

Classic Race Aarhus Fond

Rudolfsgårdsvej 7, 8260 Viby J.
CVR-nr. 32 26 83 31

Årsrapport for regnskabsåret 01.10.15 - 30.09.16

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 06.02.17

Claus Søgaard Poulsen
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5 - 6
Ledelsesberetning	7 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Anvendt regnskabspraksis	12 - 16
Noter	17 - 18

Fonden

Classic Race Aarhus Fond
Rudolfsgårdsvej 7
8260 Viby J.
Hjemsted: Aarhus
CVR-nr.: 32 26 83 31

Bestyrelse

Claus Søgaard Poulsen, formand
Jens Højmark, næstformand
Jørgen Bertelsen, medlem

Direktion

Adm. direktør Mike Legarth
Økonomidirektør Jørgen Bertelsen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.15 - 30.09.16 for Classic Race Aarhus Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Viby J., den 6. februar 2017

Direktionen

Mike Legarth
Adm. direktør

Jørgen Bertelsen
Økonomidirektør

Bestyrelsen

Claus Søgaard Poulsen
Formand

Jens Højmark
Næstformand

Jørgen Bertelsen
Økonomidirektør

Til bestyrelsen i Classic Race Aarhus Fond

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for Classic Race Aarhus Fond for regnskabsåret 01.10.15 - 30.09.16, der omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.16 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.15 - 30.09.16 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 6. februar 2017

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Martin Rasmussen
Statsaut. revisor

Fondens økonomiske aktivitet og forhold

Årsresultatet for 2015/16 blev på kr. 798.501, hvoraf kr. 116.342 er uddelt til almennyttige og velgørende formål i henhold til Fondens vedtægtsbestemte formål. En beskrivelse af de velgørende formål, der er uddelt til, kan læses på Fondens hjemmeside www.craa.dk.

Det positive resultat for regnskabsåret kan primært tilskrives en vellykket race festival med 42.000 besøgende og med mere end 300 købere fra 13 lande og en stram omkostningsstyring. Bestyrelsen kræver en stram omkostningsstyring på alle områder. De 700 frivillige har ydet utrolig mange gratis arbejdstimer, der er med til at holde omkostningerne på et niveau, der bevirker, at der kan skabes overskud til finansiering af bestræbelser på at forøge børns trafikikkerhed.

Fonden har reserveret kr. 283.658 til senere uddeling. Fonden har nu opnået en passende konsolidering til imødegåelse af omkostningerne, hvis der opstår et mindre vellykket race event, hvorfor en større del af overskuddet fremover vil blive reserveret til fremtidige uddelinger.

Fondens finansielle stilling og resultatet af fondens drift i det forløbne regnskabsår fremgår i øvrigt af efterfølgende resultatopgørelse for 2015/16 og balance pr. 30.09.16.

Fondens organisation

Bestyrelsen for Fonden består af 3 medlemmer. Bestyrelsen har ny konstitueret sig efter bestyrelsesformand og founder Niels Brøchners død i november måned 2016.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges af den til enhver tid siddende bestyrelse med to tredjedeles flertal. Medlemmer af bestyrelsen er udpeget for en periode af 2 år. Genudpegning kan finde sted. Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger selv sin formand og næstformand. Bestyrelsen vurderer løbende samt fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Bestyrelsen tilstræbes sammensat således, at bestyrelsen til enhver tid understøtter Fondens virke i overensstemmelse med Fondens formål og interesser. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Med den nuværende bestyrelse opfylder bestyrelsen sit eget ønske om i helhed som minimum at besidde faglig kompetence inden for salg, jura, økonomi og uddeling. Bestyrelsen overvejer ved udvidelse af antal medlemmer inddragelse af yderligere kompetencer og ressourcer.

Oplysninger om det enkelte bestyrelsesmedlemmer fremgår af fondens hjemmeside www.craa.dk.

Bestyrelsen modtager ikke honorar.

Fonden har ansat direktør Mike Legarth. Det samlede vederlag til direktøren udgjorde i 2015/16 kr. 156.718.

Der er indgået administrationsaftaler med NB Group A/S og JOB Statsautoriseret Revisionsanpartselskab på markedsvilkår omfattende sekretærhjælp og administrative funktioner samt indgået lejeaftale på kontor og møderum.

Anbefalinger for God Fondsledelse

Classic Race Aarhus Fond følger Anbefalinger for God Fondsledelse udarbejdet af Komitéen for god fondsledelse, December 2014 med undtagelse af nedennævnte:

Fonden har ikke fastsat en aldersgrænse for medlemmerne af bestyrelsen, som offentliggøres på fondens hjemmeside (anbefaling 2.5.2). Bestyrelsen har valgt ikke at fastsætte en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer, da der lægges mere vægt på engagement og arbejdsindsats end alder, og alle bestyrelsesmedlemmers indsats årligt vurderes.

Bestyrelsen har indgået en aftale med fondens direktør om aflønning med et fast vederlag kombineret med bonus (anbefaling 3.1.1), da bestyrelsen lægger stor vægt på, at fonden ikke påtager sig en større vederlagsforpligtelse til direktionen i tilfælde af manglende indtjening fra race festivalen, der vil resultere i underskud.

Skema for Anbefalinger for God Fondsledelse med Classic Race Aarhus Fonds kommentarer til de enkelte anbefalinger fremgår af fondens hjemmeside www.craa.dk.

