

Greve Renovation A/S

Løvmosen 2

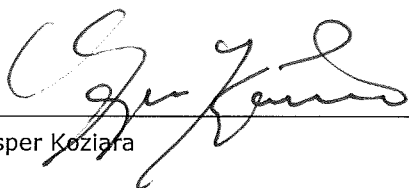
2670 Greve

CVR-nr. 32268536

Årsrapport 2016

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22.05.2017

Dirigent



Navn: Jesper Koziara

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	9
Balance pr. 31.12.2016	10
Egenkapitalopgørelse for 2016	12
Pengestrømsopgørelse for 2016	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Greve Renovation A/S
Løvmosen 2
2670 Greve

CVR-nr.: 32268536
Stiftet: 22.06.2009
Hjemsted: Greve
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Telefon: 56652222
Hjemmeside: www.klarforsyning.dk
E-mail: klar@klarforsyning.dk

Bestyrelse

Lars Therkildsen, formand
Henrik Torsten Larsen, næstformand
Brian Hemmingsen
Marc Nouri Genning
Henning Christiansen
Tina Braunstein
Bill Schønning Glentved

Direktion

Line von Benzon Hollesen, administrerende direktør
Jesper Koziara, teknisk direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Greve Renovation A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

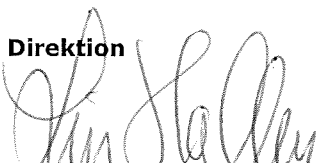
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 26.04.2017

Direktion




Lise von Benzon Høftesen
administrerende direktør



Jesper Koziara
teknisk direktør


Bestyrelse



Lars Therkildsen
formand



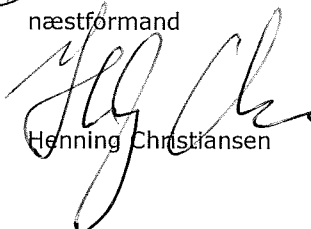
Henrik Torsten Larsen
næstformand



Brian Henningsen



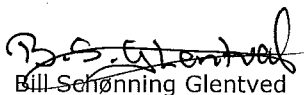
Marc Nouri Genning



Henning Christiansen



Tina Braunstein



Bill Schönning Glentved

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Greve Renovation A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Greve Renovation A/S for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

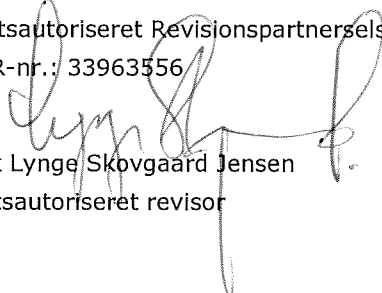
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.


København, den 26.04.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556


Erik Lyng Skovgaard Jensen
statsautoriseret revisor


Lisa Svendsen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er drift af indsamling af affald fra husholdninger samt drift af kommunens genbrugsplads MiljøCenter Greve og dermed beslægtede opgaver. Greve Renovation A/S driver MiljøCenter Greve for både Solrød og Greve kommuner.

Greve Renovation A/S er underlagt reglerne på affaldsområdet. Disse regler er først og fremmest fastsat i Bekendtgørelse om bortskaffelse af affald og Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse.

Renovationsområdet er underlagt "hvile-i-sig-selv princippet".

Greve Renovation A/S blev stiftet i 2009 af Greve Kommune som en del af en koncern under Greve Forsyning Holding A/S sammen med to øvrige datterselskaber Greve Spildevand A/S og serviceselskabet Greve Service A/S. I 2011 besluttede Greve og Solrød kommuner at fusionere Greve Service A/S med Solrød Service A/S i selskabet Greve Solrød Service A/S. Fra årsskiftet 2015/2016 indgik Greve Solrød Service A/S i en fusion med Køge Service ApS, Stevns Forsyning ApS, KØST Forsyningservice ApS og KLAR Forsyning ApS med regnskabsmæssig virkning fra 1. januar 2015. Det fælles serviceselskab KLAR Forsyning A/S servicerer alle selskaberne i Greve Forsyning Holding-koncernen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2016 viser et underskud på 184 t.kr., og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på ca. 22.489 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for at være på niveau med forventningerne.

Væsentlige begivenheder i 2016

2016 har været præget af implementering af fusionen af serviceselskaberne til KLAR Forsyning A/S. Der er bl.a. arbejdet på at høste stordriftsfordele og med at anvende best practice og kompetencer på tværs af de selskaber, der servicerer af KLAR Forsyning A/S. Dette arbejde skal medvirke til at opnå de synergier og økonomiske effektiviseringer, som forventes ved fusionen.

