



# **Haverslevgaard ApS**

## **Årsrapport 2017**

**CVR: 32272479**

**01.01.2017 – 31.12.2017**

**C/O ANDERS R. CHRISTENSEN**

**SOLVÆNGET 92, 9600 AARS**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den: 31. maj 2018

---

Dirigent: Anders Rold Christensen



**LMO.DK • TLF. 7015 4000**

Søften, Viborg, Horsens, Silkeborg, Aars og Samsø.



# INDHOLD

<b>PÅTEGNINGER</b>	<b>4</b>
Ledelsespåtegning.....	4
Erklæring om udvidet gennemgang.....	5
<b>LEDELSESBERETNING MV.</b>	<b>7</b>
Selskabsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning.....	8
<b>ÅRSREGNSKAB</b>	<b>9</b>
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13
Noter.....	15

# LEDELSESPÅTEGNING

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2017 for:

Haverslevgård ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aars, den 31. maj 2018

## DIREKTION

---

Anders Rold Christensen

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i Haverslevgaard ApS

### ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ovennævnte selskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab, uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

### REVISORS ANSVAR

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Dette kræver, at vi overholder revisorloven og revisors etiske regler, samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og hvor det er hensigtsmæssigt andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### KONKLUSION

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søften, den 31. maj 2018

LMO

CVR nr. 30869052

---

Bruno Pilgård

Registreret revisor

MNE nr. mne33275

# SELSKABSOPLYSNINGER

## SELSKABET

Haverslevgård ApS  
Solvænget 92  
9600 Aars

Telefon: 40435919  
CVR-nr.: 32272479  
Stiftet: 25.06.2009  
Hjemsted: 9600 Aars

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017  
Det er det 9. regnskabsår

## DIREKTION

Anders Rold Christensen

## REVISOR

LMO  
Trigevej 20, Søften  
8382 Hinnerup

## PENGEINSTITUT

Østjyske Bank  
Østergade 6-8  
9550 Mariager

# LEDELSESBERETNING

## **Hovedaktivitet**

Virksomhedens aktiviteter er sohold med produktion af smågrise til 30 kg.

## **USÆDVANLIGE FORHOLD**

Der er med baggrund i mægler vurdering på ejendomme og produktionsanlæg foretaget en nedskrivning på 2,4 mio. kr., samt tilbageført opskrivninger på jord med 2,4 mio. kr.

## **USIKKERHED VED INDREGNING OG MÅLING**

Der har ikke været usikkerhed i forbindelse med indregning og måling.

## **UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD**

Årets resultat anses ikke for værende tilfredsstillende.

## **BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING**

Selskabets pengeinstitut Østjysk Bank gik konkurs i februar 2018.

Der er løbende dialog med det overtagende pengeinstitut, hvorfor der er ledelsens vurdering, at den fornødne likviditet til det kommende års drift, vil blive stillet til rådighed.



# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis generelt og for relevante poster er følgende:

## RESULTATOPGØRELSE

### **BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB**

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvare, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

### **ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.**

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter reguleringer i jordbeholdninger, besætning, fremstillede varer og handelsvarer.

### **ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter og i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER**

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

### **ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligeholdelse, energi, ejendomsskatter, forsikringer, administration mv.

### **PERSONALEOMKOSTNINGER**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne refusioner fra offentlige myndigheder.

### **FINANSIELLE POSTER**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger.

### **SKAT AF ÅRETS RESULTAT**

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### **IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

Betalingsrettigheder indregnes til kostpris og måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Rettigheder afskrives over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år

### **MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

Måles ved første indregning til kostpris.

Jord måles efterfølgende til dagsværdi med baggrund i mæglervurdering.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar indregnes efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der afskrives ikke på jord og grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi efter afsluttet brugstid.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Beboelse	50 år	40-50 %
Bygninger	10-30 år	0 %
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	5-12 år	5 %

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Stambesætning anses for biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

## FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Andelshaverkonti måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

## VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealisationværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

Varebeholdninger af afgrøder måles til kostpris på balancedagen efter gennemsnitsmetoden. Varebeholdninger nedskrives til nettorealisationværdien, hvis denne er lavere end kostprisen på balancedagen. Kostprisen opgøres som dagsværdien på høsttidspunktet.

Varer under fremstilling (jordbeholdning) måles til kostpris.

## TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

## PERIODEAFGRÆSNINGSPOSTER

Periodeafgræsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudt skat vedrørende jord og bygninger er beregnet med udgangspunkt i reglerne vedr. beregning af ejendomsavance for landbrugsejendomme.

