

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar- 31. december 2019**

**KKJ Ventilation ApS**  
Vordingborgvej 158 D  
4681 Herfølge

CVR nr. 32269125

**Indsender:**

Sønderup I/S  
Statsautoriserede revisorer  
CVR nr. 31824559

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 3. marts 2020

**Dirigent**

Kasppar Dieko Kjærgård

## Indholdsfortegnelse

---

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar- 31. december	9
Balance pr. 31. december	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2019 for KKJ Ventilation ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019.

Selskabets årsrapport for 2019 er ikke revideret. Ledelsen anser betingelserne for fravalg af revision i henhold til årsregnskabslovens § 135 som opfyldt.

Under henvisning til årsregnskabslovens § 135 har kapitalejerne besluttet, at selskabets årsrapport for 2020 ikke skal revideres, idet ledelsen anser betingelserne som værende opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herfølge, den 3. marts 2020

### **Direktion**

Kasppar Dieko Kjærgård

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til ledelsen i KKJ Ventilation ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for KKJ Ventilation ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Karlslunde, den 3. marts 2020

**SØNDERUP I/S**  
**statsautoriserede revisorer**  
**CVR 31824559**

Boye Gregers Rynord  
statsautoriseret revisor  
mne26720

# Ledelsesberetning

---

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er rengørings- og servicevirksomhed.

## Årets udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på t.kr. 27. Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for perioden 1. januar - 31. december 2019 og balancen pr. 31. december 2019.

Årets resultat vurderes af ledelsen som tilfredsstillende.

## Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Virksomhedens forventede udvikling

Ledelsen forventer et overskud igen for 2020.

Det er ledelsens forventning, at egenkapitalen bliver reetableret gennem positive driftsresultater i de kommende regnskabsår.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Kkj Ventilation ApS for regnskabsåret 2019 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug, fremmed arbejde og øvrigt materialeforbrug.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration m.v..

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger er målt til nominel værdi.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst afsat med den aktuelle skattesats, og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar- 31. december

Note	2019	2018
Bruttofortjeneste	898.404	401.287
1. Personaleomkostninger	-845.004	-390.466
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	<b>53.400</b>	<b>10.821</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-5.107	-5.912
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>48.293</b>	<b>4.909</b>
Skat af årets resultat	-20.679	-2.746
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>27.614</b>	<b>2.163</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	27.614	2.163
<b>Disponeret i alt</b>	<b>27.614</b>	<b>2.163</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2019	2018
<b>AKTIVER</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	56.267	118.385
Skatteaktiv	0	8.886
Andre tilgodehavender	6.500	55.616
Periodeafgrænsningsposter	62.145	30.851
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>124.912</b>	<b>213.738</b>
Likvide beholdninger	104.144	4.505
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>104.144</b>	<b>4.505</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>229.056</b>	<b>218.243</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>229.056</b>	<b>218.243</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2019	2018
<b>PASSIVER</b>		
<b>2. Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-77.288	-104.903
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>47.712</b>	<b>20.097</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.355	70.839
Selskabsskat	11.793	0
Anden gæld	144.196	127.307
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>181.344</b>	<b>198.146</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<b>181.344</b>	<b>198.146</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>229.056</b>	<b>218.243</b>
<b>3. Eventualposter</b>		

## Noter

	2019	2018
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	700.876	310.020
Pensioner	95.340	47.159
Andre udgifter til social sikring	48.788	33.287
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>845.004</b>	<b>390.466</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	2	1
<b>2. Egenkapital</b>		
<b>Virksomhedskapital</b>		
Primo	125.000	125.000
<b>Ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
<b>Overført resultat</b>		
Primo	-104.902	-107.066
Overført fra resultatdisponering	27.614	2.163
<b>Ultimo</b>	<b>-77.288</b>	<b>-104.903</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>47.712</b>	<b>20.097</b>
<b>3. Eventualposter</b>		
Selskabet har indgået leasingaftaler med løbetid op til 5 år og en samlet forpligtelse på t.kr. 337.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Kasppar Dieko Kjærgård

---

Som Direktør  
PID: 9208-2002-2-488723781088  
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2020 kl.: 08:47:47  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Kasppar Dieko Kjærgård

---

Som Dirigent  
PID: 9208-2002-2-488723781088  
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2020 kl.: 08:47:47  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Boye Gregers Rynord

---

Som Revisor  
RID: 12437562  
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2020 kl.: 09:38:23  
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: 48c96145yTkhs2196193

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).