MiljøCenter Greve

Den 1. marts 2016 begyndte et forsøg med udvidede åbningstider på MiljøCenter Greve. Åbningstiden er nu fra kl. 9-20 hver dag (77 timer ugentligt). De ændrede åbningstider har resulteret i ny besøgsrekord på MiljøCenter Greve med 209.465 besøg i 2016.

De nye åbningstider har haft den sidegevinst, at rundvisning af skoleklasser nu foregår i åbningstiden på tidspunkter, hvor antallet af biler er forholdsvist lavt. Samarbejdet med skolerne er fortsat velfungerende, og skoleeleverne udviser stor entusiasme i forbindelse med korrekt sortering af affaldet.

Både forårets og efterårets kompostkampagner er populære hos borgerne. Der blev i 2016 udleveret i alt 210 m³ kompost.

Ledelsesberetning

I september måned besøgte Kommunernes Landsforening (KL) Miljøcenter Greve, idet MiljøCenter Greve var blevet udvalgt i KL's og Miljøstyrelsens projekt om best practice i forhold til god sortering af affald på genbrugspladser. Besøget var vellykket med god udveksling af erfaringer. I november måned var der fremvisning af Miljøcenter Greve for en delegation bestående af 10 forskellige nationaliteter under et Danida-program om indsats mod klimaforandringer i tredje verdens lande.

Sidst på året blev der igangsat et forsøg med direkte genbrug af kølemøbler og vaskemaskiner. Forsøget forventes på længere sigt at blive udbredt til hele Danmark. Derudover blev der igangsat udsortering af bøger til genanvendelse. Bøgerne bliver nu til toiletpapir i stedet for at ende i forbrændingsanlægget.

I 2016 blev forarbejdet til udvidelse af mandskabsbygningen i 2017 igangsat. Ved byggeriet vil mandskabsfaciliteterne blive udvidet, så der er omklædningsplads til flere medarbejdere, og der bliver badefaciliteter for hhv. damer og herrer. Derudover tilføjes en skolestue/mødelokale og der etableres et hegn til at skjule en del af de små containere, så området kommer til at fremstå pænere.

I efteråret blev der etableret et nyt videoovervågningssystem, da det gamle var forældet. Overvågningen benyttes til opklaring af hændelser, som dokumentation og i forbindelse med indbrud.

Indsamlingsordninger – ejer-/andelsboliger

I 2016 var der samlet over 1.000.000 indsamlingssteder, hvor en affaldsfraktion kan afleveres. Der blev i alt modtaget 307 klager over mangelfuld afhentning af dagrenovation og 202 klager over mangelfuld afhentning af storskrald og genanvendeligt affald. Skraldemændene udleverede i alt 3.213 vejledningssedler til borgerne om mangelfuld sortering mm. af affaldet.

Der er fortsat fremgang i antallet af tilmeldte husstande til sms- og mail-servicen, så der nu er over 4.700 tilmeldte. Servicen er primært relevant for haveboliger. I 2016 er der i alt udsendt lidt over 500.000 beskeder til borgerne på sms og mail.

Der er nu etableret mulighed for at man kan betale med MobilePay, når der købes Affaldsmærker i vores web-shop.

I marts 2016 blev der indsat to to-kammer-biler til indsamling af papir og pap. Det betyder, at borgernes papir og pap nu indsamles i hvert sit rum i den samme bil. Det er renovatøren, der har valgt at indsamle på denne måde, da det har givet en besparelse i indsamlingsordningerne.

Indsamlingsordninger – boligselskaber

I maj måned blev der afholdt temamøde med boligselskabernes ejendomsbestyrere om sortering og håndtering af farligt affald. Dagen var vellykket og har forbedret samspillet med boligselskaberne i forhold til afhentningen af det farlige affald.

Ledelsesberetning

Sidst på året blev der i samarbejde med boligselskaberne udarbejdet og uddelt informationsmateriale til beboerne om sortering af affald.

Affaldsmængder og genanvendelse

I 2016 blev der indsamlet i alt 44.800 tons affald (inkl. affald fra Solrød Kommune på MiljøCenter Greve). Af Greve-borgernes affald gik i alt 58 % til genanvendelse, mens 41 % blev forbrændt og 1 % blev deponeret.