## **GÆLDSFORPLIGTELSE**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

# RESULTATOPGØRELSE

		2017	2016
NOTE		KR.	KR.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.775.814</b>	<b>5.049.332</b>
1	Personaleomkostninger	-2.015.145	-1.976.732
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-2.220.068	-1.898.077
	Andre driftsomkostninger	-18.750	-878.366
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>1.521.851</b>	<b>296.157</b>
	Finansielle indtægter	6.455	33.516
	Finansielle omkostninger	-2.167.181	-2.487.801
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-638.875</b>	<b>-2.158.128</b>
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-638.875</b>	<b>-2.158.128</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	-638.875	-2.158.128
	<b>Disponering i alt</b>	<b>-638.875</b>	<b>-2.158.128</b>

# BALANCE

	2017	2016
NOTE	KR.	KR.
<b>Aktiver</b>		
Rettigheder, udvikling mv.	30.181	40.242
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>30.181</b>	<b>40.242</b>
Jord	28.356.731	31.454.134
Bygninger og installationer	12.884.248	14.125.557
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	2.718.646	2.348.337
Stambesætning	2.351.500	2.403.525
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>46.311.125</b>	<b>50.331.553</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	124.672	98.995
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>124.672</b>	<b>98.995</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>46.465.978</b>	<b>50.470.790</b>
Råvarer og hjælpematerialer	282.296	328.028
Varer under fremstilling	190.665	288.397
Fremstillede varer og handelsvarer	768.613	823.200
Handelsbesætning	1.948.995	2.584.015
<b>Varebeholdninger</b>	<b>3.190.569</b>	<b>4.023.640</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	953.894	320.588
Andre tilgodehavender	0	192.585
Periodeafgrænsningsposter	8.135	10.800
<b>Tilgodehavender</b>	<b>962.029</b>	<b>523.973</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>4.152.598</b>	<b>4.547.613</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>50.618.576</b>	<b>55.018.403</b>

# BALANCE

		2017	2016
NOTE		KR.	KR.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	125.000	125.000
	Reserve for opskrivning	650.000	3.747.403
	Overført resultat	-9.085.069	-8.446.194
	<b>Egenkapital</b>	<b>-8.310.069</b>	<b>-4.573.791</b>
	Realkreditinstitutter	26.904.140	27.259.748
	Pengeinstitutter	25.203.300	25.316.463
	Anden langfristet gæld	145.268	163.427
2	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>52.252.708</b>	<b>52.739.638</b>
	Kortfristet del af langfristet gæld	494.667	440.618
	Pengeinstitutter	4.914.148	5.382.888
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	655.685	524.079
	Anden gæld	611.437	504.970
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>6.675.937</b>	<b>6.852.555</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>58.928.645</b>	<b>59.592.193</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>50.618.576</b>	<b>55.018.403</b>
3	<b>Eventualforpligtelser</b>		
4	<b>Pantsætning og sikkerhedsstillelse</b>		

# NOTER

	2017	2016
	KR.	KR.
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		
Lønninger	-1.969.962	-1.924.516
Andre omkostninger til social sikring	-45.183	-52.216
<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-2.015.145</b>	<b>-1.976.732</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	10	6

# NOTER

	2017	2016
	KR.	KR.
<b>2 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
Realkreditinstitutter	-26.904.140	-27.259.748
Pengeinstitutter	-25.203.300	-25.316.463
Anden langfristet gæld	-145.268	-163.427
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>-52.252.708</b>	<b>-52.739.638</b>
<b>Supplerende oplyses:</b>		
Forfald efter 5 år	-48.636.779	-50.163.536



# NOTER

## 3 EVENTUALFORPLIGTELSE

Der er ingen eventualforpligtelser.

## 4 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

### Pantsætning

Gæld til realkreditinstitutter fremgår af balancen.

Til sikkerhed for mellemværende med Østjysk Bank er der afgivet følgende sikkerheder:

- Ejerpantebrev 4.005.000 kr. og 6.500.000 kr. med pant i Viborgvej 59 og Viborgvej u/nr.
- Ejerpantebrev 8.500.000 kr. og med pant i Jyllandsgade 1
- Skadesløsbrev stort 10.000.000 kr. med pant i Viborgvej 59 og Viborgvej u/nr.
- Ejerpantebrev 100.000 kr. med pant i Renault Kangoo

Den bogførte værdi af de pantsatte ejendomme 38,9 mio kr.

Virksomhedspant:

Til sikkerhed for mellemværende med Østjysk Bank A/S er der afgivet virksomhedspant på 10.000.000 kr. i følgende aktiver

- Besætning værdi
- Beholdninger
- Fordringer
- m.m.
- til en bogført værdi på 8,5 mill kr.

### Sikkerhedsstillelser

Transport:

Som sikkerhed for mellemværende med Østjysk Bank er der givet transport i EU støtte, salgsafregninger fra HS Westergaard, Danish Crown og udbetaling fra forsikringsselskaber.

Til sikkerhed for den løbende samhandel med 3S er afgivet bankgaranti på 200.000 kr.

### Kontraktlige forpligtigelser

Købekontrakter:

Løsøre pant med restgæld 43.993 kr i Renault Kangoo med bogført værdi 58.602 kr.

Forpagtningsaftaler 11,4 ha med udløb 2020

