

**K.B. Thru Auto ApS**  
**Arresøvej 29, 8240 Risskov**

---

**Årsrapport for**  
**2016**

---

**CVR-nr. 32 27 35 21**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. januar 2017.

---

Klaus Pedersen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

**Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for K.B. Thru Auto ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Risskov, den 25. januar 2017

### **Direktion**

Klaus Pedersen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i K.B. Thru Auto ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for K.B. Thru Auto ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Risskov, den 25. januar 2017

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Torben Laursen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

K.B. Thru Auto ApS  
Arresøvej 29  
8240 Risskov

Hjemmeside: [www.kbthruauto.dk](http://www.kbthruauto.dk)

CVR-nr.: 32 27 35 21

Stiftet: 29. juni 2009

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Klaus Pedersen

### Revisor

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Voldbjergvej 16, 2. sal  
8240 Risskov

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabet hovedaktivitet er at drive autoværksted og hermed beslægtede virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 877.915 kr. mod 741.360 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 169.470 kr. mod 36.357 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for K.B. Thru Auto ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter årets forbrug af hjælpematerialer og handelsvarer.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt gebyrer vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er 5 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	40 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>877.915</b>	<b>741.360</b>
1 Personaleomkostninger	-462.828	-449.258
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-61.035	-62.499
<b>Driftsresultat</b>	<b>354.052</b>	<b>229.603</b>
Andre finansielle indtægter	577	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	-136.681	-170.018
<b>Resultat før skat</b>	<b>217.948</b>	<b>59.585</b>
3 Skat af årets resultat	-48.478	-23.228
<b>Årets resultat</b>	<b>169.470</b>	<b>36.357</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	169.470	36.357
<b>Disponeret i alt</b>	<b>169.470</b>	<b>36.357</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		2016	2015
<u>Note</u>		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Goodwill	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
5	Grunde og bygninger	2.642.560	2.697.928
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	5.667
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.642.560</u>	<u>2.703.595</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.642.560</u></b>	<b><u>2.703.595</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	30.000	30.000
	Varebeholdninger i alt	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	168.346	136.612
	Tilgodehavende selskabsskat	15.529	30.571
	Andre tilgodehavender	8.542	12.952
	Periodeafgrænsningsposter	4.483	6
	Tilgodehavender i alt	<u>196.900</u>	<u>180.141</u>
	Likvide beholdninger	<u>449.571</u>	<u>317.116</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>676.471</u></b>	<b><u>527.257</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.319.031</u></b>	<b><u>3.230.852</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		2016	2015
<u>Note</u>		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
7	Virksomhedskapital	125.000	125.000
8	Overført resultat	673.620	504.150
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>798.620</u></b>	<b><u>629.150</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	36.543	30.481
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>36.543</u></b>	<b><u>30.481</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
9	Kreditinstitutter i øvrigt	568.993	640.796
10	Gæld til pengeinstitutter	1.511.929	1.562.707
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.080.922</u>	<u>2.203.503</u>
11	Gældsforpligtelser	122.339	116.157
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	115.462	62.333
	Anden gæld	165.145	171.720
	Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>17.508</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>402.946</u>	<u>367.718</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>2.483.868</u></b>	<b><u>2.571.221</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.319.031</u></b>	<b><u>3.230.852</u></b>

**12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****13 Eventualposter**

**Noter**

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	427.372	420.688
Andre omkostninger til social sikring	10.735	10.003
Personaleomkostninger i øvrigt	24.721	18.567
	<b><u>462.828</u></b>	<b><u>449.258</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	136.681	170.018
	<b><u>136.681</u></b>	<b><u>170.018</u></b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	42.416	5.429
Årets regulering af udskudt skat	6.062	17.799
	<b><u>48.478</u></b>	<b><u>23.228</u></b>
<b>4. Goodwill</b>		
Kostpris primo	600.000	600.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>600.000</u></b>	<b><u>600.000</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-600.000	-600.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-600.000</u></b>	<b><u>-600.000</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

**Noter**

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
<b>5. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	<u>2.919.400</u>	<u>2.919.400</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>2.919.400</u></b>	<b><u>2.919.400</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-221.472	-166.104
Årets afskrivninger	<u>-55.368</u>	<u>-55.368</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-276.840</u></b>	<b><u>-221.472</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>2.642.560</u></b>	<b><u>2.697.928</u></b>
<b>6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	<u>45.443</u>	<u>45.443</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>45.443</u></b>	<b><u>45.443</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-39.776	-32.645
Årets afskrivninger	<u>-5.667</u>	<u>-7.131</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-45.443</u></b>	<b><u>-39.776</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>5.667</u></b>
<b>7. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>125.000</u></b>
<b>8. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	504.150	467.793
Årets overførte overskud eller underskud	<u>169.470</u>	<u>36.357</u>
	<b><u>673.620</u></b>	<b><u>504.150</u></b>

## Noter

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>		
<b>9. Kreditinstitutter i øvrigt</b>				
Kreditinstitutter i øvrigt i alt	641.332	708.953		
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-72.339</u>	<u>-68.157</u>		
	<b><u>568.993</u></b>	<b><u>640.796</u></b>		
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>245.582</u>	<u>337.379</u>		
<b>10. Gæld til pengeinstitutter</b>				
Gæld til pengeinstitutter i alt	1.561.929	1.610.707		
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-50.000</u>	<u>-48.000</u>		
	<b><u>1.511.929</u></b>	<b><u>1.562.707</u></b>		
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>1.322.000</u>	<u>1.371.000</u>		
<b>11. Gældsforpligtelser</b>				
	<b><u>Afdrag</u></b>	<b><u>Restgæld</u></b>	<b><u>Gæld i alt</u></b>	<b><u>Gæld i alt</u></b>
	<b><u>første år</u></b>	<b><u>efter 5 år</u></b>	<b><u>31/12 2016</u></b>	<b><u>31/12 2015</u></b>
Kreditinstitutter i øvrigt	72.339	245.582	641.332	708.953
Gæld til pengeinstitutter	<u>50.000</u>	<u>1.322.000</u>	<u>1.561.929</u>	<u>1.610.707</u>
	<b><u>122.339</u></b>	<b><u>1.567.582</u></b>	<b><u>2.203.261</u></b>	<b><u>2.319.660</u></b>
<b>12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				
Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt t.kr. 2.800, der giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør tkr. 2.643. Det skyldige beløb udgør pr. 31. december 2016 tkr. 2.233.				
<b>13. Eventualposter</b>				
Selskabet har ingen eventualposter m.v.				