Bestyrelsesmedlem Claus Søgaard Poulsen, formand, er indtrådt i bestyrelsen i 2009, uafhængig, Bestyrelsesmedlem Jens Højmark, næstformand, er indtrådt i bestyrelsen 2013, uafhængig, Bestyrelsesmedlem Jørgen Bertelsen, menigt medlem, er indtrådt i bestyrelsen i 2016.

Forventninger til fremtiden

Under forudsætning af et vellykket Race Festival i maj måned 2017 forventer bestyrelsen for Classic Race Aarhus Fond et resultat i 2016/17 på niveau med resultatet i 2015/16.

Begivenheder indtruffet efter balancedagen

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke Fondens finansielle stilling væsentligt.

Note	2015/16 DKK	2014/15 DKK
Bruttofortjeneste	2.266.301	1.420.667
1 Personaleomkostninger	-776.692	-296.433
Resultat før af- og nedskrivninger	1.489.609	1.124.234
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-464.134	-122.891
Resultat af primær drift	1.025.475	1.001.343
Andre finansielle omkostninger	-31.313	-32.162
Finansielle poster i alt	-31.313	-32.162
Resultat før skat	994.162	969.181
Skat af årets resultat	-195.661	-239.000
Årets resultat	798.501	730.181

Forslag til resultatdisponering

Årets uddelinger	116.342	0
Henlæggelse til senere uddeling	-116.342	400.000
Overført resultat	798.501	330.181
I alt	798.501	730.181

AKTIVER		30.09.16	30.09.15
		DKK	DKK
Note			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	396.623	269.257
	Materielle anlægsaktiver i alt	396.623	269.257
	Anlægsaktiver i alt	396.623	269.257
	Råvarer og hjælpematerialer	22.047	27.453
	Varebeholdninger i alt	22.047	27.453
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	307.070	527.527
	Andre tilgodehavender	106.370	110.011
	Krav på indbetaling af fondskapital og overkurs	50.000	50.000
	Periodeafgrænsningsposter	141.726	191.256
	Tilgodehavender i alt	605.166	878.794
	Likvide beholdninger	2.863.844	2.646.920
	Omsætningsaktiver i alt	3.491.057	3.553.167
	Aktiver i alt	3.887.680	3.822.424

PASSIVER		30.09.16	30.09.15
Note		DKK	DKK
	Grundkapital	300.000	300.000
	Reserve for ikke indbetalt fondskapital og overkurs	50.000	50.000
	Henlæggelse til senere uddeling	283.658	400.000
	Overført resultat	1.130.818	332.317
2	Egenkapital i alt	1.764.476	1.082.317
	Hensættelser til udskudt skat	440.661	245.000
	Hensatte forpligtelser i alt	440.661	245.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	981.720	1.922.726
	Anden gæld	78.023	46.621
	Periodeafgrænsningsposter	622.800	525.760
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.682.543	2.495.107
	Gældsforpligtelser i alt	1.682.543	2.495.107
	Passiver i alt	3.887.680	3.822.424

3 Nærtstående parter

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Afskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For fonden er anvendt følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Indretning af lejede lokaler		0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Nyanskaffelser af andre anlæg, driftsmateriel og inventar med kostpris på under DKK 12.900 pr. stk. indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

Skatter

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som årets skatter med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer foretaget direkte på egenkapitalen.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet eller nettorealiseringspris, hvor denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Ikke indbetalt fondskapital indregnes efter bruttometoden, hvorefter den ikke indbetalte fondskapital indregnes og behandles som et tilgodehavende i balancen. Et beløb svarende til den ikke indbetalte fondskapital omklassificeres fra posten "Overført resultat" til "Reserve for ikke indbetalt fondskapital".

Henlagt til senere uddeling ført på egenkapitalen omfatter uddelinger, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Hensatte forpligtelser

Hensatte uddelinger ført under andre hensatte forpligtelser omfatter uddelinger, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men hvor der ikke er foretaget endelig konkretisering, hvad angår beløb og tidspunkt.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Bevilgede uddelinger indregnes under anden gæld og består af foretagne uddelinger, der er disponeret, både hvad angår formål/modtager som beløb og tidspunkt, men som på balancedagen endnu ikke er betalt.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

	2015/16	2014/15
	DKK	DKK

1. Personalemkostninger

Lønninger	690.984	288.915
Andre omkostninger til social sikring	7.760	4.860
Personalemkostninger i øvrigt	77.948	2.658
I alt	776.692	296.433

I personalemkostninger indgår følgende:

Vederlag til direktion	156.718	0
Vederlag til bestyrelse	0	0

2. Egenkapital

Beløb i DKK	Grundkapital	Reserve for ikke indbetalt selskabskapital og overkurs	Henlæggelse til senere uddeling	Overført resultat
<i>Egenkapitalopgørelse 01.10.14 - 30.09.15</i>				
Saldo pr. 01.10.14	300.000	50.000	0	2.136
Årets uddelinger	0	0	0	-400.000
Forslag til resultatdisponering	0	0	400.000	730.181
Saldo pr. 30.09.15	300.000	50.000	400.000	332.317

Egenkapitalopgørelse 01.10.15 - 30.09.16

Saldo pr. 01.10.15	300.000	50.000	400.000	332.317
Årets uddelinger	0	0	-116.342	0
Forslag til resultatdisponering	0	0	0	798.501
Saldo pr. 30.09.16	300.000	50.000	283.658	1.130.818

Der har ikke været bevægelser på fondskapitalen i de 4 foregående regnskabsår.

3. Nærtstående parter

Der er indgået administrationsaftaler med NB Group A/S og JOB Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab på markedsvilkår omfattende sekretærhjælp og administrative funktioner samt indgået lejeaftale på kontor og møderum.