

Greve Renovation A/S

Løvmosen 2
2670 Greve
CVR-nr. 32268536

Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22.05.2018

Dirigent



Navn: Jesper Koziara

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	9
Balance pr. 31.12.2017	10
Egenkapitalopgørelse for 2017	12
Pengestrømsopgørelse for 2017	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Greve Renovation A/S

Løvmosen 2

2670 Greve

CVR-nr.: 32268536

Stiftet: 22.06.2009

Hjemsted: Greve

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Telefon: 56652222

Hjemmeside: www.klarforsyning.dk

E-mail: klar@klarforsyning.dk

Bestyrelse

Niels Rolskov, formand

Lars Therkildsen, næstformand

Lene Møller Nielsen

Heidi Serny Jacobsen

Henrik Torsten Larsen

Line Krogh Lay

Torben Hoffmann

Henning Christiansen

Thomas Romalt Overgaard

Susanne Juel Olsen, medarbejdervalgt

Bill Schønning Glentved, medarbejdervalgt

Direktion

Line von Benzon Hollesen, administrerende direktør

Jesper Koziara, teknisk direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Greve Renovation A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

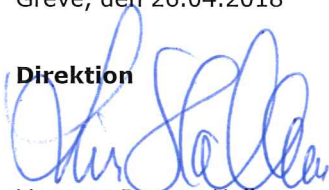
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 26.04.2018

Direktion



Line von Benzon Hollesen
administrerende direktør



Jesper Koziara
teknisk direktør

Bestyrelse

Niels Roiskov
formand



Heidi Sørny Jacobsen



Torben Hoffmann



Susanne Juel Olsen
medarbejdervalgt



Lars Therkildsen
næstformand



Henrik Torsten Larsen



Henning Christiansen



Bill Schønning Glentved
medarbejdervalgt



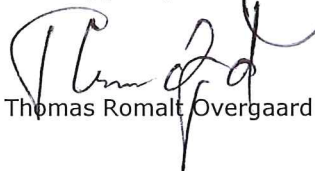
Lene Møller Nielsen



Line Krogh Lay



Thomas Romalt Overgaard



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Greve Renovation A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Greve Renovation A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26.04.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556



Erik Lynge Skovgaard Jensen
statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne10089



Lisa Svensen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32776

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er drift af indsamling af affald fra husholdninger samt drift af kommunens genbrugsplads MiljøCenter Greve og dermed beslægtede opgaver. Greve Renovation A/S driver MiljøCenter Greve for både Solrød og Greve kommuner.

Greve Renovation A/S er underlagt reglerne på affaldsområdet. Disse regler er først og fremmest fastsat i Bekendtgørelse om bortskaffelse af affald og Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse.

Renovationsområdet er underlagt "hvile-i-sig-selv princippet".

Greve Renovation A/S blev stiftet i 2009 af Greve Kommune som en del af en koncern under Greve Forsyning Holding A/S sammen med to øvrige datterselskaber Greve Spildevand A/S og serviceselskabet Greve Service A/S. I 2011 besluttede Greve og Solrød kommuner at fusionere Greve Service A/S med Solrød Service A/S i selskabet Greve Solrød Service A/S. Fra årsskiftet 2015/2016 indgik Greve Solrød Service A/S i en fusion med Køge Service ApS, Stevns Forsyning ApS, KØST Forsyningservice ApS og KLAR Forsyning ApS med regnskabsmæssig virkning fra 1. januar 2015. Det fælles serviceselskab KLAR Forsyning A/S servicerer alle selskaberne i Greve Forsyning Holding-koncernen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017 viser et overskud på 591 t.kr., og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på ca. 23.080 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for at være på niveau med forventningerne.

Væsentlige begivenheder i 2017

Året 2017 har været præget af det fortsatte arbejde med at høste synergierne af fusionen til KLAR Forsyning A/S, som bl.a. er skabt via stordriftsfordele og med at anvende best practice og kompetencer på tværs af de selskaber, der servicerer af KLAR Forsyning A/S.

MiljøCenter Greve

Åbningstiden på MiljøCenter Greve er fra kl. 9-20 hver dag (77 timer ugentligt). Der har i 2017 været besøgsrekord på 212.889 besøg.

Der blev i 2017 gennemført en tilbygning og ombygning af mandskabsbygningen. Omlædningsfaciliteterne blev udvidet, da der skal mere personale til at betjene de forlængede åbningstider, og bade- og toiletfaciliteterne blev udvidet, så der er bedre plads til både kvindelige og mandlige ansatte. Der blev tilbygget en skolestue/mødelokale, hvor der gennemføres undervisning for skolebørn og personale, og som også benyttes som mødelokale. Derudover blev der etableret indhegning af lagerplads, så området fremstår pænere. Alle dele af tilbygningen er taget i brug og fungerer efter hensigten.

