.214 kr., afskrivninger på indretning af lejede lokaler med 59.445 kr. og amortisering af periodiserede tilskud med 52.083 kr., hvoraf nettobeløbet udgør 215.576 kr.

## 3 Andre finansielle omkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	715.619	498.597
Valutakursreguleringer	0	64.156
Øvrige finansielle omkostninger	0	113.399
	<b>715.619</b>	<b>676.152</b>

## 4 Skat af årets resultat

	2021 kr.	2020 kr.
Aktuel skat	1.987.620	3.563.600
Ændring af udskudt skat	9.000	(475.000)
	<b>1.996.620</b>	<b>3.088.600</b>

## 5 Immaterielle aktiver

	<b>Erhvervede immaterielle aktiver kr.</b>
Kostpris primo	2.119.889
Tilgange	2.736.934
Afgange	(1.489.632)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.367.191</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.909.800)
Årets afskrivninger	(336.971)
Tilbageførsel ved afgange	1.489.632
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(757.139)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.610.052</b>

## 6 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
Kostpris primo	1.160.094	573.490
Tilgange	493.243	0
Afgange	(875.448)	(331.344)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>777.889</b>	<b>242.146</b>
Af- og nedskrivninger primo	(964.612)	(411.087)
Årets afskrivninger	(208.214)	(59.445)
Tilbageførsel ved afgange	875.448	327.336
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(297.378)</b>	<b>(143.196)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>480.511</b>	<b>98.950</b>

## 7 Finansielle aktiver

	<b>Kapitalandele i associerede virksomheder kr.</b>	<b>Deposita kr.</b>
Kostpris primo	17.000	808.660
Tilgange	0	26.250
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>17.000</b>	<b>834.910</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>17.000</b>	<b>834.910</b>

<b>Kapitalandele i associerede virksomheder</b>	<b>Hjemsted</b>	<b>Retsform</b>	<b>Ejerandel %</b>	<b>Egenkapital kr.</b>	<b>Resultat kr.</b>
Lipati ApS	Aarhus C	ApS	42,5	80.908	40.908

## 8 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald efter 12 måneder 2021 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år 2021 kr.</b>
Deposita	81.000	81.000
Anden gæld	0	853.446
	<b>81.000</b>	<b>934.446</b>

## 9 Anden gæld (kortfristet)

	<b>2021 kr.</b>	<b>2020 kr.</b>
Moms og afgifter	6.206.754	5.136.236
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	632.956	1.116.949
Feriepengeforpligtelser	491.176	318.292
Anden gæld i øvrigt	3.500.000	4.000.000
	<b>10.830.886</b>	<b>10.571.477</b>

## 10 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2021 kr.</b>	<b>2020 kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>6.765.792</b>	<b>7.458.471</b>

## 11 Eventualforpligtelser

Ingen.

## 12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har afgivet virksomhedspant på DKK 20.000.000 til sikkerhed for alt mellemværende med dets bankforbindelse. Pantet omfatter tilgodehavende fra salg af varer og tjenesteydelser, varelager, goodwill, domænenavne og rettigheder samt driftsmidler og inventar.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør DKK 73.283.880.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.



**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder finansielle omkostninger fra gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år
Indretning af lejede lokaler	4-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Kapitalandele i associerede virksomheder**

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder opfylder definitionerne på både kapitalinteresser og associerede virksomheder, men er i årsregnskabet præsenteret som kapitalandele i associerede virksomheder, da denne benævnelse mere præcist beskriver virksomhedens involvering i de pågældende virksomheder.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i henholdsvis den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

**Skyldig og tilgodehavende skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.