

**Vitanova ApS**  
Vester Voldgade 106, 3  
1552 København V

**CVR-nummer 32275400**

**Årsrapport**  
**1. januar 2015 - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 17. juni 2016

---

Sofie Kyed Bugge  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Aktiver	12
Passiver	13
Noter	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Vitanova ApS  
Vester Voldgade 106, 3  
1552 København V

Hjemstedskommune: København  
CVR-nummer: 32275400  
Regnskabsperiode: 1. januar 2015 - 31. december 2015

### Direktion

Anette Weinreich Pillon  
Sofie Kyed Bugge

### Pengeinstitut

Arbejdernes Landsbank

### Revisor

Dansk Revision København A/S  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Skindergade 38  
1159 København K

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Vitanova ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, 17. juni 2016

### Direktionen:

Anette Weinreich Pillon

Sofie Kyed Bugge

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Til kapitalejerne i Vitanova ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Vitanova ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorer etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på oplysningerne i note 4, hvori ledelsen redegør for selskabets kapitalberedskab. Ledelsen forventer, tilsagn om opretholdelse af de nuværende kreditfaciliteter, således at selskabets finansieringsbehov vil blive imødekommet, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætninger af virksomhedens fortsatte drift.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, 17. juni 2016

### Dansk Revision København A/S

Godkendt Revisionsaktieselskab, CVR-nr. 32671608

Kent Nymark Christensen

Registreret revisor, cand.merc.aud

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været drift af fertilitetsklinik, der leverer insemineringsydelser til barnløse og andre, der måtte ønske om hjælp i fertilitetsspørgsmål.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Trods selskabets positive resultat er selskabets kapitalgrundlag fortsat tabt.

Selskabet har i 2015 haft en positiv likviditetsstrøm fra driften, hvilket har medvirket til afvikling af en betydelig del af selskabets rentebærende gæld.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

### Forventet udvikling

Ledelsen forventer et stigende aktivitetsniveau i 2016, med en positiv indtjening og likviditet.

Selskabet forventer tilsagn om at kunne fortsætte de indgående aftaler med selskabets pengeinstitut, og dette betyder, sammenholdt med den positive likviditet fra driften, at selskabets rentebærende og kortfristede gæld forventes nedbragt yderligere.

Det forventes at selskabskapitalen reetableres gennem en positiv indtjening i løbet af 2016.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

### Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Selskabet har ændret regnskabspraksis omkring indregning af indtægter således at salg af pakkeløsninger indtægtsføres i takt med indtjeningen/behandlingen gennemføres. Selskabet har tidligere anvendt faktureringskriteriet.

Regnskabet er tilrettet den nye regnskabspraksis.

Den ændrede regnskabspraksis har påvirket resultatet for 2014 og 2015 negativt med henholdsvis t.DKK 70 og t.DKK 161.

Selskabets egenkapital pr. 31. december 2014 og 31. december 2015 er påvirket negativt af ændringen med henholdsvis t.DKK 462 og t.DKK 622.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og



## Anvendt regnskabspraksis

---

andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill 5 år (restværdi 0%)

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære

## Anvendt regnskabspraksis

---

afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.800 pr. enhed indregnes som omkostning i resultatopgørelsen.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler 5 - 10 år (restværdi 0%)

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 - 10 år (restværdi 0%)

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

		2015	2014
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>8.541.429</b>	<b>8.432</b>
1	Personaleomkostninger	-7.942.235	-7.749
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-275.407	-258
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>323.787</b>	<b>424</b>
	Finansielle indtægter	8.991	13
	Finansielle omkostninger	-96.873	-141
	<b>Resultat før skat</b>	<b>235.905</b>	<b>297</b>
	Skat af årets resultat	-61.411	-69
	<b>Årets resultat</b>	<b>174.494</b>	<b>228</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	174.494	228
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>174.494</b>	<b>228</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Goodwill	150.000	200
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>150.000</b>	<b>200</b>
	Indretning af lejede lokaler	100.234	128
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	420.789	619
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>521.023</b>	<b>746</b>
	Deposita	195.561	192
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>195.561</b>	<b>192</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>866.584</b>	<b>1.138</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	94.912	219
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>94.912</b>	<b>219</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	285.651	264
	Udsudte skatteaktiver	132.019	193
	Andre tilgodehavender	0	12
	Periodeafgrænsningsposter	35.968	54
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>453.638</b>	<b>524</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>510.112</b>	<b>109</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.058.662</b>	<b>852</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.925.246</b>	<b>1.990</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	125.000	125
	Overført resultat	-600.240	-775
2	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-475.240</b>	<b>-650</b>
	Kreditinstitutter	371.716	713
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>371.716</b>	<b>713</b>
	Kreditinstitutter	325.000	300
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	173.608	389
	Anden gæld	732.162	646
	Periodeafgrænsningsposter	798.000	592
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.028.770</b>	<b>1.927</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>2.400.486</b>	<b>2.640</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.925.246</b>	<b>1.990</b>
3	Usikkerhed om going concern		
4	Eventualforpligtelser		
5	Kontraktlige forpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2015	2014	
Noter	DKK	1.000 DKK	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Løn og gager	7.069.332	7.014	
Pensioner	567.668	431	
Andre omkostninger til social sikring	86.139	76	
Øvrige personaleomkostninger	219.096	229	
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>7.942.235</b>	<b>7.749</b>	
<b>2 Finansielle omkostninger</b>			
Andre finansielle omkostninger	96.873	141	
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>96.873</b>	<b>141</b>	
<b>3 Egenkapital</b>	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	125	-775	-650
Årets resultat	0	174	174
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125</b>	<b>-600</b>	<b>-475</b>
<b>4 Usikkerhed om going concern</b>			
Selskabets samlede forpligtelser overstiger pr. 30. december 2015 dets samlede aktiver med DKK 475.240.			
Der forventes øget aktivitetsniveau i det kommende år, og at årets resultat bliver positivt med en positiv likviditet fra den løbende drift.			
Selskabets kapitalgrundlag forventes fuldt reetableret ved positiv indtjening inden udgangen af 2017.			
Selskabet forventer tilsagn om opretholdelse af de nuværende kreditfaciliteter, således at der er finansiering til rådighed for det kommende års drift.			
<b>5 Eventualforpligtelser</b>			
Selskabet har ingen eventualforpligtelser.			

	2015	2014
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

**6 Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har indgået lejemål som kan opsiges med 6 måneders varsel. Den årlige lejeudgift andrager ca. DKK 660.000.

Selskabet har indgået leasingaftale på driftsmidler med en restløbetid på 48 måneder og en restforpligtelse på ca. DKK 300.000.

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er so sikkerhed for selskabets engagement gos dets bankforbindelse afgivet sikkerhedsstillelse i form af ejerpantebrev nom. DKK 1.000.000 i produktionsmateriel, hvis regnskabsmæssige værdi 31. december 2015 andrager DKK 420.789.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sofie Kyed Bugge

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-054513936262

IP: 212.98.115.30

17-06-2016 kl. 18:43:38 UTC

NEM ID 

## Anette Weinreich Pillon

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-684699924258

IP: 212.242.113.187

18-06-2016 kl. 06:55:35 UTC

NEM ID 

## Kent Nymark Christensen

registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision

Serienummer: PID:9208-2002-2-381235173830

IP: 188.120.68.54

18-06-2016 kl. 08:55:05 UTC

NEM ID 

## Sofie Kyed Bugge

dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-054513936262

IP: 212.98.115.30

18-06-2016 kl. 13:48:12 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentmøgle: UV5FK-11400-Q3CTM-JFFC5-QEIAV-FACP8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>