Både forårets og efterårets kompostkampagner er populære hos borgerne. Der blev i 2017 udleveret i alt 240 m³ kompost.

Ledelsesberetning

I december 2016 påbegyndtes udsortering af bøger til genanvendelse, og i 2017 blev den indsamlede mængde 88 tons bøger. I maj 2017 påbegyndtes udsortering af plastfolie til genanvendelse. Den indsamlede mængde blev 4 tons plastfolie. I september 2017 påbegyndtes udsortering af tekstiler til genanvendelse dvs. ødelagt tøj, klude mv. Det har været en stor succes.

I 2017 deltog Greve Renovation A/S i en nøgletalsbenchmarking sammen med de kommuner, der ejer ARGO. Benchmarkingen viste gode resultater for Greve Renovation A/S, som har de laveste omkostninger i gennemsnit pr. husstand for drift af genbrugsplads. Resultaterne vurderes blandt andet at skyldes et højt antal husstande, som er tilknyttet MiljøCenter Greve, effektiv adgangskontrol og billigere gennemsnitspriser for kørsel og behandling af affald pr. ton, hvilket kan skyldes bedre sortering.

I december måned blev der igangsat et uddannelsesprojekt for medarbejderne på MiljøCenter Greve. Første del af uddannelsesprojektet gennemføres i 2018 og skal højne arbejdsglæden og engagementet hos medarbejderne og forbedre servicen og sorteringen på pladsen. Det langsigtede mål med uddannelsesprojektet er, at MiljøCenter Greve skal bidrage endnu mere til at opnå en høj genanvendelsesprocent i Greve Kommune.

Indsamlingsordninger

I 2017 var der samlet over 1.000.000 indsamlingssteder, hvor en affaldsfraktion kunne afleveres. Der blev i alt modtaget 543 klager over mangelfuld afhentning af dagrenovation og 812 klager over mangelfuld afhentning af storskrald og genanvendeligt affald. Skraldemændene udleverede i alt 3.106 vejledningssedler til borgerne om mangelfuld sortering af affald mm.

Der er fortsat fremgang i antallet af tilmeldte husstande til sms- og mail-servicen, så der nu er knapt 5.200 husstande tilmeldt. Det er en fremgang på ca. 500 siden sidste år. Servicen er primært relevant for haveboliger. I 2017 er der i alt udsendt 550.000 beskeder til borgerne på sms og mail.

I november 2017 blev igangsat et arbejde med henblik på et fælles udbud med Solrød Kommune for både indsamling af affald og drift af MiljøCenter Greve. Målet for de kommende affaldsordninger er, at genanvendelsen i Greve Kommune skal nå 50 % inden år 2022. Greve Byråd skal i foråret 2018 træffe beslutning om hvilke affaldsordninger og sorteringsløsninger, som skal indføres.

Undervejs har der også været dialog med og orientering af forskellige boligselskaber i forhold til, hvordan og i hvilken takt nye affaldsløsninger, som er tilpasset de forskellige adgangs- og pladsforhold, skal indføres.

Ved nøgletalsbenchmarkingen i 2017 blev der også set på indsamlingsordningerne. Resultaterne er her knap så entydige som for drift af genbrugspladser, da priserne for ordningerne i høj grad afhænger af det valgte serviceniveau. Greve Renovation A/S kom dog ud med de samlet set laveste gennemsnitlige omkostning pr. husstand for de 9 kommuner og de næstlaveste administrationsomkostninger pr. husstand.

Affaldsmængder og genanvendelse

I 2017 blev der indsamlet i alt 44.400 tons affald (inkl. affald fra Solrød Kommune på MiljøCenter Greve). Af Greve-borgernes affald gik i alt 59 % til genanvendelse, mens 41 % blev forbrændt og 0,6 % blev deponeret.

Ledelsesberetning

I den nationale Ressourceplan er der imidlertid lagt op til, at den genanvendelsesprocent, der skal opnås, kun skal ses i forhold til dele af det brændbare affald og målet herfor er en genanvendelse på 50 % af syv fokusfraktioner i 2022. Efter denne opgørelsesmetode ligger Greve-borgernes genanvendelsesprocent i 2017 på ca. 31 %. Der er altså endnu lang vej til målet, og der kræves både væsentlige investeringer og ændringer af affaldsordningerne for at målet kan nås. Indsatserne følger Greve Kommunes Affaldsplan 2014-2024.

