

Årsrapport for 2015
6. regnskabsår

Danmarks Senior Shop ApS

Rosenholmvej 42 D
8543 Hornslet

CVR-nr. 32277101

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 9/6 . 2016

Dirigent: 
Christian Nielsen

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors reviewerklæring	3
Selskabsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance 31. december	8
Noter til årsrapporten	10

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015 for Danmarks Senior Shop ApS.

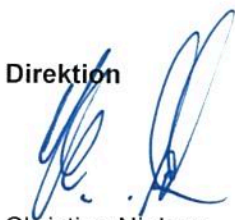
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Direktion



Christian Nielsen

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Den uafhængige revisors reviewerklæring

Til ledelsen i Danmarks Senior Shop ApS

Vi har udført gennemgang af årsregnskabet for Danmarks Senior Shop ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hornslet, den 31. maj 2016

Skov Revision Revisionsanpartsselskab
CVR 27525989



Solveig Skov Nielsen
Registeret revisor, medlem af FSR

Selskabsoplysninger

Selskabet	Danmarks Senior Shop ApS Rosenholmvej 42 D 8543 Hornslet Telefon: E-mail: CVR-nr.: 32277101 Stiftet: 30. juni 2009 Hjemstedskommune: Syddjurs Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Christian Nielsen
Revisor	Skov Revision Revisionsanpartsselskab Byvej 2 8543 Hornslet
Hovedaktivitet	Selskabets aktiviteter omfatter salg af tøj til damer og herrer, primært gennem salg i fælles forsamlinger.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danmarks Senior Shop ApS for 2015 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

RESULTATOPGØRELSEN

Handelsvirksomhed

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter

Renteindtægter og rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger og gebyrer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 23,5.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet xx er administrationselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationselskabet, indregnes i balancen som "selskabsskat" (alternativ: "Gæld til modervirksomhed") eller "Tilgodehavende hos modervirksomhed".

BALANCEN

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

	<i>Brugstid</i>	<i>Restværdi</i>
Goodwill	7 år	0 kr.
Driftsmateriel og inventar	5-7 år	0 kr.

Aktiver med en kostpris under 12.800 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel restgæld.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Bruttofortjeneste		1.280.457	1.103.721
Personaleomkostninger		1.017.893	1.042.037
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		50.168	50.497
Ordinært resultat før finansielle poster		212.396	11.188
Andre finansielle omkostninger		11.469	16.567
Resultat før skat		200.927	-5.380
Skat af årets resultat	1	49.566	-15.193
Årets resultat		151.361	9.813
Forslag til resultatdisponering			
Overført fra tidligere år		-100.814	-199.820
Årets resultat		151.361	9.813
Til disposition		50.548	-190.007
Overført til næste år		50.548	-190.007
Disponeret i alt		50.548	-190.007

Balance 31. december

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver			
Goodwill		3.969	54.137
Immaterielle anlægsaktiver i alt	2	3.969	54.137
Anlægsaktiver i alt		3.969	54.137
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		326.069	478.967
Varebeholdninger i alt		326.069	478.967
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.391	30.213
Giro tilgodehavender		24.580	18.518
Udskudt skatteaktiv		0	48.226
Periodeafgrænsningsposter		54.327	39.631
Tilgodehavender i alt		85.298	136.589
Likvide beholdninger		61.899	9.620
Omsætningsaktiver i alt		473.267	625.175
Aktiver i alt		477.236	679.312

Balance 31. december

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Passiver			
Egenkapital			
Selskabskapital		125.000	125.000
Overkurs ved emission		0	89.193
Overført resultat		50.548	-190.007
Egenkapital i alt	3	175.548	24.186
Hensatte forpligtelser			
Hensættelse til udskudt skat		88	0
Hensatte forpligtelser i alt		88	0
Gældsforpligtelser			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kreditinstitutter i øvrigt		0	243.955
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.669	122.951
Selskabsskat		1.252	0
Anden gæld		278.679	288.219
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		301.600	655.126
Gældsforpligtelser i alt		301.600	655.126
Passiver i alt		477.236	679.312
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Eventualposter m.v.	5		

Noter til årsrapporten

1	Skat af årets resultat	2015 kr.	2014 kr.
	Skat af årets resultat	52.827	1.128
	Udskudt skat af årets resultat	-3.261	-16.321
	Skat af årets resultat i alt	49.566	-15.193

2	Immaterielle anlægsaktiver	Goodwill kr.
	Kostpris primo	353.125
	Kostpris ultimo	353.125
	Af- og nedskrivninger, primo	298.988
	Årets af- og nedskrivninger	50.168
	Af- og nedskrivninger, ultimo	349.156
	Regnskabsmæssig værdi, ultimo	3.969

3	Egenkapital	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
	Saldo primo	125.000	-100.814	24.186
	Årets resultat	0	151.361	151.361
	Saldo ultimo	125.000	50.548	175.548

Selskabskapitalen er sammensat af 125 aktier á DKK 1.000

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

5 Eventualposter m.v.

Leasingforpligtelse pr. måned for bil nr. 1: kr. 2.271, restløbetid 42 mdr. frikøbsværdi ved ophør 64.000

Leasingforpligtelse pr. måned for bil nr. 2: kr. 1.820, restløbetid 22 mdr. frikøbsværdi ved ophør 20.000

Leasingforpligtelse pr. måned for bil nr. 3: kr. 3.494, restløbetid 27 mdr.

Leasingforpligtelse pr. måned for bil nr. 4: kr. 3.210, restløbetid 27 mdr.