I den nationale Ressourceplan er der imidlertid lagt op til, at den genanvendelsesprocent, der skal opnås, kun skal ses i forhold til dele af det brændbare affald og målet herfor er en genanvendelse på 50 % i 2022. Efter denne opgørelsesmetode ligger Greve-borgernes genanvendelsesprocent i 2016 på 31 %. Der er altså endnu lang vej til målet, og der kræves både væsentlige investeringer og ændringer af affaldsordningerne for at målet kan nås. Indsatserne følger Greve Kommunes Affaldsplan 2014-2024.

Forventet udvikling

Da affaldsgebyret er reduceret fra 2016 til 2017, forventer selskabet et resultat på et lavere niveau for 2017.

Særlige forretningsmæssige risici

Det er ledelsens vurdering, at der ikke er særlige forretningsmæssige risici, som er udover almindelige risici for branchen.

Finansielle risici

Virksomheden har ingen væsentlig finansielle risici. Finansieringen af investeringer sker ved selvfinansiering.

Videnressourcer

Medarbejderne i KLAR Forsyning A/S, som er beskæftiget med renovationsaktiviteter, drøfter jævnligt forbedringer og driftsoptimeringer, og på de årlige medarbejderudviklingssamtaler drøftes fremtidige kompetencebehov, herunder behov for uddannelse.

Miljømæssige forhold

Selskabet er i sit udgangspunkt en miljøvirksomhed, der løbende arbejder på at mindske påvirkningen af miljøet. Optimering af processer og systemer medvirker til at reducere energiforbruget.

Selskabet stiller endvidere krav til, at renovationsentreprenørerne er miljøcertificeret

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning	1	45.947	45.100
Produktionsomkostninger	2	<u>(42.269)</u>	<u>(41.577)</u>
Bruttoresultat		3.678	3.523
Administrationsomkostninger		<u>(3.977)</u>	<u>(3.766)</u>
Driftsresultat		(299)	(243)
Andre finansielle indtægter		<u>40</u>	<u>82</u>
Resultat før skat		(259)	(161)
Skat af årets resultat	3	<u>75</u>	<u>(99)</u>
Årets resultat		(184)	(260)
Forslag til resultatdisponering			
Overført til øvrige lovpligtige reserver		<u>(184)</u>	<u>(260)</u>
		(184)	(260)

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 t.kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Erhvervede lignende rettigheder		262	393
Immaterielle anlægsaktiver	4	262	393
Grunde og bygninger		18.446	18.690
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.452	2.223
Materielle anlægsaktiver	5	20.898	20.913
Udskudt skat	6	1.861	1.794
Finansielle anlægsaktiver		1.861	1.794
Anlægsaktiver		23.021	23.100
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	82
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		153	153
Andre tilgodehavender		2.819	2.767
Tilgodehavende selskabsskat		44	0
Periodeafgrænsningsposter		190	199
Tilgodehavender		3.206	3.201
Likvide beholdninger		10.648	12.059
Omsætningsaktiver		13.854	15.260
Aktiver		36.875	38.360

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 t.kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	7	5.000	5.000
Overkurs ved emission		20.229	20.229
Øvrige lovpligtige reserver		(2.740)	(2.556)
Egenkapital		<u>22.489</u>	<u>22.673</u>
Reguleringsmæssige overdækninger		<u>9.368</u>	<u>10.141</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>9.368</u>	<u>10.141</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.512	5.031
Gæld til tilknyttede virksomheder		44	0
Skyldig selskabsskat		0	177
Periodeafgrænsningsposter		<u>462</u>	<u>338</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>5.018</u>	<u>5.546</u>
Gældsforpligtelser		<u>14.386</u>	<u>15.687</u>
Passiver		<u>36.875</u>	<u>38.360</u>
Eventualforpligtelser	9		
Koncernforhold	10		

Egenkapitalopgørelse for 2016

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overkurs ved emission t.kr.	Øvrige lovpligtige reserver t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	5.000	20.229	(2.556)	22.673
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>(184)</u>	<u>(184)</u>
Egenkapital ultimo	<u>5.000</u>	<u>20.229</u>	<u>(2.740)</u>	<u>22.489</u>

Egenkapitalen er underlagt visse restriktioner og kan ikke nødvendigvis udloddes som følge af særlige forhold, der gør sig gældende for forsyningsvirksomheder. Der er som udgangspunkt tale om en regulatorisk opgjort egenkapital som ikke er udtryk for en udlodningsmulighed.

Pengestrømsopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>
Driftsresultat		(299)	(243)
Af- og nedskrivninger		856	824
Ændringer i arbejdskapital	8	<u>(1.085)</u>	<u>1.466</u>
Pengestrømme vedrørende primær drift		(528)	2.047
Modtagne finansielle indtægter		40	82
Refunderet/(betalt) selskabsskat		<u>(213)</u>	<u>(362)</u>
Pengestrømme vedrørende drift		(701)	1.767
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		<u>(710)</u>	<u>(596)</u>
Pengestrømme vedrørende investeringer		(710)	(596)
Ændring i likvider		(1.411)	1.171
Likvider primo		<u>12.059</u>	<u>10.888</u>
Likvider ultimo		<u>10.648</u>	<u>12.059</u>

Noter

1. Nettoomsætning

	2016	2015
	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Renovationsgebyr	37.245	38.950
Øvrige indtægter	7.929	7.176
Regulering af over- og underdækning	<u>773</u>	<u>(1.026)</u>
	<u>45.947</u>	<u>45.100</u>

	2016	2015
	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
2. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	131	131
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	<u>725</u>	<u>693</u>
	<u>856</u>	<u>824</u>

	2016	2015
	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
3. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	0	177
Ændring af udskudt skat	(67)	30
Regulering vedrørende tidligere år	(8)	1
Effekt af ændrede skattesatser	<u>0</u>	<u>(109)</u>
	<u>(75)</u>	<u>99</u>

	Erhvervede lignende rettigheder
	<u>t.kr.</u>
4. Immaterielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	<u>1.311</u>
Kostpris ultimo	<u>1.311</u>
Af- og nedskrivninger primo	(918)
Årets afskrivninger	<u>(131)</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>(1.049)</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>262</u>

Noter

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, drifts-materiel og inventar
	t.kr.	t.kr.
5. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	20.400	5.173
Tilgange	0	710
Kostpris ultimo	20.400	5.883
Af- og nedskrivninger primo	(1.710)	(2.950)
Årets afskrivninger	(244)	(481)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.954)	(3.431)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	18.446	2.452
	2016	2015
	t.kr.	t.kr.
6. Udskudt skat		
Materielle anlægsaktiver	(471)	(429)
Hensatte forpligtelser	2.061	2.223
Fremførbare skattemæssige underskud	271	0
	1.861	1.794
	Pålydende værdi	Nominel værdi
	t.kr.	t.kr.
7. Virksomhedskapital	Antal	
Aktiekapital	5.000	1
	5.000	5.000
		2016
		t.kr.
8. Ændring i arbejdskapital		
Ændring i tilgodehavender	84	397
Ændring i leverandørgæld mv.	(1.169)	1.069
	(1.085)	1.466

Der har ikke været ændringer til selskabets virksomhedskapital de seneste 5 år.

Noter

9. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Greve Forsyning Holding A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber samt ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Greve Renovation A/S' eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser samt forpligtelser i forhold til indgåede kontrakter om drift af genbrugspladsen og indsamling af dagrenovation mv.

10. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
Greve Forsyning Holding A/S, Greve.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Årets udvikling i den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen. Den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i balancen som henholdsvis gæld eller tilgodehavende.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætning, herunder omkostninger til hjælpematerialer samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder omkostninger til kontorhold og afskrivninger.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Anvendt regnskabspraksis

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og alle moderselskabets øvrige dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle anlægsaktiver er opkrævningsrettigheder knyttet til fremadrettede udgifter knyttet til historiske pensionsforpligtelser opgjort pr. 1. januar 2009 over for nuværende og tidligere ansatte tjenestemænd i forsyningsvirksomheden. Amortiseringen af de historiske tjenestemandspensioner kan indregnes i de fremtidige takster over for selskabets kunder. Denne legale ret er klassificeret som et immaterielt anlægsaktiv som følge af, at retten har en fremtidig nytteværdi for selskabet. Bestyrelsen har valgt at indregne og amortisere denne takstrettighed over 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarering af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Over- og underdækninger

Saldo for reguleringsmæssig over- og underdækning indregnes under henholdsvis gældsforpligtelser og tilgodehavender med modpostering i resultatopgørelsen under nettoomsætning. Saldoen udgør det beløb, som virksomheden forventer at tilbagebetale eller opkræve i kommende års takster målt til nutidsværdi.

Udgangspunktet for opgørelsen er indeværende og tidligere års opgørelse af faktiske indtægter og udgifter i forhold til foreløbigt indregnede beløb. Den således opgjorte reguleringsmæssige underdækning værdiansættes under hensyntagen til selskabets mulighed for, og ønske om, at opkræve underdækningssaldoen over de fremtidige takster, hvorimod den opgjorte reguleringsmæssige overdækning værdiansættes under hensyntagen til selskabets forpligtelse til at reducere de fremtidige takster med overdækningssaldoen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld mv.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.