

## **PAPYRUS BOGCAFE ApS**

Fiolstræde 10,  
1171 København K

CVR-nr. 32271502

## **Årsrapport 2019/20**

11. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 31. december 2020

---

Sezgin Taslicukur  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for PAPYRUS BOGCAFE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 31. december 2020

### Direktion

Sezgin Taslicukur  
Direktør

Elvan Taslicukur  
Direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i PAPYRUS BOGCAFE ApS

#### Konklusion med forbehold

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for PAPYRUS BOGCAFE ApS for regnskabsåret 2019/20, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra de mulige indvirkninger af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019/20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion med forbehold

Vi blev valgt som revisorer for selskabet den 17. december 2020, og observerede således ikke optællingen af det fysiske varelager ved årets begyndelse. Vi har ikke på anden vis været i stand til at overbevise os selv om selskabets lagermængder pr. 30. juni 2020. Eftersom varelageret primo indgår i fastsættelsen af det finansielle resultat, var det ikke muligt for os at fastslå, om rettelser kunne have været nødvendige til årets resultat ifølge resultatopgørelse

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Oplysninger vedrørende andre forhold

#### Overtrædelse af momsloven

Selskabet ledelse har ikke indberettet korrekt momsafgift til SKAT. Ledelsen kan ifalde ansvar herfor. Forholdet er dog ubedret.

København, den 31. december 2020

#### Revisionsfirmaet Niels Ole Ellegaard, Godkendte

#### Revisorer ApS

CVR-nr. 15199989

Hakan Keser

Registreret revisor

mne41462

## PAPYRUS BOGCAFE ApS

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	PAPYRUS BOGCAFE ApS Fiolstræde 10, 1171 København K
CVR-nr.	32271502
Stiftelsesdato	23. juni 2009
Hjemsted	København
Regnskabsår	1. juli 2019 - 30. juni 2020
<b>Direktion</b>	Sezgin Taslicukur, Direktør Elvan Taslicukur, Direktør
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet Niels Ole Ellegaard, Godkendte Revisorer ApS Vesterbrogade 24, 2. tv. 1620 København V
CVR-nr.	15199989
<b>Generalforsamling</b>	Generalforsamlingen afholdes den 31. december 2020.

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive restaurationsvirksomhed og boghandel.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 udviser et resultat på kr. 402.905, og selskabets balance pr. 30. juni 2020 udviser en balancesum på kr. 4.760.264, og en egenkapital på kr. 3.393.890.

Der er i regnskabsårets afslutning indtruffet Covid19 udbrud som har væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling. Selskabet har dog styr på situationen, og regnskabet er aflagt efter princippet om fortsat drift, jf. note 8.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for PAPHYRUS BOGCAFE ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	0%

## Anvendt regnskabspraksis

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Hensatte forpligtelser

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.001.809</b>	<b>8.055.871</b>
Personaleomkostninger	1	-5.118.699	-6.368.492
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-360.087	-327.608
<b>Driftsresultat</b>		<b>523.023</b>	<b>1.359.771</b>
Finansielle omkostninger		-10.790	-6.967
<b>Resultat før skat</b>		<b>512.233</b>	<b>1.352.804</b>
Skat af årets resultat	2	-109.328	-307.327
<b>Årets resultat</b>		<b>402.905</b>	<b>1.045.477</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		402.905	1.045.477
<b>Resultatdisponering</b>		<b>402.905</b>	<b>1.045.477</b>

## Balance 30. juni 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	968.842	679.553
Indretning af lejede lokaler	4	392.370	406.580
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.361.212</b>	<b>1.086.133</b>
Deposita		214.265	214.265
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>214.265</b>	<b>214.265</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.575.477</b>	<b>1.300.398</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		570.155	583.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>570.155</b>	<b>583.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		169.959	227.229
Andre tilgodehavender		1.442.604	720.000
Periodeafgrænsningsposter		0	52.141
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.612.563</b>	<b>999.370</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.002.069</b>	<b>1.441.071</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.184.787</b>	<b>3.023.441</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.760.264</b>	<b>4.323.839</b>

## Balance 30. juni 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		3.268.890	2.865.985
<b>Egenkapital</b>		<b>3.393.890</b>	<b>2.990.985</b>
Hensættelser til udskudt skat		29.112	31.302
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>29.112</b>	<b>31.302</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		77.494	430.376
Selskabsskat		404.219	422.627
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		770.764	448.549
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		84.785	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.337.262</b>	<b>1.301.552</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.337.262</b>	<b>1.301.552</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.760.264</b>	<b>4.323.839</b>
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		
Ejerskab	7		
Andre noteoplysninger	8		

## Noter

	2019/20	2018/19
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.895.700	6.129.683
Andre omkostninger til social sikring	212.465	218.594
Andre personaleomkostninger	10.534	20.215
	<b>5.118.699</b>	<b>6.368.492</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	20	23
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Selskabsskat, aktuel	111.518	307.327
Reg. af udskudt skat	-2.190	0
	<b>109.328</b>	<b>307.327</b>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.147.524	754.244
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	485.166	393.280
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.632.690</b>	<b>1.147.524</b>
Af- og nedskrivninger primo	-467.971	-313.194
Årets afskrivninger	-195.877	-154.777
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-663.848</b>	<b>-467.971</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>968.842</b>	<b>679.553</b>
<b>4. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris primo	1.036.472	1.036.472
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	150.000	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.186.472</b>	<b>1.036.472</b>
Af- og nedskrivninger primo	-629.892	-477.061
Årets afskrivninger	-164.210	-152.831
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-794.102</b>	<b>-629.892</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>392.370</b>	<b>406.580</b>

**5. Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået finansielle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Selskabets samlede forpligtelse udgør pr. d. 30.06.2020 i alt t.kr. 48 med en gennemsnitlig månedlig ydelse på t.kr 4 pr. bil.

Jf. ÅRL § 33, har selskabet undladt at indregne leasede aktiver i balancen.

## Noter

### 6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

### 7. Ejerskab

Følgende anpartshaver er noteret i selskabets særlige anpartshaverfortegnelse over betydelige kapitalposter som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Altunay Holding ApS 50 %

Penpe Holding ApS 50 %

### 8. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter fra kompensationspakker fra den danske stat under Covid19, som har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter, og som over tid har væsentlig betydning.

Særlige poster for året bliver udgjort af modtaget lønkomensation for t.kr. 1.239.

Der er hertil yderligere ansøgt for komensation for faste omkostninger for t.kr. 283, som er udbetalt efter regnskabsårets afslutning.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Sezgin Taslicukur

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-569687502898  
Tidspunkt for underskrift: 02-01-2021 kl.: 23:45:04  
Underskrevet med NemID

## Elvan Taslicukur

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-334102248269  
Tidspunkt for underskrift: 01-01-2021 kl.: 22:33:20  
Underskrevet med NemID

## Hakan Keser

---

Som Revisor NEM ID  
PID: 9208-2002-2-726970024962  
Tidspunkt for underskrift: 02-01-2021 kl.: 23:51:55  
Underskrevet med NemID

## Sezgin Taslicukur

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-569687502898  
Tidspunkt for underskrift: 04-01-2021 kl.: 12:36:21  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 6bdf5c7uXX241357315

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).