Forventet udvikling

På grund af stigende priser for afsætning af affaldsfraktioner forventer selskabet et lavere resultat i 2018 end i 2017.

Særlige forretningsmæssige risici

Det er ledelsens vurdering, at der ikke er særlige forretningsmæssige risici, som er udover almindelige risici for branchen.

Finansielle risici

Virksomheden har ingen væsentlig finansielle risici. Finansieringen af investeringer sker ved selvfinansiering.

Videnressourcer

Medarbejderne i KLAR Forsyning A/S, som er beskæftiget med renovationsaktiviteter, drøfter jævnligt forbedringer og driftsoptimeringer, og på de årlige medarbejderudviklingssamtaler drøftes fremtidige kompetencebehov, herunder behov for uddannelse.

Miljømæssige forhold

Selskabet er i sit udgangspunkt en miljøvirksomhed, der løbende arbejder på at mindske påvirkningen af miljøet. Optimering af processer og systemer medvirker til at reducere energiforbruget.

Selskabet stiller endvidere krav til, at renovationsentreprenørerne er miljøcertificeret.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning	1	48.111	45.947
Produktionsomkostninger	2	<u>(43.598)</u>	<u>(42.269)</u>
Bruttoresultat		4.513	3.678
Administrationsomkostninger		<u>(3.768)</u>	<u>(3.977)</u>
Driftsresultat		745	(299)
Andre finansielle indtægter		19	40
Andre finansielle omkostninger		<u>(7)</u>	<u>0</u>
Resultat før skat		757	(259)
Skat af årets resultat	3	<u>(166)</u>	<u>75</u>
Årets resultat		591	(184)
Forslag til resultatdisponering			
Overført til øvrige lovpligtige reserver		<u>591</u>	<u>(184)</u>
		591	(184)

Balance pr. 31.12.2017

	Note	2017 t.kr.	2016 t.kr.
Erhvervede lignende rettigheder		131	262
Immaterielle anlægsaktiver	4	131	262
Grunde og bygninger		19.519	18.446
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.085	2.452
Materielle anlægsaktiver	5	21.604	20.898
Udskudt skat	6	1.544	1.861
Finansielle anlægsaktiver		1.544	1.861
Anlægsaktiver		23.279	23.021
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.599	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		348	153
Andre tilgodehavender		2.653	2.819
Tilgodehavende selskabsskat		0	44
Periodeafgrænsningsposter		167	190
Tilgodehavender		4.767	3.206
Likvide beholdninger		7.208	10.648
Omsætningsaktiver		11.975	13.854
Aktiver		35.254	36.875

Balance pr. 31.12.2017

	Note	2017 t.kr.	2016 t.kr.
Virksomhedskapital	7	5.000	5.000
Overkurs ved emission		20.229	20.229
Øvrige lovpligtige reserver		(2.149)	(2.740)
Egenkapital		23.080	22.489
Reguleringsmæssige overdækninger		7.168	9.368
Langfristede gældsforpligtelser		7.168	9.368
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.622	4.512
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	44
Periodeafgrænsningsposter		384	462
Kortfristede gældsforpligtelser		5.006	5.018
Gældsforpligtelser		12.174	14.386
Passiver		35.254	36.875
Eventualforpligtelser	9		
Koncernforhold	10		

Egenkapitalopgørelse for 2017

	Virksom- hedskapital t.kr.	Overkurs ved emission t.kr.	Øvrige lovpligtige reserver t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	5.000	20.229	(2.740)	22.489
Årets resultat	0	0	591	591
Egenkapital ultimo	5.000	20.229	(2.149)	23.080

Egenkapitalen er underlagt visse restriktioner og kan ikke nødvendigvis udloddes som følge af særlige forhold, der gør sig gældende for forsyningsvirksomheder. Der er som udgangspunkt tale om en regulatorisk opgjort egenkapital som ikke er udtryk for en udlodningsmulighed.

Pengestrømsopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Driftsresultat		747	(299)
Af- og nedskrivninger		950	856
Ændringer i arbejdskapital	8	<u>(3.815)</u>	<u>(1.085)</u>
Pengestrømme vedrørende primær drift		(2.118)	(528)
Modtagne finansielle indtægter		19	40
Betalte finansielle omkostninger		(8)	0
Refunderet/(betalt) selskabsskat		<u>192</u>	<u>(213)</u>
Pengestrømme vedrørende drift		<u>(1.915)</u>	<u>(701)</u>
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		<u>(1.525)</u>	<u>(710)</u>
Pengestrømme vedrørende investeringer		<u>(1.525)</u>	<u>(710)</u>
Ændring i likvider		(3.440)	(1.411)
Likvider primo		<u>10.648</u>	<u>12.059</u>
Likvider ultimo		<u>7.208</u>	<u>10.648</u>

Noter

1. Nettoomsætning

	2017	2016
	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Renovationsgebyr	36.607	37.245
Øvrige indtægter	9.303	7.929
Regulering af over- og underdækning	<u>2.201</u>	<u>773</u>
	<u>48.111</u>	<u>45.947</u>

2. Af- og nedskrivninger

	2017	2016
	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	131	131
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	<u>819</u>	<u>725</u>
	<u>950</u>	<u>856</u>

3. Skat af årets resultat

	2017	2016
	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Ændring af udskudt skat	317	(67)
Regulering vedrørende tidligere år	<u>(151)</u>	<u>(8)</u>
	<u>166</u>	<u>(75)</u>

4. Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede lignende rettigheder t.kr.
	<u>t.kr.</u>
Kostpris primo	1.311
Kostpris ultimo	<u>1.311</u>
Af- og nedskrivninger primo	(1.049)
Årets afskrivninger	<u>(131)</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>(1.180)</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>131</u>

Noter

	Grunde og bygninger t.kr.	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar t.kr.
5. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	20.400	5.883
Tilgange	1.344	181
Kostpris ultimo	21.744	6.064
Af- og nedskrivninger primo	(1.954)	(3.431)
Årets afskrivninger	(271)	(548)
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.225)	(3.979)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	19.519	2.085
	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
6. Udskudt skat		
Materielle anlægsaktiver	(491)	(471)
Hensatte forpligtelser	1.577	2.061
Fremførbare skattemæssige underskud	458	271
	1.544	1.861

Der forventes positiv skattepligtig indkomst i sambeskattede selskaber for de kommende år, som det fremførbare underskud kan modregnes i. Derudover forventes overdækningen nedbragt over de kommende år.

	Antal	Pålydende værdi t.kr.	Nominel værdi t.kr.
7. Virksomhedskapital			
Aktiekapital	5.000	1	5.000
	5.000		5.000

Der har ikke været ændringer til selskabets virksomhedskapital de seneste 5 år.

Noter

	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
8. Ændring i arbejdskapital		
Ændring i tilgodehavender	(1.499)	84
Ændring i leverandørgæld mv.	<u>(2.316)</u>	<u>(1.169)</u>
	<u>(3.815)</u>	<u>(1.085)</u>

9. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Greve Forsyning Holding A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber samt ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Greve Renovation A/S' eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser samt forpligtelser i forhold til indgåede kontrakter om drift af genbrugspladsen og indsamling af dagrenovation mv.

10. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
Greve Forsyning Holding A/S, Greve.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Årets udvikling i den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen. Den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i balancen som henholdsvis gæld eller tilgodehavende.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætning, herunder omkostninger til hjælpematerialer samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder omkostninger til kontorhold og afskrivninger.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og alle moderselskabets øvrige dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle anlægsaktiver er opkrævningsrettigheder knyttet til fremadrettede udgifter knyttet til historiske pensionsforpligtelser opgjort pr. 1. januar 2009 over for nuværende og tidligere ansatte tjenestemænd i forsyningsvirksomheden. Amortiseringen af de historiske tjenestemandspensioner kan indregnes i de fremtidige takster over for selskabets kunder. Denne legale ret er klassificeret som et immaterielt anlægsaktiv som følge af, at retten har en fremtidig nytteværdi for selskabet. Bestyrelsen har valgt at indregne og amortisere denne takstrettighed over 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Over- og underdækninger

Saldo for reguleringsmæssig over- og underdækning indregnes under henholdsvis gældsforpligtelser og tilgodehavender med modpostering i resultatopgørelsen under nettoomsætning. Saldoen udgør det beløb, som virksomheden forventer at tilbagebetale eller opkræve i kommende års takster målt til nutidsværdi.

Udgangspunktet for opgørelsen er indeværende og tidligere års opgørelse af faktiske indtægter og udgifter i forhold til foreløbigt indregnede beløb. Den således opgjorte reguleringsmæssige underdækning værdiansættes under hensyntagen til selskabets mulighed for, og ønske om, at opkræve underdækningssaldoen over de fremtidige takster, hvorimod den opgjorte reguleringsmæssige overdækning værdiansættes under hensyntagen til selskabets forpligtelse til at reducere de fremtidige takster med overdækningssaldoen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld mv.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.